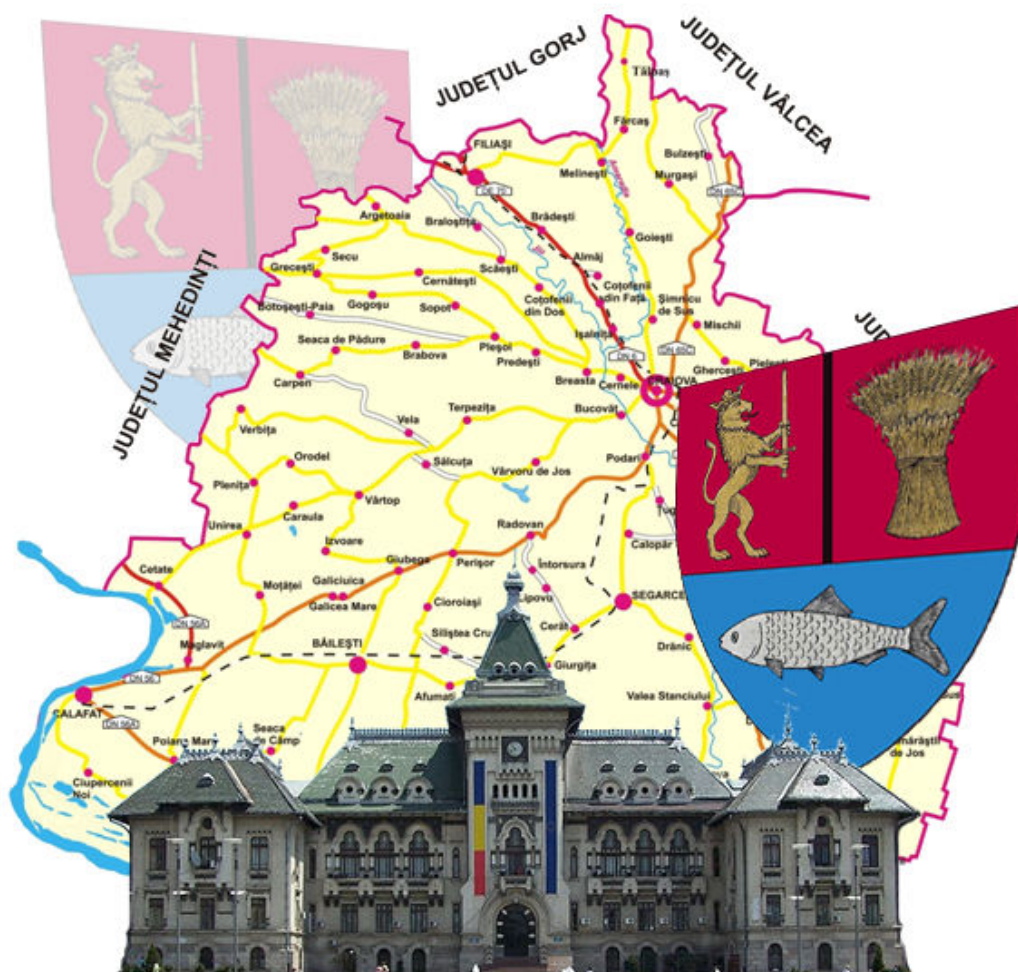


Instituția Prefectului – Județul Dolj



RAPORT DE ACTIVITATE 2010

I.OBIECTIVE GENERALE

Obiectivele generale ale Instituției Prefectului județului Dolj pentru anul 2010 au fost stabilite în acord cu prevederile Constituției României, Legii nr.340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată , Hotărârii Guvernului nr.460/2006 pentru aplicarea unor prevederi ale Legii nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, precum și a altor acte normative care prevăd atribuții ce revin prefectului.

II. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ A INSTITUȚIEI

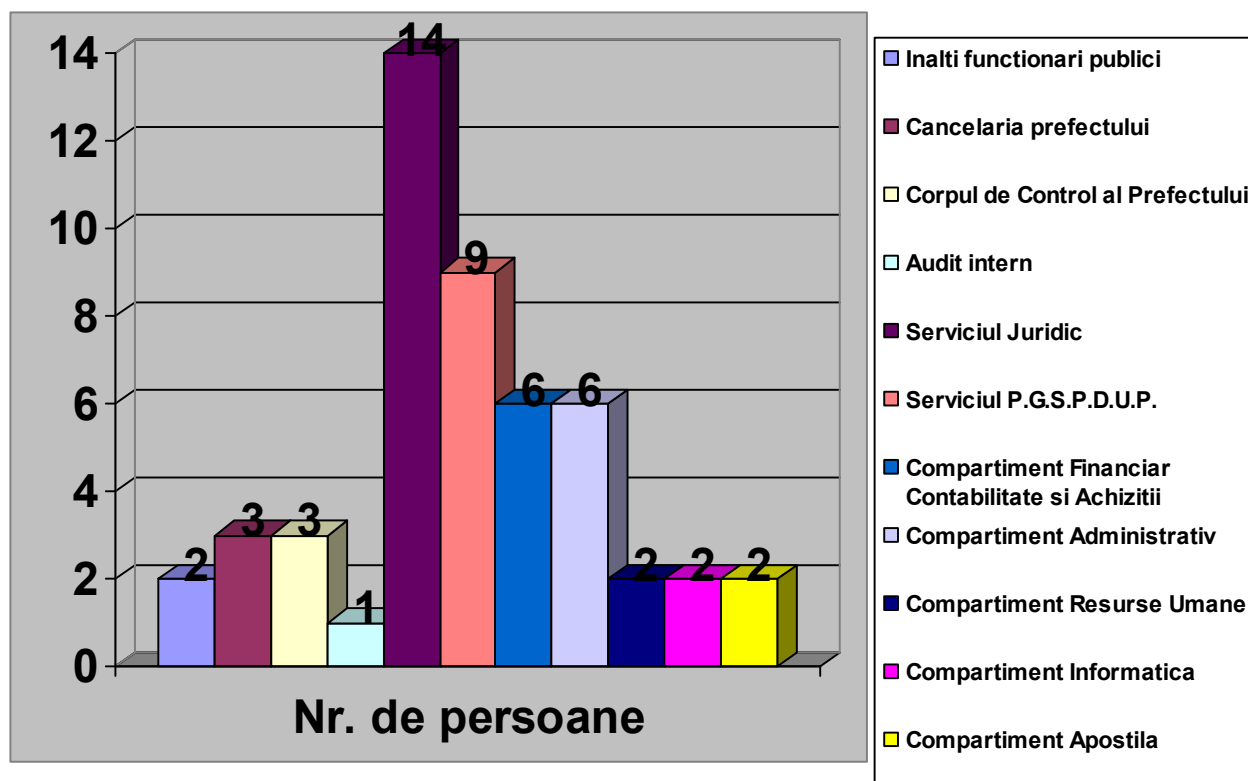
Efectele reorganizării Ministerului Administrației și Internelor pe principiul eficienței, respectând cerințele reducerilor de buget, s-au resimțit și la nivelul structurii de personal. Începând cu luna octombrie a anului 2010, a intrat în vigoare Ordinul Prefectului nr. 293/2010 privind aprobarea structurii organizatorice și a organigramei instituției. Actul administrativ a fost emis în baza Ordinului ministrului administrației și internelor nr. II/9028/2010 prin care au fost diminuate prin desființare un număr de 17 posturi. În urma reorganizării, structurile de specialitate ale instituției au fost astfel stabilite:

- A) Cancelaria Prefectului
- B) Corpul de Control al Prefectului
- C) Audit intern
- D) Serviciul Juridic
 - 1. Compartiment Verificarea Legalității Actelor
 - 2. Compartiment Contencios administrativ
 - 3. Compartiment Informare și Relații Publice
- E) Compartiment Apostila
- F) Serviciul Programe Guvernamentale, Servicii Publice Deconcentrate și de Utilități Publice
- G) Compartiment Financiar - Contabilitate și Achiziții
- H) Compartiment Administrativ
- I) Compartiment Resurse Umane
- J) Compartiment Informatică
- K) Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor¹
- L) Serviciul Public Comunitar pentru Eliberarea și Evidența Pașapoartelor Simple Dolj ¹

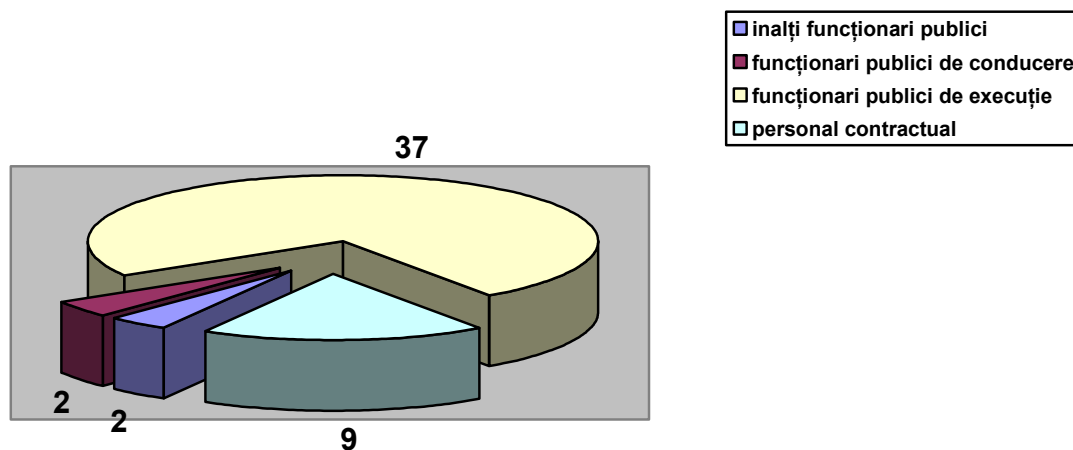
Distribuirea personalului la nivelul fiecărei structuri fiind următoarea:

¹ Structură și organizare specifice

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

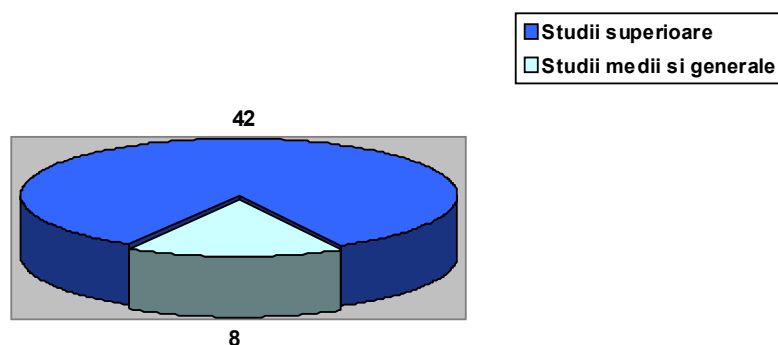


din care, pe categorii de funcții:



Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

Structura personalului, în funcție de nivelul studiilor este următoarea:



III. ACTIVITATEA INSTITUȚIEI PREFECTULUI – JUD. DOLJ

III.1. Activitate Cancelariei Prefectului

Cancelaria Prefectului este organizată și își desfășoară activitatea conform prevederilor art. 39 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și Instituția Prefectului.

Atribuțiile personalului încadrat în această structură au fost cele stabilite prin fișele postului realizate potrivit actelor normative.

În cadrul Cancelariei Prefectului - județul Dolj, în anul 2010 și-au desfășurat activitatea patru salariați:

- un director cancelarie
- un secretar cancelarie
- doi consilieri

În conformitate cu atribuțiile principale ce îi revin, Cancelaria Prefectului s-a concentrat asupra îndeplinirii următoarelor activități:

A. Întocmirea agendei de lucru a prefectului

Cancelaria Prefectului a centralizat toate activitățile zilnice, săptămânale sau lunare la care este necesară prezența prefectului, precum și alte acțiuni la care acesta este invitat.

În perioada ianuarie - decembrie 2010, Cancelaria Prefectului a răspuns la invitații adresate prefectului, confirmând sau motivând neparticiparea la anumite evenimente. Totodată, membrii Cancelariei au trimis felicitări oficialităților centrale și locale cu ocazia zilelor de naștere, zilelor onomastice și zilelor naționale.

B. Asigurarea condițiilor necesare bunei desfășurări a ședințelor de lucru și întâlnirilor prefectului precum și asigurarea protocolului Cancelariei Prefectului.

C. Analiza datelor oferite de sondaje, statistici, studii, mass-media locală și centrală cu privire la problemele județului, a tendințelor din mediul social și economic din județ și a modului cum este reflectată de acestea activitatea instituției, precum și propuneri de acțiuni care să ducă la îmbunătățirea activității și imaginii atât a acesteia cât și a guvernului în teritoriu.

Aceste date au oferit prilejul prefectului de a acționa prompt, sau de a aduce clarificări în mass-media locală, în afara conferințelor de presă, privind unele subiecte de interes general sau județean din sfera de responsabilitate a Instituției Prefectului, ca reprezentant al Guvernului în teritoriu, atunci când situația o impunea.

D. Identificarea unora dintre problemele locuitorilor județului Dolj.

În anul 2010 prefectul a participat la audiențe în teritoriu (însoțit de un reprezentant al Cancelariei Prefectului) în cadrul cărora au fost primite 555 persoane care solicitau sprijinul.

Alte probleme importante sesizate de Cancelaria Prefectului în anul 2010 au fost următoarele:

- aspectele legate de protecția mediului și refacerea acestuia.
- acțiuni de deszăpezire a persoanelor blocate în trafic pe raza județului Dolj.
- informarea și prevenirea locuitorilor cu privire la virusul AH1N1 (gripa porcine)
- inundații în cartierul Brestei din Municipiul Craiova – la inițiativa prefectului județului Dolj, s-a întocmit un plan de acțiune privind diminuarea efectelor inundațiilor din zonă.
- prevenirea inundațiilor pe Dunăre în zona de sud a județului Dolj. Soluționarea acestor probleme a necesitat întâlniri ale prefectului cu factorii de decizie, pentru a găsi împreună soluții de rezolvare a acestora sau de reducere a efectelor.
- canicula din lunile de vară - sprijinirea populației din zonele afectate
- nemulțumirile reprezentanților sindicatelor și ai patronatelor privind salarizarea actuală - pentru medierea conflictului prefectul s-a întâlnit cu reprezentanții sindicatelor, printre care: SANITAS, Forța Legii și FSLI.

E. Organizarea evenimentelor

În anul 2010 Cancelaria Prefectului a participat la organizarea festivităților dedicate zilelor naționale, precum și alte evenimente care au avut ca scop mediatizarea Instituției Prefectului - județul Dolj. Cele mai importante evenimente organizate sunt următoarele:

- Unirea Principatelor Române – 24 ianuarie
- Ziua Jandarmeriei Române – 3 aprilie
- Jurământul Militar (UM 01662) - 24 aprilie
- Ziua Eroilor Români și Sovietici (al II-lea Razboiului Mondial) – 6 mai

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

- Ziua Independenței și Ziua Victoriei – 9 mai
- Aniversarea a 15 ani de la înființarea Batalionului 20 Infanterie „Dolj” Scorpionii Negri – 8 mai
- Ziua Eroilor – 13 mai
- Aniversarea a 30 de ani de la înființarea B.I.C.I. Frații Buzești - 29 mai
- Ziua Drapelului Național – 26 iunie
- Ziua Imnului Național – 29 iulie
- Jurământul Militar (UM 01662) - 23 octombrie
- Ziua Armatei Române - 25 octombrie
- Ceremonia prilejuită de plecarea în teatrul de operații din Afganistan a militarilor din cadrul Brigăzii 2 de Infanterie Rovine – Elementul de Control și comandă și Scorpionii Negri
- Ziua Națională a României – 1 decembrie
- Comemorarea eroilor martiri căzuți în revoluția din decembrie 1989 – 22 decembrie

În anul 2010 prefectul a primit 5 delegații oficiale naționale și internaționale:

- **Delegatia internationala - Olympia, Grecia** – 24 martie
- **Delegația Ford** : dl Wolfgang Schneider, vicepreședintele Ford Europa, dl Dionisio Campos, președintele Ford România, dl Alexandru Timiș, responsabil pentru relații publice, Ford România. – 25 martie
- **Vizita dlui ministru László Borbély județul Dolj** – Întâlnire cu reprezentanții administrației publice locale și ai instituțiilor subordonate MMP (Palatul Administrativ), vizita la Uzina Ford, vizitarea unor obiective alături de delegația Ministerului Mediului și Pădurilor - 7 septembrie
- **Vizita Ambasadorului Regatului Țărilor de Jos la București, Excelența Sa Tanya VAN GOOL** – 22 septembrie
- **Vizita Ambasadorului Marii Britanii, Excelența Sa Martin Harris** având ca scop cunoașterea mediului de afaceri și discuții privind posibilitățile de investiții la nivelul orașului Craiova. – 6 decembrie.

Prefectul a participat la o vizită de lucru în Bulgaria – unde s-a întâlnit cu guvernatorul districtului Vidin, Plamen Stefanov, și cu cei doi viceguvernatori. S-au purtat discuții privind colaborarea între cele două județe, mai ales în ceea ce privește schimbul de produse agricole, cooperarea în domeniile agriculturii și industriei. Delegația a vizitat zona de construcție a podului Vidin – Calafat, pod care face parte din Coridorul IV de transport Pan – European. Vizita a continuat cu participarea delegației la vernisajul unei expoziții de artă.

În perioada 9-11 iunie 2010 prefectul însoțit de un reprezentant al Cancelariei Prefectului a participat Conferința privind Strategia UE pentru regiunea Dunării (Mamaia – Constanța). Acest eveniment a fost organizat de Comisia Europeană, în parteneriat cu Ministerul Afacerilor Externe și cu Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului din România. România a fost reprezentată de Teodor Baconschi, ministrul afacerilor externe, Elena Udrea,

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

ministrul dezvoltării regionale și turismului, Laszlo Borbely, ministrul mediului și pădurilor, Leonard Orban, consilier prezidențial, secretari de stat, înalți funcționari care au susținut intervenții.

Organizarea unor evenimente de natură să informeze opinia publică și mass-media cu privire la acțiunile prefectului

Instituția Prefectului Județului Dolj a derulat o serie de acțiuni pe parcursul anului 2010 față de care a fost necesară adoptarea unor atitudini, precum și transmiterea unor puncte de vedere către opinia publică.

În cadrul Cancelariei Prefectului, modul de abordare a relației cu mijloacele mass media s-a axat pe ideea de deschidere, transparență, rapiditate în reacții în funcție de situațiile apărute, precum și pe o atitudine clară și fără echivoc adoptată față de termenele sau proiectele proprii ale Prefectului Județului ori ale Instituției Prefectului.

Cancelaria Prefectului a elaborat zilnic sinteza principalelor evenimente, a informațiilor referitoare la măsurile, hotărârile și activitatea Guvernului României, a informațiilor de actualitate din administrația publică centrală și locală, cât și relatări despre problemele socio-economico-culturale ale județului Dolj.

De-a lungul anului 2010 au fost realizate și transmise de către Biroul de Presă peste 50 de comunicate, informări și luări de poziție față de situații și evenimente care au solicitat reacție din partea Instituției Prefectului.

Prefectul Eugen Georgescu a susținut 29 de conferințe de presă, dar au existat situații în care reprezentanții mass media au fost invitați la briefinguri, în funcție de solicitările privind prezentarea unei opinii a Instituției Prefectului, referitor la evenimente cu impact mediatic.

Prefectul Județului a răspuns la solicitările lansate de presă de-a lungul întregului an, referitoare la participarea la emisiuni televizate, interviuri radio sau declarații în presa scrisă, în care a prezentat poziția Instituției Prefectului, a oferit clarificări, a prezentat rezultatele unor acțiuni de control întreprinse de Instituție, sau a unor proiecte prezentate ca prioritare pe durata mandatului.

Deasemenea s-a realuat activitatea de acreditare a jurnalistilor – au fost acreditați jurnalisti din mass-media locală și regională.

F. Actualizarea site-ului Instituției Prefectului

Conștientizând nevoia de informare a cetățeanului-client, Cancelaria Prefectului a actualizat permanent site-ul web al Instituției (www.prefecturadolj.ro), contribuind astfel la schimbarea imaginii acesteia. Conținutul site-ului furnizează informații relevante despre serviciile oferite de instituție, despre programul de guvernare, despre activitatea prefectului și oferă cetățeanului posibilitatea de a-și exprima doleanțele prin programul "Petiție online".

Deasemenea a fost realizată o galerie foto cu o nouă interfață grafică, fiind prezentate imagini de la cele mai importante evenimente la care a participat prefectul județului Dolj.

G. Activități socio-culturale

Alături de prefect Cancelaria a participat la evenimente socio-culturale (târguri, simpozioane, inaugurări etc. printre care, cele mai importante și de rezonanță în activitatea socio-culturală a județului se numără:

- Conferința Națională de Psihiatrie Biologică și Psihofarmacologie cu participare internațională – 25 Martie 2010
- Vizita domnului Ministru Laszlo Borbely în județul Dolj – întâlnire informală.
- Participare la întâlnirea domnului Ministru Laszlo Borbely cu reprezentanții administrației publice locale și ai instituțiilor subordonate MMP și participarea la vizita unor obiective alături de delegația Ministrului Mediului și Pădurilor – 7 Septembrie 2010.
- Organizarea vizitei domnului ministru Laszlo Borbely la uzina Ford din Craiova - 7 Septembrie 2010.
- Implicarea în proiectul Let`s Do It Romania! (Curățenie în toată țara într-o singură zi) – 25 Septembrie 2010
- Participarea la simpozionul "Realizări și perspective privind cultura plantelor horticole pe solurile nisipoase din Sudul Olteniei" – 16 Iulie 2010
- Organizarea conferinței despre Tratatul de la Lisabona la Prefectura Dolj - la care au fost invitați Andrei Popescu, agentul României la Curtea Europeană de Justiție de la Luxemburg și subsecretar de stat, și Iordan Gheorghe Bărbulescu, decanul Departamentului de Relații Internaționale și Integrare Europeană, SNSPA.
- Implicarea în monitorizarea implementării Planurilor de Acțiune ale Școlilor (PAS), precum și procedura de raportare și valorificare a concluziilor monitorizării.

III.2. CORPUL DE CONTROL AL PREFECTULUI a desfășurat activități de verificare, soluționare a petițiilor și alte activități, după cum urmează:

A. Efectuarea, alături de reprezentanți ai serviciilor publice deconcentrate, ai unor instituții publice și autorități, în cadrul unor comisii mixte, constituite prin Ordin al Prefectului, a unor acțiuni de verificare pe diverse domenii de activitate, privitoare la aplicarea actelor normative.

- Activitatea de control a vizat în principal următoarele domenii:
- Nerespectarea de către unele autorități locale a prevederilor legale în materie privind achizițiile publice
- Verificarea unor aspecte din activitatea financiar contabilă a unor angajați ai aparatului propriu al primăriilor
- Verificarea unor sesizări vizând regimul incompatibilităților aleșilor locali cu calitatea de administrator sau manager la societăți comerciale, ori de funcționar public sau angajat cu contract de muncă în cadrul aparatului propriu al primăriei

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

- Legalitatea emiterii de către autoritatea locală a unor acte administrative privind restructurarea personalului aparatului propriu, etc.
- Verificarea respectării reglementărilor legale pentru comercializarea produselor pascale.
- Verificarea îndeplinirii de către agenții economici a condițiilor de autorizare pentru colectarea de deșeuri industriale reciclabile de la persoanele fizice.
- Urmărirea respectării prevederilor legale privind pășunatul animalelor
- Verificarea respectării de către producători și comercianți a prevederilor legale pentru producerea și comercializarea legumelor și fructelor
- Verificarea legalității funcționării balastierelor din unitățile administrativ-teritoriale ale județului Dolj
- Verificarea respectării prevederilor legale privind ariile protejate
- Verificarea respectării reglementărilor legale privind comercializarea produselor specifice sărbătorilor de iarnă în cursul anului 2010

Din Comisiile mixte constituite prin Ordin al Prefectului au făcut parte, după caz, reprezentanți ai Instituției Prefectului, precum și ai structurilor deconcentrate ale ministerelor sau altor organe ale administrației publice centrale și locale care au avut competențe legale în materie, potrivit „Tematicii” de control.

Activitatea de verificare a aspectelor a căror tematică a fost dispusă prin Ordin al Prefectului s-a desfășurat prin deplasarea Comisiilor la fața locului și întocmirea unor materiale de control sub forma unor „Note de constatare” cuprinzând rezultatele verificărilor, încadrarea juridică a neregulilor semnalate, propunerea de măsuri pentru remedierea deficiențelor constatate ori pentru reintrarea în legalitate, după caz, etc.

Materialele de control au fost valorificate prin transmiterea acestora autorităților sau instituțiilor competente prin lege să aplice sancțiunile contravenționale sau să soluționeze anumite contestații, organului de cercetare penală, după caz, structurilor teritoriale ale Curții de Conturi, ori comisiilor de disciplină, etc. În urma verificării având ca tematică respectarea prevederilor legale privind ariile protejate s-a dispus respectarea de către primării și custozii a prevederilor OUG57/2007 privind regimul ariilor protejate, a prevederilor convenției de custode, evidențierea de către primării a ariei protejate în planurile de urbanism.

B. Soluționarea unor petiții cu un grad mai mare de complexitate, adresate Instituției Prefectului și repartizate Corpului de Control spre rezolvare

Petițiile au fost adresate Instituției Prefectului Dolj de către cetățeni, ori au fost redirectionate de către Guvernul României, Administrația Prezidențială, unele instituții publice sau organizații neguvernamentale, etc., vizând în special următoarele domenii:

- nereguli sau fapte penale care ar fi fost săvârșite de primari sau funcționari din aparatul propriu al unor consilii locale, în exercitarea funcției administrative
- ilegalități săvârșite de primari în angajarea de personal, abuzuri sau omisiuni în emiterea acordurilor sau autorizațiilor legale, în derularea legilor fondului funciar, a legilor privind venitul minim garantat, ori a subvențiilor în agricultură, etc.

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

- legalitatea ocupării unor posturi didactice și a derulării relațiilor de muncă la unele unități de învățământ preuniversitar de stat
- nereguli în aplicarea de către autoritățile locale a prevederilor legale privind venitul minim garantat, ale legilor fondului funciar, ș.a.
- nereguli în aplicarea de către aparatul propriu al primăriilor a prevederilor legale privind subvențiile în agricultură
- ilegalități privind pășunatul animalelor
- nerespectarea de către autoritățile publice locale a obligațiilor ce le revin în avizarea și controlul autorizării construcțiilor

Petițiile au fost rezolvate prin documentare la fața locului și transmiterea răspunsului în termenele legale, ori prin remiterea acestora spre soluționare, după caz, instituțiilor sau autorităților competente (Inspectoratul Județean de Poliție, Direcția Generală a Finanțelor Publice, Inspectoratul Județean în Construcții, Inspectoratul Școlar Județean, Inspectoratul Teritorial de Muncă, Camera Județeană de Conturi, Direcția pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală, I.S.C.I.R. Dolj, Agenția Națională pentru Resurse Minerale - Filiala Teritorială Dolj, primării sau consilii locale, etc.)

C. Alte activități dispuse de conducerea instituției:

- Participarea la lucrările „Comisiei de atribuire de denumiri județeană” conform prevederilor OG 63/2002
- Verificarea, în cadrul unor comisii mixte constituite prin Ordin al Prefectului, a modului de îndeplinire de către solicitanți a condițiilor de acordare a autorizațiilor de colectare a deșeurilor industriale reciclabile de la persoane fizice, în conformitate cu prevederile OG16/2001, aprobată prin L465/2001
- Participarea, alături de alți funcționari publici ai Instituției Prefectului, la activități dispuse prin Ordin al Prefectului
- Alte sarcini trasate de către Prefect sau conducerea operativă a Instituției Prefectului

III.3. AUDIT INTERN

Organizat la nivel de compartiment, sarcinile de audit intern sunt repartizate postului corespunzător funcției publice de auditor, clasa I, grad profesional superior.

Activitatea compartimentului, desfășurată și în cursul anului 2010, a respectat obiectivele auditului public intern, conform art.3, alin.(1) din Legea nr.672/2002 privind auditul public intern și anume:

- asigurarea obiectivă și consilierea destinate să îmbunătățească sistemele și activitățile entității publice;

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

- sprijinirea îndeplinirii obiectivelor entității publice printr-o abordare sistematică și metodică, prin care se evaluează și se îmbunătățește eficacitatea sistemului de conducere bazat pe gestiunea riscului, a controlului și a proceselor administrării.

Cadrul metodologic și procedural necesar desfășurării activității de audit public intern a avut la bază: Legea nr.672/2002 privind auditul public intern, Ordonanța Guvernului nr.37/2004 pentru modificarea și completarea reglementărilor privind auditul intern, prin care s-a realizat armonizarea prevederilor legii privind auditul public intern cu prevederile referitoare la auditul financiar, Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr.252/2004 pentru aprobarea Codului privind conduita etică a auditorului intern, Normele metodologice privind exercitarea auditului public intern în Ministerul Administrației și Internelor aprobate prin Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr.555/2003, Carta auditului intern aprobată prin Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr.556/2003, Codul privind conduita etică a auditorului intern aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr.252/2004.

Activitățile de audit intern au fost desfășurate conform Planului anual de audit public intern aprobat de conducătorul instituției, misiunile planificate conform acestuia, fiind realizate integral. Fundamentarea planului anual de audit intern a avut la bază analiza riscurilor și referatul de justificare și s-a elaborat în baza metodologiei transmise de Direcția Generală Audit Intern din cadrul Ministerului Administrației și Internelor, respectându-se structura minimală stabilită de organul ierarhic superior cu încadrarea în termenele planificate de realizare a misiunilor stabilite în plan.

În ceea ce privește stadiul implementării cadrului metodologic și procedural necesar desfășurării activității de audit intern, în cursul anului 2010 normele metodologice proprii și Carta auditului intern nu au suferit modificări. Sunt elaborate din anii precedenți ghiduri procedurale pentru desfășurarea auditului de regularitate și auditului de sistem.

Evaluarea respectării metodologiei și procedurilor în derularea misiunilor de audit intern, precum și a Codului privind conduita etică a auditorului intern s-a desfășurat în cursul anului 2010 după cum urmează:

- s-a desfășurat o misiune de evaluare internă cu tema „Evaluarea activității de audit public intern desfășurată de către Compartimentul Audit Intern organizat în cadrul Instituției prefectului – județul Dolj” de către Direcția Generală Control și Audit Intern din cadrul Ministerului Administrației și Internelor
- Perioada supusă evaluării a fost 01.01.2009 – 28.02.2010, iar misiunea de evaluare internă s-a desfășurat în intervalul 08 - 26.03.2010.
- s-a întocmit Raportul de evaluare înregistrat sub numărul 266492/06.04.2010.
- raportul de evaluare a fost însușit de conducerea instituției
- au fost îndeplinite recomandările prevăzute prin Raportul de evaluare conform adreselor 8008/31.05.2010, 8082/04.06.2010; 9732/01.07.2010 întocmite și expediate la Direcția Generală Control și Audit Intern.

În anul 2010 au fost realizate evaluări interne, externe sau autoevaluări ale compartimentului de audit intern.

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

Evaluările interne au vizat condițiile de conformitate a constatărilor reieșite din misiunile desfășurate cu prevederile legale și rezultatele obținute în prevenirea unor posibile riscuri de natură structurală, funcțională sau financiară cu efecte negative asupra îndeplinirii atribuțiilor specifice instituției.

Evaluare externă în cursul anului 2010 a fost realizată de Direcția Generală Control și Audit Intern din cadrul Ministerului Administrației și Internelor.

Obiectivele evaluării externe au cuprins următoarele:

- Modul de organizare a structurii de audit intern,
- Managementul activității de audit public intern,
- Planificarea auditului public intern,
- Respectarea metodologiei și procedurilor în derularea misiunilor de audit public intern și a Codului privind conduita etică a auditorului intern,
- Calitatea rapoartelor de audit public intern,
- Urmărirea implementării recomandărilor formulate în rapoartele de audit public intern,
- Raportarea activității de audit public intern.

Nivelul de îndeplinire a obiectivelor evaluării externe a fost apreciat cu media 4,71.

Evaluarea modului de îndeplinire a atribuțiilor compartimentelor de audit intern (planificarea activității; realizarea misiunilor de audit; domenii abordate; principalele riscuri asociate activităților auditate, constatări, concluzii și recomandări formulate; urmărirea implementării recomandărilor și modalităților de raportare):

Planificarea activității compartimentului de audit intern:

- A fost elaborat planul anual pentru anul 2010 și un plan multianual pentru perioada 2010-2012. A fost realizat un inventar al activităților auditable din cadrul instituției;
- Fundamentarea planului anual de audit intern a avut la bază analiza riscurilor și referatul de justificare;
- Planul anual de audit intern a fost elaborat respectându-se structura minimală stabilită de organul ierarhic superior cu încadrarea în termenele planificate de realizare a misiunilor stabilite în plan;
- Au fost îndeplinite integral misiunile planificate.

Contribuția auditului intern la îmbunătățirea activității structurilor auditate, din sfera organului de specialitate al administrației publice centrale, s-a materializat în recomandările făcute compartimentelor de audit intern, fiind sistematizate pe principalele domenii auditate, după cum urmează:

Riscurile semnificative identificate au cuprins următoarele:

1. Nerespectarea ștatului de funcții aprobat de ordonatorul principal de credite,
2. Organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea posturilor publice vacante să nu respecte prevederile legale
3. Promovarea funcționarilor publici să nu respecte condițiile de conformitate, regularitate și legalitate
4. Gestionarea incompletă a declarațiilor de avere și declarațiilor de interese ale funcționarilor publici

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

5. Modul de salarizare a personalului să nu respecte condițiile de conformitate, regularitate și legalitate
6. Proiectul de buget să fie elaborat fără a avea în vedere nevoile reale de resurse ale instituției
7. Efectuarea nefundamentată a modificării repartizărilor inițiale de credite bugetare primite să creeze dificultăți în finanțarea priorităților instituției,
8. Informațiile privind evidența alocațiilor bugetare să nu fie corecte sau modul de lucru să nu fie corespunzător,
9. Comunicarea creditelor bugetare să se facă fără a se ține cont de nivelul aprobat al acestora ,
10. Sumele solicitate în cererea de deschidere de credite bugetare să nu fie stabilită în raport cu nevoile reale ale instituției,
11. Angajarea cheltuielilor instituției să nu asigure respectarea principiilor unei bune gestiuni financiare, ale economicității și eficienței cheltuielilor,
12. Lichidarea cheltuielilor să nu asigure verificarea existenței angajamentelor, sumei datorate, condițiilor de exigibilitate a cheltuielilor,
13. Ordonanțarea pentru plata cheltuielilor să fie realizată fără a exista o operație certă și o sumă datorată, exigibilă la o anumită dată,
14. Evidența incorectă a persoanelor care și au stabilit domiciliul în județ,
15. Neemiterea dovezilor înlocuitoare pentru preschimbarea permisului de conducere auto și obținerea dreptului de a conduce autovehiculul în urma examinării ,
16. Nerespectarea procedurilor operaționale privind preschimbarea permiselor de conducere străine cu documentul în original,
17. Arhivarea necorespunzătoare a documentelor care au stat la baza preschimbării permisului de conducere,
18. Metodologia unitară de examinare pentru obținerea permiselor de conducere să nu fie elaborată.
19. Dosarele de examinare a candidaților în vederea obținerii permisului de conducere să nu fie verificate corespunzător,
20. Programarea necorespunzătoare a candidaților la examinare pentru obținerea permisului de conducere,
21. Sala de examinare să nu fie corespunzătoare pentru desfășurarea în condiții de securitate și echitate pentru toți candidații,
22. Verificarea necorespunzătoare a dosarului de examinare fără să fie asigurată concordanța dintre persoana prezentă în sală și cea care a solicitat examinarea,
23. Desfășurarea necorespunzătoare a testului informatic,
24. Arhivarea necorespunzătoare a documentelor care au stat la baza emiterii permisului de conducere în urma examinării,
25. Datele din „Ordinul Prefectului” să fie preluate eronat în baza de date a programului de salarii,
26. Omiterea sau operarea în baza de date a programului de salarii a elementelor înscrise în „ Situația prezenței la program”,
27. Operarea eronată a unor date neconforme cu cele înscrise în certificatele medicale,

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

28. Operarea inexactă a datelor înscrise în declarațiile salariaților privind persoanele aflate în întreținere,
29. Ștatele de plată a salariilor să nu cuprindă toate elementele ,
30. Sumele înscrise în centralizatorul ștatelor de salarii să nu coincidă cu totalul sumelor consemnate în ștatele de plată,
31. Lipsa concordanței între elementele înscrise în ștatele de salarii și cele din fluturașii de salarii,
32. Completarea eronată a ordinelor de plată sau virarea eronată a reținerilor din salarii,
33. Neîntocmirea și nedepunerea la organele abilitate a declarațiilor fiscale sau întocmirea eronată a acestora,
34. Neîntocmirea sau întocmirea eronată a fișelor fiscale,
35. Neacordarea sau calcularea eronată a sporurilor,
36. Neacordarea sau calcularea eronată a altor drepturi bănești, altele decât salariile.

Au fost formulate următoarele constatări, concluzii și recomandări:

➤ **Constatări:**

1. Întocmirea ștatelor de funcții (anii 2008 și 2009) și aprobarea acestora de ordonatorul principal de credite în ceea ce privește numărul maxim de posturi și structura acestora;
2. Organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea posturilor publice vacante au respectat condițiile de conformitate, regularitate și legalitate în faza activităților premergătoare desfășurării concursurilor cât și în desfășurarea efectivă a concursurilor;
3. Respectarea condițiilor pe care trebuie să le îndeplinească funcționarii publici pentru a participa la examenul pentru promovarea în grad profesional și promovarea în clasă conform prevederilor art.125-128 și 144-147 din H.G. nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici;
4. Întocmirea declarațiilor de avere și declarațiilor de interese conform prevederilor Legii nr.115/1996 pentru declararea și controlul averii funcționarilor publici, evidențierea declarațiilor de avere și declarațiilor de interese conform prevederilor Legii nr.144/2007 Republicată privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate,
5. Stabilirea conform prevederilor legale a modului de salarizare a personalului conform O.G. nr.9/2008 pentru modificarea O.G. nr.6/2007 privind unele măsuri de reglementare a drepturilor salariale și a altor drepturi ale funcționarilor publici până la intrarea în vigoare a legii privind sistemul unitar de salarizare și alte drepturi ale funcționarilor publici, precum și creșterile salariale care se acordă funcționarilor publici în anul 2007, aprobată cu modificări prin Legea nr.232/2007 și pentru acordarea unor creșteri salariale pentru funcționarii publici în anul 2008;
6. Întocmirea proiectelor de buget pe surse de finanțare, respective capitole, subcapitole, titluri, articole și alineate ale clasificăției bugetare conform precizărilor formulate de ordonatorul principal de credite;

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

7. Existența notelor de justificare, cuprinzând elementele necesare modificărilor repartizărilor inițiale de credite bugetare primite pentru articole, alineate și subalineate ale aceluiași titlu de cheltuieli;
8. Existența dispozițiilor bugetare pentru creditele repartizate care sunt complete și conțin informațiile necesare pentru utilizarea creditelor bugetare repartizate;
9. Stabilirea necesarului de credite bugetare în funcție de gradul de utilizare a creditelor acordate anterior, disponibilităților estimate la sfârșitul perioadei, cheltuielile necesare ce urmează a se efectua și prevederile bugetare stabilite;
10. Angajarea cheltuielilor s-a efectuat în limita creditelor bugetare aprobate, întocmindu-se anexa nr.1 – Propunere de angajare a unei cheltuieli și anexa nr.2 Angajament bugetat individual/global conform prevederilor O.M.F.P nr.1792/2002 pentru aprobarea „Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea, plata cheltuielilor instituției publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale”;
11. Existența documentelor justificative pentru lichidarea cheltuielilor care sunt completate corespunzător din punct de vedere al conținutului și formei;
12. Ordonanțarea cheltuielilor s-a realizat pe baza datelor furnizate de angajamentele bugetare și legale conform „ordonanțării la plată”;
13. Evidența posesorilor de permise de conducere care implică actualizarea permanentă (scoaterea din evidență a persoanelor care și-au schimbat domiciliul în alt județ, scoaterea din evidență a persoanelor decedate, scoaterea din evidență a persoanelor care și-au schimbat permisul de conducere în străinătate, introducerea în evidență a persoanelor care și-au stabilit domiciliul în alt județ);
14. Existența Fișelor personale de evidență manuală ale conducătorilor auto care nu și-au schimbat permisul de conducere și menționarea completă a sancțiunilor aplicate (suspendări, anulări, fapte penale);
15. Respectarea termenului de emitere și eliberare a dovezilor înlocuitoare a permiselor de conducere și a permiselor de conducere ai căror posesori nu au fost găsiți la domiciliu conform Deciziei nr.194/2007 privind stabilirea unor măsuri de îmbunătățire a activității serviciilor publice;
16. Respectarea metodologiei de preschimbarea permiselor de conducere străine cu documente similare românești conform O.M.A.I. nr.1480/2006 și precizărilor metodologice nr.11095/2007 elaborate de Direcția Regim Permise și Înmatriculare a Vehiculelor din cadrul M.A.I.;
17. Preschimbarea documentelor românești conform prevederilor O.U.G. nr.195/2002 Republicată privind circulația pe drumurile publice și ale H.G. nr.1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a O.U.G.nr.195/2002;
18. Dosarele cu documentele necesare preschimbării permiselor de conducere persoanelor care solicită aceasta sau care au obținut dreptul de a conduce un autovehicul pe drumurile publice, conțin formularele și actele necesare, completate corect și sunt arhivate în ordinea seriilor permiselor de conducere, respectându-se precizările metodologice nr.103577/1995 emise de M.A.I.;
19. La data depunerii dosarului de examinare candidații îndeplineau condițiile referitoare la vârstă, potrivit categoriei și/sau subcategoriei pentru care s-a solicitat permis de

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

- conducere conform prevederilor art.7, alin.(1) din O.M.A.I. nr.1497/2006 privind procedura de examinare pentru obținerea permisului de conducere;
20. Constituirea completă a dosarului de examinare conform prevederilor art.7, alin. (2) din O.M.A.I. nr.1497/2006 privind procedura de examinare pentru obținerea permisului de conducere;
 21. Modalitatea de susținere a probei practice s-a stabilit prin Ordin al Prefectului cu avizul Direcției regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor din cadrul Ministerului Administrației și Internelor conform prevederilor art.22, alin (2) din O.M.A.I. nr.1497/2006 privind procedura de examinare pentru obținerea permiselor de conducere;
 22. Dosarele cu documentele necesare emiterii permiselor de conducere persoanelor care au obținut dreptul de a conduce un autovehicul pe drumurile publice în urma examinării, conțin formularele și actele necesare, completate corect și sunt arhivate în ordinea seriilor permiselor de conducere respectându-se precizările metodologice nr.103577/1995 emise de M.AI;
 23. Respectarea prevederilor O.G. nr.9/2008 pentru modificarea O.G. nr.6/2007 privind unele măsuri de reglementare a drepturilor salariale și a altor drepturi ale funcționarilor publici până la intrarea în vigoare a legii privind sistemul unitar de salarizare și alte drepturi ale funcționarilor publici, precum și creșterile salariale care se acordă funcționarilor publici în anul 2007, aprobată cu modificări prin Legea nr.232/2007, și pentru acordarea unor creșteri salariale pentru funcționarii publici în anul 2008, respectiv prevederile Legii nr.330/2009–Legea–cadru privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice pentru anul 2010;
 24. Respectarea prevederilor O.M.A.I. nr.132/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice privind salarizarea polițiștilor;
 25. Întocmirea ștatelor de plată lunare ale salariilor respectându-se prevederile legale în raport cu timpul efectiv lucrat și cu salariul de încadrare înscris în ordinele prefectului de numire a personalului și având viza de control financiar preventiv propriu; ștatele de plată ale salariilor au fost însoțite de centralizatorul lunar al ștatelor de salarizare, situația privind repartizarea pe luni a cheltuielilor de personal, situația privind monitorizarea cheltuielilor de personal, ștat de funcții, bugetul aprobat, detaliere ștat de plată a drepturilor bănești;
 26. Determinarea corectă și virarea la termen ale obligațiilor fiscale ale instituției;
 27. Reținerile individuale din ștatele de salarii au fost determinate corect;
 28. Deducerea personală de care au beneficiat salariații a fost determinată conform prevederilor O.M.F.P. nr.1016/2005 privind aprobarea deducerilor personale lunare pentru contribuabilii care realizează venituri din salarii la funcția de bază, începând cu iulie 2005, potrivit prevederilor legii nr.571/2003 privind Codul Fiscal;
 29. Întocmirea fișelor fiscale conform prevederilor O.M.F.P. nr.2260/2001 privind fișele fiscale.
 - **Recomandările** formulate au vizat actualizarea și îmbunătățirea procedurilor scrise privind salarizarea conform prevederilor Legii-cadru nr.330/2009 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice.

- **Concluziile** formulate pentru toate misiunile desfășurate în cursul anului 2010 au vizat o asigurare substanțială pentru toate sistemele auditate (Sistemul Resurse umane, Sistemul Bugetul de venituri și cheltuieli, Sistemul Salarizare) și respectarea prevederilor legale privind activitatea Biroului Permise de Conducere și activitatea Biroului Examinări.

În ceea ce privește sistemul de raportare a activității de audit, nu s-au înregistrat situații de recomandări neînsușite și nu s-au întocmit rapoarte de activitate pentru misiunile efectuate.

Activitatea de audit intern desfășurată s-a bazat pe cunoașterea adecvată a mediului auditat, înțelegerea cadrului legislativ și normativ a activității instituției, precum și pe angajarea și utilizarea creditelor bugetare numai în limita prevederilor și destinațiilor aprobate pentru cheltuieli strict legate de activitatea instituției.

III.4. SERVICIUL JURIDIC

În conformitate cu Ordinul Prefectului nr. 293/2010 prin care se aprobă statul de funcții și organigrama Instituției Prefectului – Județul Dolj, Serviciul juridic format din 13 funcționari publici de execuție și un funcționar public de conducere este structurat pe 3 componente:

- Compartimentul verificarea legalității actelor – 7 funcționari publici
- Compartimentul contencios administrativ – 4 funcționari publici
- Compartimentul informare și relații publice – 2 funcționari publici

III.4.1. Verificarea legalității actelor și contencios administrativ

Cu privire la exercitarea controlului privind legalitatea actelor emise de autoritățile administrației publice locale, în perioada analizată a fost verificat un număr de 123.713 acte administrative emise de aceste autorități, din care un număr de 5.236 hotărâri adoptate de consiliile locale, 270 hotărâri ale Consiliul județean Dolj și un număr de 118.207 dispoziții emise de primari.

Constatând netemeinicia și ilegalitatea unor acte administrative ale autorităților locale și județene s-a recomandat revocarea acestora și intrarea în legalitate, în această situație fiind un număr de 232 acte emise de autoritățile administrației publice locale, conform prevederilor exprese ale Legii nr. 340/2004 republicată, privind prefectul și instituția prefectului, cu modificările și completările ulterioare.

Dintre acestea un număr de 143 au fost revocate fiind emise cu încălcarea următoarelor prevederi legale: Legii nr. 215/2001 republicată, privind administrația publică locală, Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, Legii nr. 84/1995, republicată privind învățământul, Legii nr. 15/2003, republicată, privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală, Legii nr. 31/1991, republicată, privind

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

societățile comerciale, Legii nr. 393/2004 privind statutul aleșilor locali, Ordinului M.A.I. nr. 496/2003, Ordinului M.I.R.A. nr. S440/2003 și Ordinului S320/2004 privind indemnizația de hrană, O.G. 37/2008 privind achiziționarea de bunuri, O.U.G. nr. 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică, O.U.G. nr. 34/2009 cu privire la rectificarea bugetară pe anul 2009 și reglementarea unor măsuri financiar-fiscale, H.G. nr. 956/2009 privind nivelurile pentru valorile impozabile, impozitele și taxele locale și alte taxe asimilate acestora, precum și amenzile aplicabile începând cu anul fiscal 2010, O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, H.G. nr. 1344/2007 privind normele de organizare și funcționare a comisiilor de disciplină, O.G. nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale.

Dintre motivele de ilegalitate ale actele administrative emise de autoritățile administrației publice locale și considerate ilegale de Instituția Prefectului – Județul Dolj pot fi enumerate:

- mandatarea împuterniciților Consiliului Județean Dolj în AGA la societățile comerciale înființate de către această autoritate, încălcând Legea 31/1991, republicată;
- acordarea suplimentelor salariale pe anul 2010 de către Consiliul Județean Dolj,
- evaluarea managementului la instituțiile de cultură din subordinea Consiliului Local Craiova;
- încălcarea prevederilor Legii 393/2003, refuzul de a valida mandatul unui membru supleant în funcția de consilier local – Comunele Siliștea Crucii, Vela și Țuglui;
- schimbarea din funcție a viceprimarului fără respectarea prevederilor Legii nr. 393/2004 privind statutul aleșilor locali – Comuna Pleșoi;
- aprobarea organigramei fără respectarea prevederilor OUG nr. 63/2010, ori în lipsa avizului de la A.N.F.P. – Comunele Cârna, Măceșu de Jos, Afumați, Dăbuleni și Radovan;
- promovarea în funcție fără respectarea prevederilor legale – Orașul Segarcea;
- organizarea unor concursuri pentru ocuparea posturilor din aparatul de specialitate al primăriei, cu încălcarea prevederilor art. 22 din OUG nr. 34/2009 cu privire la rectificarea bugetară pe anul 2010 și reglementarea unor măsuri financiar-fiscale – Comunele Giubega, Teasc, Perișor și Mischii;
- acordarea unor drepturi salariale fără temei legal – Comunele Goicea, Vârvoru de Jos, Maglavit, Cârcea, Coșoveni și Robănești;
- Stabilirea taxelor și impozitelor locale fără respectarea prevederilor HG 956/2009 – Comunele Izvoare și Vîrvoru de Jos;
- Stabilirea de sancțiuni fără respectarea prevederilor O.G. nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale – Comuna Perișor;
- constituirea comisiei de disciplină fără respectarea prevederilor H.G. nr. 1344/2007 – Comuna Drănic;
- încălcarea prevederilor legale referitoare la virările de credite bugetare – Comuna Pleșoi;
- adoptarea hotărârilor cu nerespectarea prevederilor art. 45 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, referitoare la cvorumul necesar – Comunele Botoșești Paia și Giubega;

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

- Trecerea grădiniței din domeniul public în privat cu încălcarea Legii nr. 84/1995 – legea învățământului – Comuna Plenița;
- concesionarea cabinetelor medicale fără respectarea prevederilor legale – Comuna Cârna;
- concesionarea terenurilor aparținând domeniului public sau privat fără aplicarea procedurilor administrative privind inițierea concesionării – Comunele Drănic și Giurgița
- recuperarea unui prejudiciu de la o persoană care nu mai este salariat, fără să existe o hotărâre judecătorească – Comuna Lipovu;
- aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli fără propunerea ordonatorului principal de credite – Orașul Bechet;
- aprobarea bugetelor locale în condițiile în care avizul acordat de D.G.F.P. a fost nefavorabil – Comuna Coșoveni;
- încălcarea prevederilor Legii nr. 15/2003 privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală – Comuna Podari;
- acordarea unui loc de casă unui cetățean din comună fără a se face dovada regimului juridic al terenului – Comuna Sadova;
- încălcarea prevederilor art. 24 din OUG nr. 34/2009 – privind achiziționarea de autoturisme – Comuna Vela;
- stabilirea bunurilor de strictă necesitate fără respectarea Legii nr. 416/2001 – Comunele Sadova și Maglavit;
- aprobarea unor modalități de efectuare a pazei comunale – Comuna Ciuperceii Noi;
- nerespectarea condițiilor prevăzute de Codul Familiei pentru instituirea curatelei – Comuna Brabova;
- emiterea unei hotărâri de consiliu prin care s-a stabilit internarea unei persoane la dezalcoolizare – Comuna Celaru,

Întrucât o parte din consiliile locale sau primari, ca autorități emitente, nu au revocat cele 89 acte administrative considerate ilegale, susținând în continuare legalitatea lor, Instituția Prefectului – Județul Dolj a solicitat anularea acestor acte la instanța de contencios administrativ, în cauză fiind vorba de hotărârile adoptate de consiliile locale: Craiova, Sadova, Drănic, Cârcea, Bechet, Bistreț, Țuglui, Podari, Giubega, Maglavit, Goicea, Pleșoi și dispozițiile emise de primarii comunelor: Cârcea, Perișor, Segarcea, Bucovăț, Negoii .

În scop preventiv, pentru evitarea emiterii sau adoptării de acte administrative ilegale, consilierii juridici au participat la ședințe ale consiliilor locale cu scopul de a lămuri anumite aspecte de ordin juridic în spiritul colaborării dintre Instituția Prefectului și autoritățile administrației publice locale.

Reprezentarea Instituției Prefectului și a Comisiei județene pentru aplicarea legilor fondului funciar în fața instanțelor de judecată a fost asigurată de către consilierii juridici din cadrul acestei servicii, respectând termenele și promovând căile de atac conform atribuțiilor ce le revin.

Situația acestor dosare în anul 2010 se prezintă după cum urmează:

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

- total cauze – 2228
- cauze finalizate - 684 din care: 387 dosare admise în totalitate sau parțial, 198 dosare respinse, 6 dosare perimate, 46 dosare suspendate, 8 dosare cu declinare de competență și 33 dosare în care s-a renunțat la acțiune;
- 1544 în curs de soluționare.

Din numărul total de cauze, un număr de 1329 îl reprezintă aplicarea legilor fondului funciar, 206 reprezintă cauze în materie de contencios administrativ, iar diferența de 693 constituie alte cauze cum ar fi: Legea nr. 10/2001, acțiuni în constatare, revendicări, strămutări, contestații la executare, contestații în anulare, etc.

III.4.2 Aplicarea actelor normative cu caracter reparatoriu

Aplicarea Legii nr. 290/2003 și a Legii nr. 9/1998

După intrarea în vigoare a prevederilor H.G. nr. 1120/2006 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 290/2003, s-a emis Ordinul Prefectului Județului Dolj nr. 167/2010 și a fost reactualizat prin Ordinele Prefectului Județului Dolj nr. 316/2010 și nr. 379/2010 privind componența Comisiei Județene Dolj pentru aplicare prevederilor Legii nr. 290/2003 și a Legii 9/1998 și a Comisiei Tehnice de specialitate

La nivelul Județului Dolj au fost depuse, în temeiul **Legii nr. 290/2003** privind acordarea de despăgubiri sau compensații cetățenilor români pentru bunurile proprietate a acestora, sechestrare, reținute sau rămase în Basarabia, Bucovina de Nord și Ținutul Herța, ca urmare a stării de război și a aplicării Tratatului de Pace între România și Puterile Aliate și Asociate, semnat la Paris la 10 februarie 1947 un număr de 412 cereri, din care până la acest moment au fost analizate și soluționate un număr de 325 dosare urmând ca restul de 86 dosare să fie analizate în perioada următoare și reprezintă dosare ce necesită completări.

În ce privește cele 325 dosare analizate de către Comisia Județeană Dolj pentru aplicarea Legii nr. 290/2003, pentru care aceasta este legal investită, s-au dat următoarele soluții:

- 98 dosare au fost respinse.
- 227 dosare au fost admise.

La nivelul județului Dolj au fost depuse, în temeiul **Legii nr. 9/1998** privind acordarea de compensații cetățenilor români pentru bunurile trecute în proprietatea statului bulgar în urma aplicării Tratatului dintre România și Bulgaria, semnat la Craiova la 7 septembrie 1940, un număr de 120 de cereri, din care au fost soluționate 118, restul de 2 dosare având documentația incompletă.

În cursul anului 2010 au fost adoptate 31 de hotărâri având ca obiect aplicarea Legii 290/2003 și 9 hotărâri având ca obiect aplicarea Legii nr. 9/1998.

Aplicarea Legii nr. 10/2001

În temeiul prevederilor **Legii nr. 10/2001** privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989, cu modificările și

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

completările ulterioare, în intervalul 01.01.2010 – 31.12.2010, Serviciul juridic din cadrul Instituției Prefectului - Județul Dolj a monitorizat activitatea desfășurată de autoritățile administrației publice locale și alte unități investite de lege cu soluționarea notificărilor (instituții publice, societăți comerciale), în ce privește aplicarea fazei administrative a acestor acte normative.

În acest sens s-a procedat la comunicarea către autoritățile administrației publice locale din întreg județul, precum și celorlalte entități care au fost notificate, toate informațiile și precizările privind aplicarea legislației specifice transmise Instituției Prefectului de către A.N.R.P.

În cursul anului 2010 au fost analizate un număr de 398 de dosare conținând dispoziții ale primarilor în care au fost acordate măsuri reparatorii, dintre acestea 25 de dosare au conținut dispoziții prin care au fost restituite în natură imobile, iar 373 au conținut dispoziții cu propunerea de acordare de despăgubiri.

O parte din dispozițiile în care au fost acordate despăgubiri nu au primit avizul de legalitate și au fost returnate primărilor în vederea completării, sau reformulării dispozițiilor. În acest sens au fost întocmite, pe parcursul anului 2010, un număr de 35 de adrese în care au fost menționate motivele pentru care dispozițiile nu au primit avizul de legalitate, cu indicarea temeiului legal și solicitarea de completare a dosarelor cu acte relevante în susținerea acordării despăgubirilor

Aplicarea Legii nr. 18/1991, Legii nr.1/2000 și a Legii nr. 247/2005 privind fondul funciar

Activitatea Comisiei Județene pentru Stabilirea Dreptului de Proprietate Privată asupra Terenurilor Dolj este reglementată prin prevederile art. 12 din **Legea nr.18/1991** republicată, privind fondul funciar și art. 4, 6 din Regulamentul de aplicare a legilor fondului funciar aprobat prin HG nr. 890/2005.

În ceea ce privește activitatea Comisiei Județene Dolj, aceasta se întrunește în ședințe, în care se validează sau invalidează documentații de stabilire a dreptului de proprietate și procese-verbale de delimitare pentru terenurile care se află în proprietatea statului, se soluționează contestații ale persoanelor nemulțumite de modul de stabilire a dreptului de proprietate și propuneri ale comisiilor locale, se analizează situația aplicării legilor fondului funciar la nivelul comisiilor locale.

Activitatea de soluționare a acestor probleme se finalizează prin emiterea hotărârilor, care se comunică comisiilor locale în vederea punerii în aplicare a dispozițiilor prevăzute prin acestea.

În acest sens Serviciul juridic a verificat legalitatea propunerilor comisiilor locale și a pregătit documentațiile pentru ședințele Comisiei Județene pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor Dolj.

În cursul anului 2010, Serviciul juridic a asigurat pregătirea și susținerea, în cadrul Comisiei Județene de aplicare a legilor fondului funciar Dolj a referatelor privind propunerile de validare în anexe sau invalidarea din anexe, modificare, revocare sau anulare a titlurilor de proprietate, luarea act de sentințele civile, emiterea duplicatelor titlurilor pierdute.

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

Aceasta s-a întrunit într-un număr de 10 de ședințe, discutând și adoptând hotărâri într-un număr de 877 cauze din care 842 admise și 35 respinse.

La nivelul județului Dolj, conform **Legii nr. 247/2005** privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente s-au depus un număr de 30.876 cereri din care 13.279 cereri au fost analizate în ședințele Comisiei Județene și validate pentru o suprafață totală de 19.984,51 ha din care 10.761,94 ha reprezintă teren arabil și 9.222,57 ha teren cu vegetație forestieră.

III.4.3. Activitatea de relații publice și soluționare a petițiilor și scrisorilor

Primirea, evidența și expedierea petițiilor, scrisorilor și a altor documente

Compartimentul informare și relații publice din cadrul Serviciului juridic asigură în mod constant primirea, înregistrarea, evidența, distribuirea și expedierea tuturor actelor ce sunt adresate Instituției Prefectului – județul Dolj.

În acest sens, compartimentul informare și relații publice realizează următoarele acțiuni:

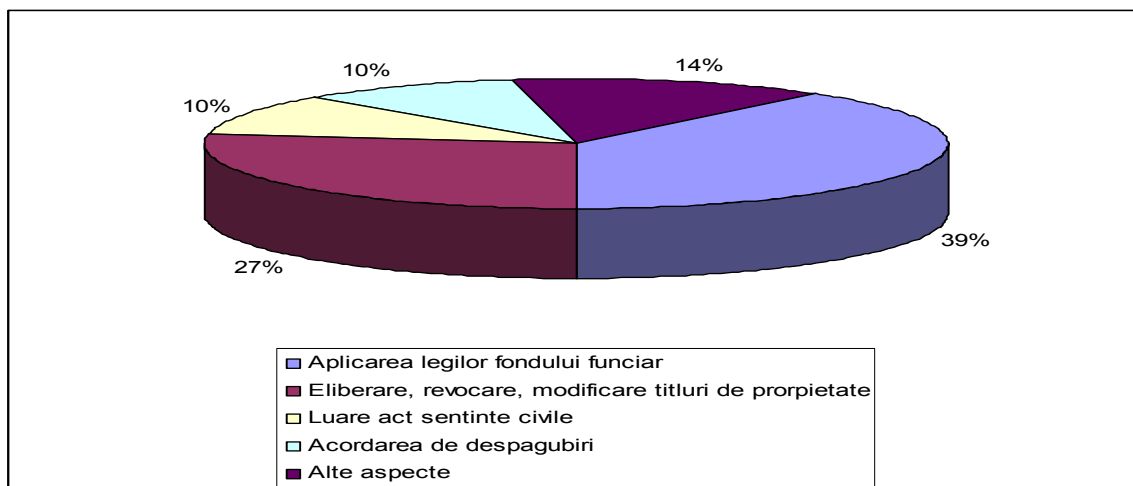
- înregistrarea în baza de date electronică a instituției a tuturor adreselor, hotărârilor și dispozițiilor transmise de autoritățile administrației publice locale;
- înregistrarea adreselor, citațiilor și hotărârilor venite de la instanțele de judecată și repartizarea, pe bază de borderou, către persoanele desemnate;
- înaintarea corespondenței către Cabinetul Prefectului
- asigurarea expedierii răspunsurilor formulate de toate compartimentele din cadrul Instituției Prefectului – județul Dolj
- participarea la audiențele organizate de către prefect
- furnizarea de informații cetățenilor pentru soluționarea problemelor pe care aceștia le prezintă;

Soluționarea petițiilor și scrisorilor

În cadrul serviciului au fost primite și soluționate în cursul anului 2010 un număr de 2481 petiții și solicitări ale cetățenilor sau autorităților administrației publice din județul Dolj, **ceea ce reprezintă un procent de 70% din totalul petițiilor** din totalul de 3442 adresate Instituției Prefectului – județul Dolj.

Principalele probleme ridicate de petenți sau autorități publice prin sesizările formulate sunt următoarele:

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010



- ◆ Aplicarea legilor fondului funciar: 966
- ◆ Eliberarea, modificarea, revocare sau anularea titlurilor de proprietate: 681
- ◆ Luare act de sentințele civile: 246
- ◆ Acordarea de despăgubiri: 241
- ◆ Alte aspecte: 347

Audiențe acordate cetățenilor de către Instituția Prefectului

În cursul anului 2010 Prefectul a acordat audiențe atât la sediul palatului administrativ cât și în județ, pentru a evita cheltuielile de deplasare ale petenților și pentru o soluționare cu maximă eficiență a problemelor ridicate în cadrul acestor audiențe.

Suportul logistic și consultarea de specialitate a fost asigurată în toate cazurile de către Serviciul juridic prin consilierii juridici care au în aria de responsabilitate localitățile respective.

Astfel au fost organizate în zilele de miercuri un număr de 52 de audiențe din care 14 s-au desfășurat la sediu Instituției Prefectului unde s-au prezentat un număr de 150 persoane și un număr de 38 de audiențe în tot atâtea localități din județul Dolj, ocazie cu care au fost primite în audiență un număr de 273 persoane.

III.4.4 Alte activități

În afara activităților și atribuțiilor rezultate strict din fișele postului fiecărui funcționar public din cadrul Serviciului juridic se mai desfășoară și **alte activități** al căror temei îl reprezintă acte normative emise de organele competente cât și necesitatea creării unei baze de date și activități care să asigure îndeplinirea în cele mai bune condiții ale activităților principale menționate mai sus.

Inițierea unor proiecte de acte normative

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

În cursul anului 2010 au fost întocmite un număr de 6 proiecte de hotărâri de guvern din care s-au concretizat în hotărâri de guvern un număr de 3 proiecte, iar 3 au fost respinse. Aceste proiecte de hotărâri au avut următoarele obiecte:

- Sprijin financiar stație de pompare Craiova
- Trecerea unor suprafețe de teren din domeniul privat al statului în domeniul public al Comunei Leu
- Sprijin financiar energie termică Calafat
- Trecerea unor drumuri în domeniul public al municipiului Băilești
- Sprijin financiar pentru toate unitățile administrativ-teritoriale din județul Dolj.
- Aprobare titulaturii filarmonică de interes național Filarmonicii "Oltenia" Craiova

Verificarea activității autorităților administrației publice locale

În cursul anului 2010 consilierii juridici din cadrul Serviciului juridic au efectuat verificarea activității unui număr de 56 autorități ale administrației publice locale din totalul de 111, conform Ordinului Prefectului nr. 7/08.01.2010, fiind întocmite și predate rapoarte privitoare la modul de desfășurare a activității autorităților administrației publice locale.

Cu această ocazie s-a constatat că exista unele deficiențe în activitatea autorităților administrației publice locale, deficiențele fiind atât de ordin general cât și specific, prin rapoartele întocmite stabilindu-se și măsurile pentru intrarea în legalitate.

Astfel numărul total al măsurilor pentru îmbunătățirea activității a fost de 203, iar din categoria deficiențelor generale se reliefează următoarele:

- Lipsa registrelor de evidență a hotărârilor adoptate de consiliile locale și a dispozițiilor emise de primari ;
- Dosarele personale ale funcționarilor publici și ale personalului contractual au fost întocmite fără respectarea prevederilor legale în ceea ce privește conținutul acestora;
- Arhivarea actelor produse de autoritățile administrației publice locale fie nu a fost realizată, fie a fost făcută în condiții improprii;
- Lipsa proceselor-verbale ale ședințelor comisiilor locale de fond funciar;
- Neîntocmirea documentațiilor pentru reconstituirea dreptului de proprietate pentru suprafețele de islaz comunal.

Aplicare prevederilor O.U.G. nr. 63/2010

În perioada iulie – decembrie 2010 Serviciul juridic a participat în mod direct la aplicarea **O.U.G. nr. 63/2010** pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare. În acest sens s-a stabilit și comunicat tuturor unităților administrative din județul Dolj, numărul maxim de posturi aferente aparatului de specialitate al primarului și structurilor din subordinea consiliului local, cu excepția posturilor din învățământ, sănătate și asistență socială. Totodată au fost comunicate Ministerului Administrației și Internelor și Ministerului Finanțelor Publice aceste date.

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

În această perioadă consilierii juridici au coordonat și urmărit în mod special procesul de restructurare a instituțiilor care intră sub incidența O.U.G. nr. 63/2010, încadrarea în numărul de personal comunicat și respectarea prevederilor legale în ceea ce privește avizarea proiectelor de hotărâri pentru adoptarea noilor organigrame.

Procesul de recunoaștere a limitelor unităților administrativ-teritoriale

În perioada de raportare Serviciul juridic a coordonat procesul de recunoaștere a limitelor unităților administrativ-teritoriale din județul Dolj, precum și cu localitățile din județele limitrofe.

În acest sens a fost întocmit Ordinul Prefectului nr. 290/27.08.2010 privind componența comisiilor locale de delimitare precum și ordinele comune cu prefectii din județele limitrofe și anume Olt – 365/408/2010, Vâlcea – 635/395/2010, Gorj – 316/394/2010 și Mehedinți 340/402/2010.

Totodată a fost emis Ordinul Prefectului nr. 436/17.12.2010 privind constituirea Comisiei de soluționare a conflictelor privind delimitarea cadastrală a unităților administrativ-teritoriale din județul Dolj și s-a asigurat convocarea comisiilor de delimitare la Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Dolj, precum și la comisia de mediere acolo unde au existat divergențe între comisiile locale de delimitare.

Astfel din numărul total de 284 tronsoane la nivelul județului Dolj au fost analizate și s-au semnat, într-o primă fază un număr de 257 procesele-verbale. Ulterior cele 27 de tronsoane, unde comisiile locale de delimitare au avut obiecții asupra limitelor propuse de Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Dolj, au fost convocate la două ședințe de mediere, ocazie cu care au mai fost soluționate un număr de 20 de tronsoane, rămânând în divergență un număr de 7 tronsoane pentru care s-au formulat propuneri de către comisia de mediere.

Tot în cadrul Serviciului juridic au fost întocmite rapoarte specifice lunare către Ministerul Administrație și Internelor și către Autoritatea Națională pentru Restituirea Proprietăților.

III.5. SERVICIUL PROGRAME GUVERNAMENTALE, SERVICII PUBLICE DECONCENTRATE ȘI DE UTILITĂȚI PUBLICE

III.5.1. Susținerea acțiunilor desfășurate de către administrațiile teritoriale și autoritățile administrației publice locale în domeniul afacerilor europene.

În vederea creșterii gradului de pregătire a instituțiilor publice din județ pentru aplicarea politicilor și a legislației Uniunii Europene specifice domeniului lor de activitate, au fost transmise către autoritățile publice locale precum și serviciile publice deconcentrate, informări, materiale cu privire la activitatea și documentele instituțiilor europene și ale guvernului României. De asemenea, au fost desfășurate o serie de activități printre care:

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

- Organizarea conferinței regionale „Tratatul de la Lisabona și rolul României în procesul de aprofundare a integrării europene” care a avut loc la sediul instituției. Conferința a fost organizată pentru regiunea 4 Sud - Vest Oltenia, de către Departamentul pentru Afaceri Europene al Guvernului împreună cu Școala Națională de Studii Politice și Administrative, Departamentul pentru Relații Internaționale și Integrare Europeană și Clubul Academic de Studii Europene în parteneriat cu Instituția Prefectului Județului Dolj. Evenimentul s-a bucurat de participarea a 110 persoane din județele Dolj, Olt, Vâlcea și Gorj. Grupul de participanți la dezbateri a avut în componență reprezentanți ai administrației publice centrale și locale, sindicate și patronate, reprezentanți ai mass-media și ai diferitelor organizații nonguvernamentale, cadre didactice universitare și cercetători de la Universitatea din Craiova.
- Participare la seminarul cu tema „Strategia UE a Dunării – o nouă provocare în contextul coeziunii teritoriale din spațiul Sud Est European”.
- Consultare publică cu privire la Strategia UE a Dunării și stabilirea obiectivelor prioritare la nivelul județului Dolj în vederea identificării de proiecte și obiective prioritare la nivelul județului Dolj.
- Participare la organizarea fazei regionale a Olimpiadei Copiilor „Pentru Viitor” inițiată de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, în cadrul „Anului European pentru combaterea Sărăciei și Excluziunii Sociale”; olimpiada copiilor „Pentru Viitor”, a fost un concurs desfășurat la nivel național în scopul susținerii și promovării copiilor talentați, aflați într-o situație defavorizată, Prima etapă a concursului, pentru regiunea Oltenia, a avut loc la Craiova în data de 09.10.2010. La Olimpiadă au participat concurenți din județele Dolj, Gorj, Olt, Mehedinți și Vâlcea.
- Sprijinirea implementării proiectului “Let's do it România”- asigurare sponsori, participare ședințe și conferință de presă, organizarea întâlnirii cu primarii în vederea instruirii și pregătirii pentru derularea în bune condiții a zilei de curățenie națională din data de 25 septembrie. Instituția Prefectului a fost partener în acest proiect, cel mai mare proiect de implicare socială organizat până acum în România, care și-a propus curățarea mormanelor de gunoi generate de oameni, în toată țara, într-o singură zi. Proiectul “Let 's do it România”, prin implicarea instituției prefectului, a fost susținut de numeroase instituții, agenți economici și persoane fizice din județul Dolj printr-o amplă acțiune de voluntariat și s-au obținut rezultate remarcabile atât la nivelul județului cât și a regiunii Oltenia.
- Participare împreună cu primari din județul Dolj, la conferința regională organizată de către ANRM MAP la Vâlcea cu tema „Caravana reformei achizițiilor publice în contextul absorbției fondurilor structurale”.

În scopul creșterii gradului de cunoaștere a mecanismelor instituționale, de legiferare și de finanțare ale Uniunii Europene, au avut loc întâlniri cu reprezentanții administrației publice locale:

- Instituția Prefectului a organizat împreună cu echipa de management a revistei Lumea Satelor, workshop-ul cu tema: „Satul românesc - prezent și viitor”. Acesta a avut drept scop, informarea autorităților administrației publice locale despre

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

- Programul Național de Dezvoltare Rurală. Au avut loc dezbateri și au participat 120 de persoane.
- Întâlnirea de lucru cu reprezentanții tuturor unităților administrativ-teritoriale din județ, cu privire la măsurile inițiate de Guvernul României destinate accelerării gradului de absorbție a fondurilor europene. Prezentarea OUG nr. 9/ 17 febr. 2010 pentru aprobarea Programului de sprijin pentru beneficiarii proiectelor de investiții în domenii prioritare pentru economia românească, finanțate din instrumentele structurale ale Uniunii Europene alocate României – dezbateri și propunere soluții. 1 – întâlnire – 111 participanți, reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale din județ, beneficiari/potențiali beneficiari de proiecte de finanțare din surse ale Uniunii Europene.
 - Organizarea ședinței cu primarii, ocazionată de vizita Ministrului Mediului Laszlo Borbely la Craiova, prilej cu care au fost prezentate informații legate de noi oportunități de finanțare de proiecte din Fondul de Mediu;

În vederea creșterii gradului de respectare, la nivelul județului, a angajamentelor luate pentru integrarea în Uniunea Europeană, au fost organizate reuniuni de evaluare ale Grupului de lucru destinate prevenirii adoptării de prevederi legislative la nivel local. Au fost analizate actele normative emise și adoptate la nivel local în anul 2010, în vederea identificării eventualelor obstacole în calea liberei circulații a serviciilor și a dreptului de stabilire a persoanelor. Au fost întocmite și transmise la Ministerul Administrației și Internelor, rapoartele trimestriale de monitorizare. S-a constatat că actele normative emise și adoptate de autoritățile publice locale la nivelul județului Dolj, în anul 2010, nu conțin bariere în calea liberei circulații a serviciilor și a dreptului de stabilire a persoanelor.

În colaborare cu organismele intermediare care funcționează la nivelul Regiunii Sud - Vest Oltenia a fost realizat programul de comunicare la nivelul județului, în vederea informării potențialilor beneficiari cu privire la promovarea accesării fondurilor structurale, program care a fost monitorizat trimestrial și a fost transmis la MAI,

De asemenea, în vederea îmbunătățirii activității de comunicare și pentru creșterea gradului de conștientizare la nivel local asupra fondurilor disponibile prin Programul Operațional Regional, Instituția Prefectului a aderat la rețeaua comunicatorilor REGIO organizată la nivelul Autorității de Management pentru Programul Operațional Regional și a participat la conferințele și mesele rotunde organizate de aceasta.

În vederea creșterii capacității instituțiilor administrației publice de absorbție a fondurilor și de aplicare a procedurilor europene cu privire la implementarea proiectelor finanțate din fondurile de coeziune, structurale și comunitare au fost elaborate informări privind procesul de elaborare și implementare a proiectelor, dificultăți de ordin financiar și legislativ referitoare la accesarea fondurilor. S-a realizat centralizarea datelor și transmiterea lunară la MAI a situației referitoare la procesul de absorbție a fondurilor europene pre și post-aderare, precum și prezentarea în Colegiul Prefectural a stadiului absorbției fondurilor europene la nivelul județului Dolj. A fost întocmită situația privind proiectele implementate și cele aflate în diferite faze de implementare la nivelul comunelor Leu și Cârcea, în vederea desfășurării activității „Fii vocea comunei tale”.

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

Au fost monitorizate proiectele și a fost întocmită situația privind stadiul implementării proiectelor pe măsura 322 „Renovarea, dezvoltarea satelor, îmbunătățirea serviciilor de bază pentru economia și populația rurală și punerea în valoare a moștenirii rurale”; întocmire și expediere adrese primăriei, colectare și centralizare date;

Instituția prefectului s-a implicat în sprijinirea unor proiecte care erau supuse riscului pierderii finanțării, cum sunt proiectul ISPA „Reabilitarea și Modernizarea Stației de tratare a apelor uzate din Craiova” și a obiectivului „Pod peste fluviul Dunărea, la Calafat - Vidin”. În acest context, a fost monitorizat proiectul „Pod peste fluviul Dunărea, la Calafat - Vidin”, au fost întocmite informări referitoare la stadiul proiectului, având în vedere faptul că în baza prevederilor Hotărârii de Guvern 174/2004 prefectul județului Dolj face parte din comisia mixtă româno-bulgară pentru realizarea obiectivului „Pod peste fluviul Dunărea, la Calafat - Vidin”

Proiectul ISPA „Reabilitarea și Modernizarea Stației de tratare a apelor uzate din Craiova” a urmărit să descrească impactul advers din prezent al deversării apelor uzate din orașul Craiova asupra râului Jiu și implicit asupra Dunării și Deltei, prin reducerea încărcării cu apă reziduală a Jiului. La sediul Primăriei Craiova au avut loc o serie de ședințe de management a contractului cu participarea părților implicate în contract și a Instituției Prefectului, pentru luarea deciziilor necesare privind încadrarea în termen a realizării proiectului. Ca rezultat, proiectul a fost finalizat în data de 29 decembrie 2010.

A fost monitorizat proiectul: „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Dolj” propus prin Master Plan în anul 2009 precum și a stadiului închiderii gropilor de gunoi; întocmire și transmitere adresă MAI.

În ceea ce privește monitorizarea modului de aplicare în teritoriu a programelor și politicilor naționale, o activitate relevantă a fost legată de sprijinirea autorităților administrației publice locale în derularea proiectelor privind lucrările de dezvoltare a infrastructurii din spațiul rural, lucrări în continuare și noi potrivit Ordonanței Guvernului nr. 7/2006. Au fost transmise către unitățile administrativ teritoriale sumele aprobate de Guvern, la propunerea Comisiei pentru determinarea oportunității proiectelor potrivit Ordonanței Guvernului nr.7/2006. Au fost colectate și centralizate datele de la consiliile locale privind stadiul implementării proiectelor și al cheltuirii sumelor alocate pentru finanțarea proiectelor de infrastructură ce au fost depuse potrivit Ordonanței Guvernului nr.7, privind instituirea Programului de dezvoltare a infrastructurii în spațiul rural.

Organizarea de conferințe și sesiuni de instruire pe tematica fondurilor europene:

- Organizarea seminarului „Sprijin privind implementarea proiectelor finanțate din POSDRU”. Această întâlnire a avut drept scop informarea publicului larg și a potențialilor beneficiari prin intermediul mass-mediei locale despre proiectele de grant finanțate prin POSDRU achizițiilor publice în contextul absorbției fondurilor structurale”.
- Sprijinirea OIR POSDRU pentru lansarea, la nivelul județului Dolj, a apelului de proiecte aferente domeniului major de intervenție „Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare”. De asemenea, în parteneriat cu organismul

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

intermediar OIR POSDRU au fost organizate 3 seminarii pentru beneficiarii de proiecte.

- Instituția Prefectului este partener în proiectul „Înființarea și funcționarea secretariatului tehnic al Pactului teritorial SV Oltenia pentru ocuparea forței de muncă și incluziune socială”. În această calitate a fost asigurată o colaborare permanentă cu secretariatul Pactului teritorial pentru ocupare și incluziune socială, instrument decisiv pentru absorbția Fondului Social European, conform Programului Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane.
- Participare la workshop-ului Pactului teritorial SV Oltenia „Stabilirea parteneriatelor locale și regionale care vor identifica și analiza oportunitățile de integrare a populației rom și vor elabora cereri de finanțare din POS DRU.

Au fost desfășurate activități care au condus la cunoașterea de către autoritățile publice locale, a programelor cu finanțare externă, au fost transmise autorităților publice locale adrese de informare asupra oportunităților de finanțare, atât europeană cât și națională, a condițiilor de eligibilitate și a termenelor de depunere a proiectelor și anume:

- Diseminare de informații către unitățile administrativ teritoriale din județ privind lansarea oportunităților de finanțare a proiectelor PODCA și Programului Național de Dezvoltare Rurală 2007–2013 prin transmiterea periodică pe intranet a informațiilor privind sesiunile de depunere de proiecte.
- Diseminarea instrumentelor dezvoltate în cadrul proiectului Phare “Continuarea luptei împotriva corupției în administrația publică”.
- Informarea autorităților locale despre a doua sesiune de depunere de proiecte pe Măsura 141 “Sprijinirea fermelor agricole de semi-subsistență”, inclusă în Programul Național de Dezvoltare Rurală–PNDR.
- Diseminarea campaniei “România prinde rădăcini” privind acțiunile de împădurire în aria administrativă a localității Dăbuleni din data de 27 noiembrie 2010.
- Informarea autorităților locale despre Programul Leader din PNDR și sprijin constituire grup local.
- Informarea autorităților administrației publice locale asupra programelor de finanțare existente (POS MEDIU, POS DRU). În acest sens, a fost transmisă pe intranet către toate consiliile locale ghidul solicitantului și documentația ce trebuie întocmită în vederea solicitării.
- Informarea Organizațiilor Neguvernamentale din județul Dolj cu privire la lansarea programelor de finanțare în domeniul de interes.
- Informarea autoritățile administrației publice locale, ONG-urile care au ca obiect de activitate dezvoltarea resurselor umane, furnizorii de programe de formare profesională, asupra celor două programe operaționale care vor fi finanțate în cadrul Fondului Social European, și anume:
 - Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane (POS DRU),
 - Programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative
- Comunicarea sondajului pentru identificarea viitoarelor teme de cercetare aplicată finanțate în cadrul Programului ESPON 2013 – Rețeaua europeană de observare a dezvoltării și coeziunii teritoriale. Diseminarea informațiilor și transmiterea

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

chestionarului actorilor locali ca factori de decizie și instituțiilor care desfășoară, sau au activități în domeniul cercetării științifice: Consiliul Județean Dolj, Primăria Municipiului Craiova, Universitatea din Craiova, Autoritatea Națională pentru Cercetare Științifică – Direcția Generală Organism Intermediar pentru Cercetare – Biroul Regional Craiova, conform adresei nr.129/23.04.2010 a Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului;

- Diseminarea către instituțiile de învățământ: Inspectoratul Școlar Județean Dolj, Universitatea din Craiova, a informațiilor legate de Programul vizând educația și conștientizarea publicului privind protecția mediului, al cărui scop îl constituie finanțarea nerambursabilă din Fondul pentru mediu a proiectelor vizând educația și conștientizarea publicului privind protecția mediului. Transmiterea ghidului de finanțare.
- Postarea pe site-ul Instituției Prefectului, la rubrica ONG-uri a anunțului privind lansarea concursului „Avem nevoie și de iarbă”, concurs ce se adresează organizațiilor neguvernamentale active la nivel local, în vederea întăririi capacității acestora de a se implica în rezolvarea problemelor de mediu.

Instituția Prefectului a participat la numeroase conferințe, seminarii, mese rotunde:

- Participare alături de primăriile Bechet și Călărași la întâlnirea cu o delegație bulgară condusă de viceguvernatorul regiunii Vratsa pentru discutarea de proiecte de interes comun.
- Participare la seminarul de diseminare a informațiilor referitoare la proiectul “Creșterea capacității de management și de reacție a regiunii transfrontaliere în cazul producerii de calamități naturale”, la care Instituția Prefectului are calitatea de asociat.
- Participarea la Conferința de promovare a Proiectului inițiat de Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Dolj, în parteneriat cu Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Sibiu și Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Giurgiu: „CALISIG - Calificare pentru o slujbă mai sigură”- proiect finanțat în cadrul Programului Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea resurselor Umane .
- Participarea la masa rotunda cu tema: „Evoluția pieței muncii în actualul context economic”. În acest context a avut loc prezentarea studiului sociologic „Analiza deficitului de calificări în regiunile Sud Vest Oltenia, Sud Muntenia și Centru” realizat în cadrul proiectului cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007–2013 „CALISIG-calificare pentru o slujbă mai sigură” .

Coordonarea procesului de realizare a obiectivelor specifice județului prevăzute în Programul de guvernare și politicile naționale

- redactarea și transmiterea către serviciile publice deconcentrate și unitățile administrativ-teritoriale a adreselor de solicitare a datelor pentru întocmirea „ Planului anual de acțiuni pentru îndeplinirea obiectivelor cuprinse în Programul de guvernare 2009-2012, la nivelul județului Dolj, pe anul 2010”. Au fost transmise 140 de adrese către autoritățile publice locale și serviciile publice deconcentrate.

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

- întocmirea „Planului anual de acțiuni pentru îndeplinirea obiectivelor cuprinse în Programul de guvernare 2009-2012, la nivelul județului Dolj, pe anul 2010”. Acest program a fost realizat cu sprijinul autorităților publice locale precum și al serviciilor publice deconcentrate;
- întocmirea „Raportului anual privind stadiul de realizare al planului anual de acțiuni pentru îndeplinirea obiectivelor cuprinse în programul de guvernare, pentru anul 2009” pe baza datelor transmise de serviciile publice deconcentrate, Consiliul Județean Dolj și primăriei; Au fost transmise 140 de adrese către serviciile publice deconcentrate și unitățile administrativ – teritoriale.
- întocmirea informărilor trimestriale pentru anul 2010 privind situația și evoluția stării generale economice, sociale, culturale , precum și cu privire la stadiul realizării obiectivelor cuprinse în Programul de guvernare la nivelul județului Dolj;
- întocmirea Raportului trimestrial privind Stadiul de realizare al Planului anual de acțiuni pentru îndeplinirea obiectivelor cuprinse în programul de guvernare. Au fost întocmite și transmise la MAI 4 rapoarte trimestriale de monitorizare a planului anual de acțiuni.
- în vederea elaborării la nivel național a prognozelor economice pe termen scurt, trimestrial au fost colectate datele de la 20 de agenți economici care fac parte din eșantionul reprezentativ al județului, au fost prelucrate conform formularului de anchetă economică și au fost transmise la Comisia Națională de Prognoză;
- redactarea adreselor de solicitare și colectarea datelor de la cele 25 de instituții implicate și întocmirea Programului de masuri toamna-iarna 2009-2010.

Referitor la activitatea de modernizare a administrației publice, în vederea continuării procesului de modernizare început în anii anteriori, Instituția Prefectului a întocmit Strategia de modernizare a Instituției Prefectului județul Dolj pe perioada 2010-2012 precum și Planul de acțiune privind Strategia de modernizare a instituției prefectului județul Dolj 2010-2012 care au fost transmise la MAI-UCRAP. Pentru realizarea acestora, a fost emis Ordinul Prefectului privind constituirea Grupului de lucru pentru elaborarea, implementarea și monitorizarea Strategiei de Modernizare a instituției.

Alte activități în domeniul modernizare a administrației publice se referă la:

- Stabilirea tematicii pentru grupul județean de modernizare, colectare date și transmiterea lor la UCRAP.
- Întocmirea Ordinului Prefectului privind reorganizarea Grupului județean Dolj de modernizare a administrației publice și transmiterea acestuia la UCRAP.
- Completarea și transmiterea la UCRAP a chestionarului privind realizarea studiului referitor la impactul procesului de reformă asupra capacității administrative
- Întocmirea raportului cu privire la implementarea instrumentului CAF în Instituția Prefectului județul Dolj;
- Participare la întâlnirea preliminară precum și la cel de-al 4-lea eveniment internațional CAF organizat de Unitatea Centrală pentru Reforma Administrației Publice.

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

În vederea implementării politicilor de incluziune socială, la nivelul Instituției Prefectului funcționează Comisia județeană privind incluziunea socială, care a fost înființată în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern 1217/2006. Pentru persoanele care se confruntă cu riscul marginalizării și excluderii sociale, prin aplicarea măsurilor din programele sociale, s-a urmărit facilitarea accesului la resurse, acordarea drepturilor prin prestații și servicii sociale, îmbunătățirea condițiilor de viață prin asigurarea utilităților publice, dar și prin promovarea tuturor formelor de atragere și reintegrare pe piața muncii. În acest sens au fost desfășurate activități care vizează întocmirea planului județean strategic privind incluziunea socială, monitorizarea stadiului de realizare a priorităților asumate prin planul județean anual, precum și efectuarea de informări periodice cu privire la situația și evoluția stării sociale a județului. Pentru facilitarea creării mecanismelor de cooperare eficientă între instituțiile din sfera guvernamentală și cea neguvernamentală care activează în domeniul incluziunii sociale s-a urmărit participarea unui număr cât mai mare de reprezentanți ai organizațiilor neguvernamentale care activează în domeniul social, la ședințele Comisiei județene privind incluziunea socială. În acest context au fost desfășurate următoarele activități:

- Întocmirea Raportului județean de monitorizare în domeniul incluziunii sociale pentru perioada 2008-2009 și transmiterea acestuia la Ministerul Muncii.
- Întocmirea Ordinului Prefectului de înființare a Comisiei județene de incluziune socială Dolj.
- Participare la Conferința națională de lansare a Anului European privind combaterea sărăciei și excluziunii sociale și întocmirea materialului cu tema "Acțiuni în sprijinul categoriilor defavorizate la nivel județean".
- Organizarea întâlnirilor Comisiei Județene de Incluziune Socială, și anume:
 - convocarea în scris a membrilor Comisiei Județene privind Incluziunea Socială
 - întocmirea, în baza materialelor primite, a Planului Județean Strategic privind incluziunea și protecția socială
 - pregătirea materialelor ce au fost prezentate pe ordinea de zi a Comisiei Județene privind Incluziunea Socială
- Participarea la ședințele de lucru ale Secretariatului tehnic al Comisiei Județene privind incluziunea și protecția socială. Au fost organizate două întâlniri ale Comisiei Județene privind incluziunea și protecția socială.

Referitor la aplicarea planului general de măsuri pentru aplicarea strategiei de îmbunătățire a situației romilor, au fost desfășurate următoarele activități:

- Au fost informate autoritățile administrației publice locale precum și serviciile publice deconcentrate în legătură cu obligațiile pe care le au în conformitate cu prevederile legale privind drepturile minorităților.
- Împreună cu Inspectoratul Școlar Județean, Direcția de Sănătate Publică și Consiliile Locale, au fost actualizate bazele de date privind mediatorii școlari, profesorii de limba romani, mediatorii sanitari și experții locali pentru romi și au fost transmise datele către M.A.I. și Agenția Națională pentru Romi.
- Membrii Biroului Județean pentru Romi la nivelul județului Dolj, au colaborat cu

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

Biroul Regional Sud - Vest Oltenia – reprezentanții Agenției Naționale pentru Romi – în cadrul unor activități ce au avut ca scop îmbunătățirea situației romilor din județul Dolj.

- Organizarea și participarea la ședințele Biroului Județean pentru Romi;
- Au fost create condițiile necesare pentru ca vorbitorii de limbi minoritare și regionale să-și poată exercita drepturile cetățenești;
- A ținută permanent legătura cu ONG-urile rome, informându-le în legătură cu oportunitățile de accesare a fondurilor europene destinate îmbunătățirii situației romilor.
- A fost întocmit Ordinul Prefectului nr. 303/17.09 2010 cu privire la reconstituirea Biroului Județean pentru Romi și a Grupului Mixt pentru Romi.
- A fost întocmită evidența experților pentru romi din cadrul primăriilor și a programelor finanțate din fonduri europene destinate îmbunătățirii situației romilor.
- A fost întocmită și transmisă la MAI situația privind implementarea prevederilor Convenției internaționale pentru eliminarea tuturor formelor de discriminare – Comitetul ONU și s-a formulat un punct de vedere referitor la recomandările Comitetului ONU pentru eliminarea discriminării rasiale – paragrafele 14,15,17 și 20.
- A fost întocmită și transmisă la MAI evaluarea activităților și rezultatelor obținute în urma implementării planului de măsuri pentru aplicarea Strategiei Guvernului României de îmbunătățire a situației romilor.
- A fost întocmită și transmisă la MAI sinteza evenimentelor și acțiunilor desfășurate în anul 2010 pe linia protecției și promovării drepturilor omului, la nivelul Județului Dolj.
- A fost întocmită și transmisă la MAI situația cu privire la repatrierea voluntară a cetățenilor români din Franța.
- S-a asigurat o bună colaborare cu organizațiile neguvernamentale care au ca scop protecția drepturilor minorităților naționale pentru îmbunătățirea modului de conlucrare între autoritățile administrației publice locale și serviciile publice deconcentrate în soluționarea problemelor minorităților naționale, participând alături de acestea la o serie de activități după cum urmează:
- Participare la adunarea generală a Partidei Romilor pentru prezentarea bilanțului activității pe perioada 2009-2010.
- Participare la implementarea proiectului strategic "Rețeaua națională a experților locali pentru romi, mecanism de sprijin în implementarea măsurilor de incluziune socială, grup vulnerabil supus excluziunii sociale";
- Participare la implementarea Proiectului strategic L@gal 2 – partea I și partea II – Investiție europeană pentru viitorul romilor din România, proiect ce a avut ca scop obținerea calificării în ocupația de expert local pentru romi.
- Participare la prezentarea programului de burse pentru studenții de etnie romă în domeniul medicinei și farmaciei diseminând informațiile către comunitățile de romi interesate. Participare la Campania Globală pentru Educație, eveniment desfășurat anual la nivel mondial, campaniei ce dorește să atragă atenția asupra riscului privării de educație atât a copiilor cât și a adulților.

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

- Participare la întâlniri pe tema traficului de persoane, cu reprezentanții Agenției Naționale Împotriva Traficului de Persoane – Centrul Regional Craiova, fiind raportor județean pe tema antitrafic.

Pe linia securității și sănătății în muncă și a protecției mediului, cele mai semnificative activități au fost:

- Efectuarea instructajului de protecția muncii.
- Completarea fișelor individuale de protecție a muncii.
- Întocmire și expediere dare de seamă MAI referitoare la cerințele de sănătate și securitate în muncă.
- Întocmirea listei de identificare a factorilor de risc.
- Întocmirea planului de prevenire și protecție.
- Întocmirea planului trimestrial de activități.
- Întocmirea fișelor cu cerințele minime de securitate ale echipamentelor tehnice.
- Reactualizarea Instrucțiunilor proprii de securitate a muncii
- Întrunirea Comitetului de Securitate și sănătate în Muncă.
- Reactualizarea Ordinului Prefectului referitor la componența Comitetului de Securitate și sănătate în Muncă.
- Reactualizarea Ordinului Prefectului referitor la organizarea activității de Securitate și sănătate în Muncă.
- Întocmirea și expedierea la MAI a Planului de măsuri privind colectarea selectivă a deșeurilor, și întocmirea documentației pentru aprovizionarea recipientelor de colectare selectivă a deșeurilor pentru cele două sedii ale instituției prefectului și a materialelor pentru instruirea angajaților. Întocmirea și transmiterea adreselor privind colectarea selectivă, către instituțiile care funcționează în cele două sedii;
- Informarea și instruirea personalului Instituției Prefectului în domeniul protecției mediului și cu privire la programul de colectare selectivă a deșeurilor..
- Informarea instituțiilor care funcționează în cele două sedii ale instituției, cu privire la programul de colectare selectivă a deșeurilor
- Întocmirea și transmiterea raportării lunare privind colectarea selectivă a deșeurilor; încheiere contract de colectare selectivă a deșeurilor. În instituția prefectului se realizează colectarea colectivă începând cu luna septembrie a anului 2010.

Alte activități au constat în:

- Participarea la ședințele de lucru, săptămânale, ale Colectivului de Analiză Tehnică (CAT), în vederea evaluării proiectelor de investiții, înscrise pe ordinea de zi ale ședințelor, privind impactul asupra mediului și emiterea acordului de mediu, pentru proiectele publice sau private care pot avea efecte semnificative asupra mediului;
- Finalizarea operațiunilor legate de inventarierea patrimoniului Instituției Prefectului Județului Dolj pentru anul 2009 a gestiunilor:
- Participare la activitatea de casare a obiectelor de inventar rezultate din inventarierea și reevaluarea patrimoniului Instituției Prefectului: materiale, rechizite, combustibil, casierie și alte valori, timbre, conform Ordinului Prefectului

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

- nr. 253 din data de 30.09.2009, cu modificările aferente lunii decembrie 2009 – ianuarie 2010;
- Elaborare transmitere adresă către toate cele 111 unități administrative din județ, referitoare la radiograma R 27/03.02.2010 a Ministerului Administrației și Internelor, prin care se solicită date referitoare la numărul căminelor de bătrâni existente (centre sociale pentru bătrâni), a capacităților acestora, precum și propuneri privind construirea unui cămin de bătrâni la nivelul județului în vederea identificării de posibile locații pentru construirea acestuia. Colectare date, realizare situație centralizatoare și transmiterea acesteia Ministerului Administrației și Internelor.
 - Elaborare, transmitere adresa conform radiogramei R 43/05.02.2010 a Ministerului Administrației și Internelor, către Agenția pentru Protecția Mediului Dolj, în vederea aplicării prevederilor Directivei Comisiei Europene nr. 85/337/CCE, transpusă în legislația românească prin H.G. 445/2009 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului - Directiva EIA. În acest sens a fost solicitată propunerea A.P.M. Dolj, în calitate de autoritate responsabilă în domeniul protecției mediului, în vederea modificării Ordinului Prefectului.
 - Corespondență electronică – e-mail (aproximativ 130 scrisori) referitoare la câinii comunitari, respectiv modificarea legislației în domeniu, prin introducerea eutanasierii, în vederea reducerii numărului acestora;
 - Transmitere adresa 4021/17.03.2010, ca răspuns oficial al Instituției Prefectului Județul Dolj, tuturor cetățenilor și asociațiilor pentru protecția animalelor din România și din străinătate, care au transmis scrisori instituției noastre;
 - Transmitere radiograma R 220/06.07.2010 a MAI, note telefonice și colectare date de la toate primăriile din județ, precum și de la Consiliul Județean Dolj, cu privire la aplicarea prevederilor OUG nr. 63/30 iunie 2010 referitoare la normativele de personal. În acest sens, au fost solicitate date legate de proiectele contractate și aflate în implementare, finanțate din fonduri externe nerambursabile pre și post aderare ale Uniunii Europene. Centralizarea datelor și transmiterea situației;
 - Întocmirea și transmiterea către MAI a situației privind situația cu asociațiile de dezvoltare intercomunitară constituite la nivelul județului Dolj precum și proiectele propuse/gestionate de acestea; colectarea datelor transmise de către unitățile administrativ teritoriale privind constituirea acestora în asociații intercomunitare precum și proiectele pe care le gestionează.
 - Conceperea și transmiterea către 16 organizații neguvernamentale la solicitarea Ministerului Comunicațiilor și Societății Informaționale, a adresei nr.3218/02.03.2010, privind lansarea Concursului – Proiect „Avem Nevoie și de Iarbă”, proiect derulat de Asociația Națională a Birourilor de Consiliere pentru Cetățeni în parteneriat cu Asociația Salvați Dunărea și Delta, finanțat de Guvernele Islandei, Principatului Liechtenstein și Norvegiei prin Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European.

Cu privire la monitorizarea activității serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale în județ obiectivele prioritare, în anul 2010, au fost :

- Exercițarea atribuțiilor prevăzute de lege privind conducerea activității serviciilor publice deconcentrate;
- Activitatea în comisii și comitete constituite prin Ordin al Prefectului;
- Organizarea și desfășurarea activității pentru situații de urgență, precum și la pregătirea și ducerea la îndeplinire a măsurilor de apărare care nu au caracter militar;
- Analiza și soluționarea petițiilor pe probleme specifice;

În îndeplinirea sarcinilor ce revin acestui compartiment, s-au avut în vedere atribuțiile conform Legii nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului cu modificările și completările ulterioare și cele conferite prin HG nr. 460/2006 pentru aplicarea unor prevederi ale acestei legi.

III.5.2. Analiza activității serviciilor publice deconcentrate

- s-a întocmit Raportul privind activitatea serviciilor publice deconcentrate pentru anul 2009.
- s-a reactualizat permanent baza de date privind șefii serviciilor publice deconcentrate, în funcție de legislația apărută și numirile în funcțiile de conducere. Lunar, fiecare serviciu public deconcentrat a fost monitorizat pentru eventualele modificări în structura de management.
- a fost monitorizată permanent legislația ce vizează activitatea serviciilor publice deconcentrate și cea conexasă acesteia.
- s-a realizat o distribuție a serviciilor publice deconcentrate funcționarilor din cadrul serviciului pentru monitorizarea și verificarea activității.
- a fost emis Ordinul Prefectului nr. 40/26.02.2010 privind verificarea activității serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale din subordinea Guvernului organizate la nivelul județului Dolj, în cadrul căruia s-a stabilit un grafic lunar al verificărilor, astfel încât semestrial să se efectueze controlul asupra activității fiecărui serviciu public deconcentrat în parte. S-a stabilit tematica de verificare care a vizat în principal următoarele aspecte:
 - Examinarea stadiului unor lucrări sau acțiuni care se derulează în comun cu autoritățile administrației publice locale
 - Analiza stadiului acțiunilor cuprinse în Planul propriu pentru realizarea obiectivelor ce reies din Programul de guvernare 2009-2012
 - Verificarea aplicării prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și a normelor de aplicare stabilite prin HG 123/2002
 - Verificarea aplicării prevederilor O.G. nr.27/2002 aprobată prin Legea nr. 233/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

- Verificarea aplicării prevederilor H.G. nr. 1723/2004 pentru aprobarea Programului de măsuri pentru combaterea birocrăției în activitatea de relații cu publicul
- Verificarea aplicării prevederilor Legii nr. 188/1999 republicată privind Statutul funcționarilor publici
- Verificarea aplicării Legii nr. 7/2004 republicată, privind Codul de conduită a funcționarilor publici și a Ordinului Președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 4500/2008 pentru stabilirea unui cadru unitar privind metodele de completare și transmitere a datelor și informațiilor referitoare la respectarea normelor de conduită de către funcționarii publici și la implementarea procedurilor disciplinare
- Verificarea aplicării HG nr.1344/2007 privind normele de organizare și funcționare a comisiilor de disciplină cu modificările și completările ulterioare și a HG nr.833/2007 privind normele de organizare și funcționare a comisiilor paritare și încheierea acordurilor colective
- Verificarea aplicării Legii nr.144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate
- Verificarea actelor a căror valabilitate impune aprobarea lor prin decizia conducătorului unității
- Verificarea respectării OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii
- Verificarea respectării Legii nr. 16/1996 a Arhivelor Naționale, modificată și completată prin OUG nr. 39/2006
- Analiza eficienței activității de emitere a avizelor/acordurilor/licențelor
- Analiza eficienței activităților de control – verificare efectuate
- Alte aspecte privind activitatea specifică a serviciului public deconcentrat

Pe parcursul anului 2010 s-au efectuat controale la un număr de 22 servicii publice deconcentrate, după cum urmează:

1. Direcția de Sănătate Publică
2. Casa Județeană de Pensii
3. Organismul intermediar regional pentru Programul operațional sectorial „Dezvoltarea resurselor umane „regiunea Sud-Vest Oltenia
4. Comisariatul Regional pentru Protecția Consumatorilor
5. Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor
6. Direcția Generală a Finanțelor Publice
7. Direcția Regională pentru Accize și Operațiuni Vamale
8. Direcția Județeană pentru Accize și Operațiuni Vamale
9. Direcția județeană pentru Cultură și Patrimoniu Național
10. Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor
11. Agenția pentru Prestații Sociale
12. Agenția Regională pentru Protecția Mediului

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

13. Agenția Județeană pentru Protecția Mediului
14. Oficiul Județean pentru Ameliorare și Reproducție în Zootehnie
15. Garda Financiară – Secția Dolj
16. Agenția Națională pentru Resurse Minerale–Compartimentul Inspecție Teritorială Craiova
17. Direcția Regională de Statistică
18. Agenția de Plăți și Intervenții în Agricultură–Centrul Județean Dolj
19. Direcția pentru Sport
20. Oficiul de Studii Pedologice și Agrochimice
21. Direcția pentru Tineret a județului Dolj
22. Inspectoratul Școlar Județean Dolj

Ministerul Administrației și Internelor a fost informat asupra rezultatului verificărilor.

- S-a solicitat serviciilor publice deconcentrate întocmirea de studii și rapoarte după cum urmează:
 - ✓ Direcției de Sănătate Publică – situația spitalelor din județ;
 - ✓ Direcției pentru Cultură, Culte și Patrimoniu Național – situația căminelor culturale și a bibliotecilor din județ, lista monumentelor istorice din județul Dolj precum și întocmirea Programului lunar de acțiuni culturale desfășurate în județ;
 - ✓ Agenției pentru Resurse Minerale, compartimentul Inspecție Teritorială Craiova – situația agenților economici din județul Dolj care au concesionat dreptul de a efectua activități miniere;
 - ✓ Inspectoratului Școlar Județean Dolj – situația unităților de învățământ din județ, inclusiv a celor ce au primit finanțare de la bugetul de stat în perioada 2007 – 2009 pentru modernizare/reabilitare/reconstrucție precum și situația unităților școlare afectate de reorganizare conform Legii 329/2009.
- s-a solicitat tuturor serviciilor deconcentrate situația posturilor desființate sau restructurate după apariția Legii 329/2009.
- au fost monitorizate măsurile dispuse de conducătorii serviciilor publice deconcentrate, în aplicare Legii nr. 168/1999 privind soluționarea conflictelor de muncă, odată cu declanșarea grevei din data de 31.05.2010.
- lunar au fost monitorizate acțiunile de cooperare ale serviciilor publice deconcentrate cu alte instituții publice sau autorități ale administrației publice locale, situația fiind transmisă la Ministerul Administrației și Internelor.
- au fost monitorizate lunar acțiunile de verificare/control desfășurate de serviciile publice deconcentrate.
- s-a solicitat serviciilor publice deconcentrate situația mișcărilor de personal pentru perioada 2007-2009.
- s-a reactualizat situația managerilor unităților sanitare din județul Dolj.
- a fost întocmită situația privind autorizațiile, avizele sau acordurile emise de instituțiile publice deconcentrate și a codurilor CAEN, pe grupe sau clase,

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

aferente activităților autorizate sau avizate, pentru crearea unei baze de date la nivelul Instituției Prefectului.

- s-a solicitat unităților sanitare, prevăzute în Anexa nr. 2 la HG nr. 529/2010, transmiterea datelor de contact inclusiv structura de management, componența comitetului director, a consiliului medical și a consiliului de administrație;
- lunar au fost monitorizate acțiunile de cooperare ale serviciilor publice deconcentrate cu alte instituții publice sau autorități ale administrației publice locale din județ, situația fiind transmisă la Ministerul Administrației și Internelor;
- s-a întocmit situația Cabinetelor Individuale Medicină de Familie din județul Dolj;
- s-a întocmit și transmis trimestrial către Ministerul Administrației și Internelor „Raportul privind stadiul de realizare al planului anual de acțiuni pentru îndeplinirea obiectivelor cuprinse în programul de guvernare - trim. III 2010”.

III.5.3. Desfășurarea de acțiuni comune cu serviciile publice deconcentrate

- a fost stabilit pentru întreg anul 2010 un grafic privind acțiunile de verificare ce se vor desfășura cu participarea reprezentanților Instituției Prefectului și ai serviciilor publice deconcentrate. În baza acestuia, lunar s-au desfășurat acțiuni de verificare, Ministerul Administrației și Internelor fiind informat asupra rezultatului controalelor.
- a fost întocmită Procedura de lucru privind derularea acțiunilor de verificare ce se vor efectua împreună cu reprezentanții serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale din subordinea guvernului organizate la nivelul județului Dolj, potrivit art. 6 alin. (1) pct. 1, lit. b) din HG nr. 460/2006 pentru aplicarea unor prevederi ale Legii nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului.
- s-a solicitat tuturor serviciilor publice deconcentrate transmiterea, acțiunilor de control desfășurate în luna curentă și rezultatele acțiunilor din luna precedentă.

În anul 2010 s-au efectuat 52 de acțiuni de verificare împreună cu reprezentanții serviciilor publice deconcentrate.

Acțiunile de control au vizat în principal :

- derularea Programului “lapte – corn”;
- constatarea îndeplinirii condițiilor de acordare /prelungire a autorizațiilor de colectare a deșeurilor conform OUG nr. 16/2001;
- verificarea legalității încheierii/desfacerii contractelor de muncă ale asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav;
- verificarea respectării prevederilor legale în domeniul muncii și al acordării ajutorului social;
- verificarea societăților care desfășoară activități de colectare și valorificare deșeuri industriale reciclabile;
- verificarea organizării și desfășurării activității căminelor culturale și a bibliotecilor din județul Dolj;

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

- verificarea modului de încadrare în grad de handicap, precum și a certificatului aferent;
- verificarea și constatarea pagubelor apărute la lucrările hidroameliorative ca urmare a ploilor abundente și a creșterii nivelurilor pe râurile interioare și a fluviului Dunărea;
- verificarea legalității intervențiilor asupra unor clădiri de patrimoniu;
- evaluarea efectelor produse de alunecarea de teren de pe drumul de interes local din comuna Botoșești Paia;
- evaluarea efectelor calamităților produse în județul Dolj în luna iunie 2010;
- verificarea producătorilor și comercianților, a respectării prevederilor legale, privind producerea și comercializarea legumelor și fructelor;
- verificarea legalității funcționării balastierelor din unitățile administrativ teritoriale ale județului Dolj;
- verificări privind combaterea infraționalității în domeniul protecției mediului prin transportul și depozitarea necontrolată a deșeurilor;
- verificarea respectării reglementărilor legale privind comercializarea produselor specifice sărbătorilor pascale;
- verificarea stării tehnice și funcționale a digurilor de apărare la Dunăre împotriva inundațiilor;
- verificarea stării tehnice și funcționale a canalului e desecare și Stației de desecare de pe raza unității administrativ - teritoriale a comunei Desa;
- verificarea și evaluarea pagubelor de pe raza comunelor Tălpaș și Carpen ca urmare a ploilor abundente și topirii zăpezii;
- verificarea acțiunilor întreprinse de autoritățile publice locale pentru igienizarea și salubritatea cursurilor de apă;
- verificarea agenților economici și a instituțiilor publice privind modul de gestionare a deșeurilor rezultate din activitatea proprie;
- verificarea organizării și desfășurării activității căminelor culturale și a bibliotecilor din județul Dolj;
- verificarea îndeplinirii prevederilor legale privind ariile protejate;
- verificări privind prevenirea și combaterea infraționalității în domeniul silvic;

Au fost monitorizate acțiunile desfășurate de Casa de Pensii Dolj în legătură cu reexpertizarea dosarelor medicale de invaliditate și verificarea la domiciliu a pensionarilor ce beneficiază de pensie de invaliditate a cărei plată se efectuează prin card bancar.

Alături de reprezentanții Agenției Regionale pentru Protecția Mediului, s-au efectuat verificări la agenții economici de pe raza județului pentru controlul respectării condițiilor legale în vederea acordării autorizațiilor de mediu.

A existat o colaborare permanentă cu instituțiile implicate pentru derularea în condiții optime a acțiunilor. A fost monitorizată derularea acestora și a fost informat lunar Ministerul Administrației și Internelor asupra derulării acțiunilor.

III.5.4. Întocmirea documentațiilor pentru emiterea de Ordine ale Prefectului prin care se stabilesc măsuri cu caracter tehnic cu consultarea conducătorilor serviciilor publice deconcentrate

- s-a întocmit Ordinul Prefectului nr.1/04.01.2010 privind prevenirea și combaterea infracționalității în domeniul silvic pe raza județului Dolj, cu implicarea următoarelor instituții: Inspectoratul de Poliție, Inspectoratul de Jandarmi, Inspectoratul Poliției de Frontieră, Gruparea Mobilă de Jandarmi, Direcția Silvică, Comisariatul Județean al Gărzii de Mediu
- s-a întocmit Ordinul Prefectului nr.51/17.03.2010 privind prevenirea și combaterea infracționalității în domeniul protecției mediului prin depozitarea necontrolate de deșeuri cu implicarea următoarelor instituții: Inspectoratul de Poliție, Inspectoratul de Jandarmi, Gruparea Mobilă de Jandarmi, Comisariatul Județean al Gărzii de Mediu, Reprezentanța Craiova a Registrului Auto Român, Filiala Județeană a Autorității Rutiere Române.
- s-a întocmit Ordinul Prefectului nr.58/23.03.2010 de verificare a agenților economici și a instituțiilor publice privind modul de gestionare a deșeurilor rezultate din activitatea proprie cu implicarea următoarelor instituții: Direcția de Sănătate Publică, Direcția Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor, primăriile și polițiile comunitare din municipiile și orașele din județ..
- s-a întocmit Ordinul Prefectului nr.41/01.03.2010 de verificare a stării tehnice și funcționale a digurilor cu rol de apărare împotriva inundațiilor din zona riverană Dunării cu implicarea următoarelor instituții: Direcția Ape Jiu, Sistemul de Gospodărire a Apelor, ANIF, Inspectoratul pentru Situații de Urgență, Inspectoratul Teritorial în Construcții Sud – Vest Oltenia
- s-a întocmit Ordinul Prefectului nr.29/10.02.2010 privind organizarea și funcționarea Centrului Local de Combatere a Bolilor
- s-a întocmit documentația pentru emiterea Ordinului Prefectului nr. 157/19.05.2010 privind verificarea respectării legalității conform actelor normative ce reglementează gospodărirea localității, accesul utilajelor și vehiculelor destinate transportului de mărfuri, probleme de fond funciar, administrarea domeniului public și privat în comuna Leu, județul Dolj, cu participarea reprezentanților Inspectoratului de Poliție și ai Sistemului de Gospodărire a Apelor.
- a fost emis Ordinul Prefectului nr. 149/07.05.2010 privind verificarea contractelor individuale de muncă încheiate asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav conform Legii nr. 448/2006, la solicitarea Agenției Naționale pentru Protecția Persoanelor cu Handicap (adresa nr. 4525/25.03.2010).
- s-a întocmit Ordinul Prefectului nr. 176/04.06.2010 privind constituirea comisiei de control al modului de încadrare în grad de handicap precum și de acordare a certificatului aferent, la solicitarea Ministerului Muncii (adresa nr. 8099/01.06.2010)

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

- s-a întocmit Ordinul Prefectului nr. 183/18.06.2010 privind constituirea Consiliului Consultativ pentru Protecția Consumatorilor
- s-a întocmit Ordinul Prefectului nr. 187/25.06.2010 privind reactualizarea comisiei județene de urmărire a aplicării OUG nr. 70/2003 (acordarea de produse lactate și de panificație)
- s-a întocmit documentația pentru emiterea Ordinului Prefectului nr. 193/02.07.2010 privind stabilirea locațiilor de colectare a produselor primite drept ajutoare pentru sinistrați și a măsurilor de gestionare și siguranță a acestora;
- s-a emis Ordinul Prefectului nr. 200/09.07.2010 privind constituirea comisiei pentru verificarea îndeplinirii condițiilor legale de acordare/prelungire a autorizațiilor de colectare a deșeurilor industriale reciclabile de la persoane fizice;
- s-a elaborat documentația pentru emiterea Ordinului Prefectului nr. 287/23.08.2010 de constituire a comisiilor mixte de control pentru prevenirea și stingerea incendiilor în unitățile sanitare publice cu paturi;
- s-a emis Ordinul Prefectului nr. 288/24.08.2010 privind constituirea echipelor de control al unităților școlare din județul Dolj, în vederea verificării modului de pregătire al acestora pentru deschiderea anului școlar 2010-2011;
- s-a emis Ordinul Prefectului nr.293/26.08.2010 privind constituirea grupului de lucru pentru prevenirea furturilor de produse agricole, material lemnos, a braconajului piscicol și cinegetic;
- s-a întocmit documentația pentru emiterea Ordinului Prefectului nr. 300/10.09.2010 privind modificarea anexei la Ordinul Prefectului nr. 187/2010 de constituire a comisiei județene de urmărire a aplicării prevederilor O.U.G nr. 70/2003, privind acordarea de produse lactate și de panificație pentru elevii din clasele I-VIII din învățământul de stat și preșcolarii din grădinițele de stat cu program normal de 4 ore ;
- s-a emis Ordinul Prefectului nr. 301/14.09.2010 privind constituirea comisiei de control pentru verificarea legalității intervențiilor asupra clădirilor de patrimoniu;
- s-a întocmit documentația pentru emiterea Ordinului Prefectului de aprobare a Sistemului - cadru de asigurare a protecției unităților școlare, a siguranței elevilor și a personalului didactic și a Planului de măsuri pentru întărirea siguranței civice în incinta și în zona adiacentă unităților de învățământ.

La solicitarea Ministerului Administrației și Internelor, a fost înaintată lunar situația Ordinelor Prefectului emise, în luna precedentă, după consultarea serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale din subordinea Guvernului

III.5.5. Sprijin acordat serviciilor publice deconcentrate, altor organe de specialitate pentru soluționarea unor probleme specifice, intervenții la ministere sau organe centrale

- la solicitarea Comisariatului Județean al Gărzii de Mediu, în data de 19.01.2010, au fost convocați primarii a 22 localități din județ ce nu au procedat la închiderea gropilor neconforme, analizându-se pentru fiecare unitate administrativ - teritorială alternativele posibile pentru intrarea în legalitate.
- la solicitarea Agenției Județene de Mediu și în baza unei sesizări a cetățenilor comunei Sopot, în luna martie 2010, s-a asigurat participarea la dezbaterile publice pentru evaluarea impactului asupra mediului la obiectivul "Instalație de incinerare a deșeurilor medicale periculoase", comuna Sopot, județul Dolj. S-a asigurat participarea la ședința Comisiei de Analiză Tehnică din cadrul Agenției Județene de Mediu având ca subiect construirea incineratorului. Construirea acestui obiectiv, mai precis respectarea legislației în ceea ce privește autorizarea lui, fost subiectul unei corespondențe cu Direcția de Sănătate Publică, Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor, Direcția Apelor Jiu precum și Agenția Națională pentru Protecția Mediului.
- la cererea Direcției Generale a Finanțelor Publice, s-a solicitat Consiliului Județean Dolj și unui număr de 54 primării depunerea urgentă a bugetului aferent anului 2010.
- la solicitarea Agenției pentru Prestații Sociale și Direcției Generale a Finanțelor Publice a fost asigurată desfășurarea instruirii primarilor și a contabililor din cele 111 unități administrativ – teritoriale, inclusiv structurile din subordine privind aplicarea Legii nr. 330/2009 și a Ordinului 32/42/2010 pentru monitorizarea și controlul aplicării prevederilor Legii-cadru nr.330/2009 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice la nivelul instituțiilor și autorităților publice ale administrației locale.
- a fost informat Ministerul Administrației și Internelor, prin adresa nr. 1514 /01.02. 2010, asupra problemelor cu care ne confruntăm privind modul de aplicare al HG nr. 1609/2009 la nivelul județului Dolj, respectiv de reorganizare a oficiilor de consultanță agricolă și înființare a camerelor agricole din subordinea Consiliului Județean Dolj .
- a fost informat Ministerul Administrației și Internelor, prin adresa nr. 1514 /01.02. 2010, asupra problemelor cu care ne confruntăm în ceea ce privește recunoașterea din partea unor instituții a faptului că au fost incluse în Lista serviciilor publice deconcentrate (ex. Agenția pentru Conservarea Energiei, Agenția Națională pentru Resurse Minerale).
- împreună cu Direcția de Sport Dolj s-a asigurat desfășurarea în bune condiții a etapelor locale, județene, zonale și finale ale competiției naționale "Cupa Liceelor 2009-2010 ".

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

- la solicitarea Comisariatului Regional pentru Protecția Consumatorilor Dolj s-a reorganizat Consiliul Consultativ pentru Protecția Consumatorilor, componența acestuia fiind aprobată prin Ordin al Prefectului.
- la solicitarea Direcției Finanțelor Publice a fost asigurată instruirea primarilor și a secretarilor privind aplicarea Legii nr. 69/2010 a responsabilității fiscal – bugetare.
- Organizarea, cu sprijinul Direcției Silvice, a "Lunii plantării arborilor".
- s-a intervenit, prin adresele 6635/04.05.2010 și 8814/14.06.2010, la Ministerul Sănătății pentru a analiza posibilitatea absorbției Spitalului de Pneumoftiziologie Leamna în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase "Victor Babeș" și modificarea anexei la HG nr. 529/2010. În acest sens, s-a solicitat sprijinul și Ministerului Administrației și Internelor prin adresa nr. 8817/14.06.2010.
- au fost transmise Ministerului Sănătății și Ministerului Administrației și Internelor, prin adresa 9141/18.06.2010, sinteza principalelor constatări rezultate din raportul de audit întocmit de reprezentanții Direcției de Sănătate Publică la Spitalul de Pneumoftiziologie Leamna.
- s-a intervenit la Ministerul Sănătății pentru efectuarea unui control de specialitate la Spitalul de Psihiatrie Poiana Mare (adresa nr. 7522 /19.05.2010)
- s-a intervenit la Direcția de Sănătate Publică, prin adresa nr. 9163/21.06.2010, pentru efectuarea un audit public intern al activității Spitalului Clinic Municipal "Filantopia" Craiova.
- s-a efectuat o analiză la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Dolj privind derularea probei "C" a bacalaureatului în condițiile declanșării grevei din data de 31.05.2010 (discuții cu sindicatele FSLI, Spiru Haret și conducerea inspectoratului)
- au fost analizate, la nivelul serviciilor publice deconcentrate și al autorităților administrației publice locale, respectarea condițiilor legale de organizare a grevei din 31.05.2010.
- a fost întocmit Ghidul referitor la gestionarea unor situații privind conflicte de muncă (greve) ce a fost transmis tuturor serviciilor publice deconcentrate.
- la cererea Direcției de Sănătate Publică Dolj s-a solicitat Primăriei municipiului Craiova și Comisariatului Județean pentru Protecția Consumatorilor verificarea condițiilor de funcționare a târgului din cartierul Făcăi
- la sesizarea ANIF, sucursala Dunăre – Olt privind furturile din canalele de aducțiune ale Amenajării de Irigații Sadova – Corabia s-a cerut Inspectoratului de Poliție și Inspectoratului de Jandarmi, prin adresa nr. 8984/16.06.2010, organizarea unei acțiuni de verificare în zonă cu patrulare formate din polițiști și jandarmi. Au fost identificate zonele de risc, acțiunile având un caracter preventiv, neînregistrându-se furturi propriu-zise.
- s-a monitorizat permanent situația transferului managementului asistenței sanitare la autoritățile administrației publice locale, conform HG nr. 529/2010 și OUG nr. 48/2010. S-a menținut în permanență legătura cu Consiliul Județean Dolj, primăriile implicate și Direcția de Sănătate Publică pentru încheierea protocoalelor de predare – primire. La termenul prevăzut de art. 3 din HG nr.

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

529/2010, respectiv 01.07.2010, s-a finalizat procedura de transfer fiind încheiate protocoalele de predare – primire pentru spitalele din Segarcea, Filiași, Băilești și Calafat. La data de 10.07.2010 au fost tranferate Consiliului Județean spitalele din Dăbuleni și Leamna iar la data de 29.07.2010 Consiliul Local Craiova a adoptat Hotărârea nr. 239 prin care se aprobă preluarea ansamblului de atribuții și competențe pentru un număr de trei unități sanitare, procedura de predare – primire finalizându-se la data de 23.08.2010. Ministerul Administrației și Internelor a fost informat asupra stadiului predării – primirii spitalelor către autoritățile administrației publice locale.

- la solicitarea Ministerului Muncii, împreună cu Casa Județeană de Pensii s-a asigurat derularea, în bune condiții, a acțiunii de verificare a locuirii statornice a pensionarilor ce beneficiază de pensie de invaliditate prin cont bancar. S-a solicitat Poliției comunitare Craiova, prin adresa nr. 9363/28.06.2010, sprijinul pentru derularea acțiunii pentru pensionarii domiciliați pe raza municipiului Craiova.
- la solicitarea Spitalului nr. 3 Victor Babeș Craiova s-a intervenit la Casa de Asigurări de Sănătate Dolj pentru verificarea concediilor medicale acordate unor angajați ai spitalului.
- la solicitarea Ministerului Sănătății, s-a organizat acțiunea mobilă de donare de sânge bazată de voluntariat. În legătură cu această acțiune, în data de 29.06.2010, împreună cu Centrul Județean de Transfuzii, Direcția de Sănătate Publică Dolj, Serviciul de Ambulanță Dolj și Filiala Dolj Crucea Roșie s-a stabilit programul de acțiuni și atribuțiile fiecărei instituții implicate.
- la solicitarea Direcției pentru Cultură și Patrimoniu Național Dolj s-a stabilit comisia de verificare a legalității intervențiilor asupra clădirilor de patrimoniu, a cărei componentă a fost aprobată prin Ordin al Prefectului;
- la solicitarea Institutului de Medicină Legală Craiova s-a intervenit la Ministerul Sănătății pentru dotarea cu mijloace de transport și personal auxiliar în vederea bunei desfășurări a activităților specifice;
- s-a transmis Ministerului Administrației și Internelor, prin adresa nr. 11136/03.08.2010, informarea privind problemele ce au intervenit în derularea acțiunii aprobată prin Ordin al Prefectului de verificare a aplicării Legii 416/2001 la nivelul unităților administrativ teritoriale din județul Dolj, odată cu apariția OUG nr. 68/2010 de reorganizare a Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale.
- la cererea APIA București, pentru buna desfășurare a acțiunii de depunere a cererilor unice de plată pe suprafață în campania 2011, s-a solicitat Agenției de Plăți și Intervenții în Agricultură - Centrul Județean Dolj realizarea unui grafic săptămânal de deplasare a angajaților APIA în teritoriu și totodată s-a întocmit circulară către toate primăriile din județ pentru asigurarea logisticii necesare;
- la cererea Inspectoratului de Poliție al județului Dolj, s-a solicitat Direcției Generale a Finanțelor Publice Dolj, verificarea modului de respectare al prevederilor legale privind pășunatul animalelor;

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

- la cererea Autorității Naționale Sanitar Veterinare s-a întocmit Protocolul privind efectuarea unor acțiuni comune de control privind respectarea legislației sanitare veterinare referitoare la transportul de animale vii, produse și subproduse de origine animală pe drumurile publice, precum și pentru combaterea furturilor de animale de către reprezentanții structurilor teritoriale aflate în subordinea Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor, Ministerului Administrației și Internelor, Ministerului Transporturilor și Infrastructurii;
- la solicitarea Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale s-a intervenit la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj pentru monitorizarea permanentă a modului în care sunt exercitate atribuțiile ce revin serviciilor de asistență socială de la nivelul autorităților publice locale.

III.5.6. Creșterea gradului de cunoaștere a prevederilor actelor normative și asigurarea colaborării interinstituționale

- la data de 15.02.2010 s-a organizat o întâlnire cu Direcția Sanitară Veterinară pentru stabilirea modalității de aducere la cunoștință și verificare a modului de aplicare a Ordinului nr. 5/9.02.2010. S-au luat măsuri, ca prin intermediul Direcției Sanitare Veterinare, ordinul să fie transmis tuturor primarilor
- s-a organizat, în data de 03.03.2010, întâlnirea cu primarii din județ pentru prelucrarea Programului "Renașterea satului românesc". A fost transmisă în teritoriu Hotărârea de Guvern nr. 151/2010 și a fost informat Ministerul Administrației și Internelor asupra discuțiilor purtate.
- s-a organizat în data de 13.04.2010 instructajul primarilor privind organizarea și desfășurarea Recensământului populației și al locuințelor. Cu această ocazie au fost puse la dispoziția Oficiului de cadastru și Publicitate Imobiliară precum și primarilor actele normative pe baza cărora se desfășoară recensământul: OG nr. 36/2007, HG 1502/2009, OUG nr. 20/2010, inclusiv a instrucțiunilor Comisei Centrale privind Ghidul Tehnic de verificare și actualizare denumiri străzi și a Normelor de Funcționare a comisiilor de recensământ
- la data de 28.04.2010, împreună cu Direcția Generală a Finanțelor Publice Dolj s-a organizat instructajul primarilor și a secretarilor privind aplicarea prevederilor Legii nr. 69/2010 a responsabilității fiscal – bugetare . Cu această ocazie, Direcția Finanțelor Publice Dolj a prezentat atribuțiile autorităților administrației publice în asigurarea și menținerea disciplinei fiscal-bugetare, a transparenței și sustenabilității pe termen mediu și lung a finanțelor publice, măsuri pentru gestionarea eficientă a fondurilor
- odată cu apariția actelor normative privind transferul managementului unităților sanitare către autoritățile administrației publice locale, la data de 05.07.2010, s-a transmis către Consiliul Județean Dolj și primăriile Craiova, Calafat, Segarcea, Băilești, Filiași și Dăbuleni (pe raza cărora s-au aflat unități sanitare al căror management s-a transferat autorităților publice locale) punctul de vedere al

Ministerului Sănătății în aplicarea OUG nr. 48/2010, referitoare la numirea managerului și a comitetului director precum și la modalitatea de susținere a cheltuielilor spitalelor precum și Ordinul ministerului sănătății nr. 984/01.07.2010 privind aprobarea Instrucțiunilor de aplicare a dispozițiilor prevăzute în OUG nr. 48/2010 pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul sănătății și în HG nr. 529/2010.

III.5.7. Organizarea ședințelor Colegiului Prefectural

În colaborare cu serviciile publice deconcentrate, în funcție de propunerile acestora și problemele cu care se confruntă, s-a realizat Portofoliul de subiecte ce au fost puse în discuție în cadrul ședințelor colegiului prefectural pe întreg anul 2010.

Dintre subiectele puse în discuție în cadrul ședințelor lunare, amintim :

- Oportunitatea accesării finanțărilor nerambursabile din Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 de către instituțiile publice și mediul privat din județul Dolj;
- Situația lucrărilor cu rol de apărare împotriva inundațiilor realizate în anul 2009;
- Acțiunile întreprinse în anul 2009 de către Garda Financiară Dolj pentru combaterea evaziunii și fraudei fiscale;
- Criteriile stabilite de către Casa de Pensii Dolj pentru acordarea biletelor de tratament și odihnă în anul 2010;
- Acțiunile propuse de al Oficiul Județean pentru Ameliorare și Reproducție în Zootehnie Dolj, în anul 2010, pentru eficientizarea activității și eliminarea problemelor identificate;
- Pregătirea campaniei agricole de primăvară;
- Plata subvențiilor în agricultură derulate prin A.P.I.A Dolj în anul 2009. Măsuri privind pregătirea depunerii cererilor pentru anul 2010;
- Verificările efectuate și măsurile dispuse de Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Dolj pentru respectarea condițiilor de comercializare a produselor tradiționale în perioada premergătoare sărbătorilor pascale;
- Măsuri propuse, pentru anul 2010, de Agenția pentru Protecția Mediului în îndeplinirea obiectivelor cuprinse în Programul de guvernare;
- Modul de acordare a ajutoarelor pentru încălzirea locuinței în sezonul rece 2009 – 2010;
- Situația monumentelor istorice din județul Dolj. Măsuri întreprinse de Direcția pentru Cultură și Patrimoniul Național Dolj pentru punerea în

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

- aplicare a Ordinului nr. 2237/2004, respectiv de semnalizare a monumentelor istorice;
- Evoluția șomajului pe primul trimestru al anului 2010;
 - Principalele acțiuni sportive organizate de Direcția pentru Sport Dolj în primul trimestru al anului 2010;
 - Măsuri întreprinse de Inspectoratul de Poliție Dolj și Inspectoratul Județean de Jandarmi pentru asigurarea protecției unităților de învățământ școlar, a siguranței elevilor și a personalului didactic;
 - Analiză privind respectarea prevederilor regimului silvic în administrarea, regenerarea, îngrijirea și exploatarea fondului forestier pe raza județului Dolj;
 - Măsuri întreprinse de Direcția Regională pentru Accize și Operațiuni Vamale Dolj privind combaterea traficului ilicit cu țigarete și produse din alcool. Rezultatul controalelor efectuate în anul 2010;
 - Măsuri dispuse de Direcția Județeană de Control în Construcții pentru respectarea prevederilor legale în domeniul construcțiilor și a regulilor de design urban. Rezultatul controalelor cu privire la respectarea disciplinei în construcții, urbanism și amenajarea teritoriului;
 - Necesitatea dezvoltării activității Oficiului de Studii Pedologice și Agrochimice Dolj și importanța studiilor pedologice și agrochimice în practicarea unei agriculturi durabile;
 - Situația șomerilor care urmează cursuri de formare profesională;
 - Parteneriatele încheiate de Direcția pentru Tineret Dolj cu instituțiile/autoritățile/organizațiile străine care implementează proiecte destinate tinerilor. Acțiunile realizate pe baza acestor parteneriate;
 - Evoluția pandemiei de gripă AH1N1 în județul Dolj la un an de la declararea primului caz;
 - Factorii de risc ce generează situații de urgență în județul Dolj. Informare privind verificările efectuate la arderile necontrolate ca urmare a incendiilor miriștilor și realizarea acțiunilor de igienizare a terenurilor;
 - Asigurarea protecției unităților de învățământ școlar, a siguranței elevilor și a personalului didactic în trim. II 2010;
 - Restructurarea personalului instituțiilor ca urmare a aplicării procedurii de restructurare și reorganizare a ministerelor sau a altor organe ale administrației publice centrale;
 - Stadiul pregătirii noului an școlar: realizarea planului de școlarizare și a încadrării școlilor cu personal didactic și stadiul autorizării sanitare și igienizare a unităților școlare;

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

- Gradul de realizare a programului de încasări a veniturilor bugetare pe primul semestru al anului 2010;
- Aspecte instituționale la Oficiul Teritorial pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii și Cooperatie Dolj și absorbția fondurilor pentru IMM-uri în regiunea S-V Oltenia;
- Măsuri întreprinse de Garda Financiară – Secția Dolj pentru diminuarea evaziunii și fraudei fiscale;
- Acțiunile întreprinse pentru promovarea activităților culturale și artistice în cadrul Casei de Cultură a Studenților Craiova;
- Stadiul realizării în profil teritorial a activităților premergătoare Recensământului General Agricol și Recensământului Populației și Locuinței;
- Realizarea programului de multiplicare și certificare finală la cereale păioase;
- Raportul privind asigurarea protecției unităților de învățământ școlar, a siguranței elevilor și a personalului didactic în trim. III 2010;
- Absorbția fondurilor europene la nivelul județului Dolj;
- Analiza situațiilor de urgență produse pe teritoriul județului Dolj în anul 2010;
- Implementarea politicilor de mediu;
- Evoluția arieratelor și măsuri întreprinse pentru diminuarea lor;
- Situația ocupării forței de muncă în anul 2010 și perspective pentru anul 2011;
- Informare privind indicatorii de calitate în sistemul poștal. Numărul reclamațiilor înregistrate în județul Dolj în anul 2010. Cauze și măsuri întreprinse.

Au fost adoptate 3 Hotărâri ale Colegiului Prefectural și anume:

- Hotărârea nr. 1/27.04.2010 privind verificarea aplicării Ordinului nr. 2237/2004 de aprobare a Normelor metodologice de semnalizare a monumentelor istorice la nivelul unităților administrativ - teritoriale din județul Dolj (rezultatul verificărilor lunare au fost discutate în cadrul ședințelor Colegiului Prefectural)
- Hotărârea nr. 2/28.05.2010 privind convocarea factorilor responsabili pentru soluționarea problemelor privind administrarea fondului forestier de pe raza comunei Mârșani, județul Dolj
- Hotărârea nr. 3/28.06.2010 de aprobare a "Îndrumarului referitor la gestionarea unor situații privind conflicte de muncă (greve)"

Lunar, a fost informat Ministerul Administrației și Internelor asupra activității Colegiului Prefectural.

III.5.8. Organizarea și desfășurarea activității în domeniul situațiilor de urgență

În cadrul serviciului activitatea specifică acestui domeniu de activitate s-a desfășurat în perioada ianuarie – septembrie 2010. Odată cu reorganizarea Instituției Prefectului – județul Dolj, activitatea s-a desfășurat în cadrul Corpului de Control al Prefectului.

Instituția Prefectului a asigurat cu eficiență managementul situațiilor de urgență, Prefectul fiind președintele Comitetului Județean pentru Situații de Urgență. Principalele acțiuni pe linia situațiilor de urgență au constat în:

- monitorizarea transmiterii a peste 55 atenționări/avertizări hidrometeorologice, către comitetele locale pentru situații de urgență;
- întocmirea și transmiterea la Ministerul Administrației și Internelor a unui număr de 83 informări operative pe perioada atenționărilor/avertizărilor meteorologice/hidrologice;
- organizarea unei ședințe ordinare a Comitetului Județean pentru Situații de Urgență în data de 02.07.2010; organizarea a 7 ședințe extraordinare ale Comitetului Județean pentru Situații de Urgență în datele de 24.01.2010, 06.02.2010, 09.02.2010, 23.06.2010, 25.06.2010, 27.06.2010 și 29.06.2010;
- modificarea regulamentului de organizare și funcționare a comitetului județean pentru situații de urgență;
- elaborarea procedurii de efectuare a serviciului de permanență în cadrul Instituției Prefectului pe timpul atenționărilor/avertizărilor meteorologice/hidrologice;
- organizarea unei întâlniri cu participarea Inspectoratului pentru Situații de Urgență și Primăria Craiova pentru soluționarea problemei inundațiilor din strada Aleea 4 Brestei, municipiul Craiova;
- organizarea unei întâlniri cu participarea Primăriei Craiova, Inspectoratului pentru Situații de Urgență, Sistemului de Gospodărire a Apelor, ANIF și Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară unde s-au analizat posibilitățile trecerii canalului colector a apelor pluviale din cartierul Cernele aparținând municipiului Craiova în domeniul public;
- emiterea Ordinului Prefectului nr. 31/15.02.2010 de aprobare a Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență pentru anul 2010;
- emiterea Ordinului Prefectului nr. 64/23.03.2010 de actualizare a componenței Comisiilor locale pentru constatarea și evaluarea pagubelor produse de calamități naturale;
- emiterea Ordinului Prefectului nr. 13/22.01.2010 privind aprobarea măsurilor pe perioada gerului prelungit în intervalul 22- 27.01.2010;
- emiterea Ordinului Prefectului nr. 24/ 05.02.2010 privind organizarea și funcționarea Comitetului pentru Situații de Urgență;
- emiterea Ordinului Prefectului nr. 50/6.03.2010 pentru constituirea comisiei pentru verificarea stării tehnice și funcționale a canalului de desecare și a stației de desecare de pe raza comunei Desa;

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

- emiterea Ordinului Prefectului nr. 55/ 18.03.2010 privind constituirea comisiei pentru verificarea și evaluarea pagubelor de pe raza comunelor Tălpaș și Carpen ca urmare a ploilor abundente și topirii zăpezii;
- asigurarea serviciilor de permanență la Cabinetul Prefectului, cu personal din aparatul propriu, pe perioada avertizărilor/atenționărilor hidrometeorologice;
- stabilirea împreună cu Direcția de Sănătate Publică a punctelor de prim ajutor ce se vor constitui pe raza județului în cazul activării codului roșu de caniculă;
- monitorizarea, împreună cu reprezentanții DSP Dolj, a efectelor accidentului ecologic din Ungaria asupra fluviului Dunărea;
- s-a solicitat tuturor primarilor transmiterea datelor privind existența canalelor de scurgere și a celor de colectare ape;
- transmiterea la MAI și Secretariatul General al Guvernului a raportului cu privire la evaluarea pagubelor provocate de inundațiile și alunecările de teren din perioada iunie-iulie 2010.
- instruirea periodică a angajaților în domeniul situațiilor de urgență

În luna iulie 2010, în vederea sprijinirii persoanelor afectate de inundațiile produse în țară, Instituția Prefectului – județul Dolj a declanșat o amplă acțiune de colectare de produse destinate sinistraților.

În acest sens s-a emis Ordinul Prefectului nr. 193/02.07.2010 în baza căruia s-au constituit, pe raza județului, 12 locații pentru colectarea de produse și în data de 15 iulie 2010 au fost predate Primăriei Brusturoasa - județul Bacău ajutoare destinate persoanelor sinistrate din care enumerăm: 1 t apă minerală, 1932 buc. Conserve, 2,5 t făină, 1,1 t ulei, 1,5 t zahăr, 5,69 t grâu. La acestea s-au adăugat și alte produse alimentare și nealimentare de strictă necesitate, inclusiv articole de îmbrăcăminte și încălțăminte.

III.5.9. Asigurarea bunei conlucrări între autoritățile administrației publice locale și serviciile publice deconcentrate pentru rezolvarea unor probleme specifice

- la cererea Școlii cu clasele I-VIII comuna Rast privind refuzul primarului de a achita salariile cadrelor didactice s-a solicitat Direcției Finanțelor Publice și Agenției pentru Prestații Sociale verificarea, la fața locului, a situației fiind dispuse măsuri pentru reglementarea de urgență a situației existente.
- la solicitarea nr. 682/02.02.2010 a Primăriei comunei Leu s-a intervenit la Ministerul Culturii pentru alocarea de fonduri în vederea înființării unui cămin cultural.
- s-a acordat sprijin Primăriei Piscu Vechi pentru decolmatarea canalelor de irigații și desecări ce străbat teritoriul comunei.
- sprijin acordat Primăriei Segarcea pentru obținerea de despăgubiri în cazul a 3 societăți comerciale care au suferit pierderi la culturile agricole în urma calamităților naturale.

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

- sprijin pentru alocarea de fonduri Primăriei comunei Predești în vederea susținerii programelor de dezvoltare locală și a proiectelor de infrastructură care necesită cofinanțare locală
- s-a solicitat tuturor localităților Planul de măsuri pentru asigurarea gospodăririi și înfrumusețării localităților, de păstrare a ordinii și curățeniei
- la solicitarea A.P.I.A Dolj au fost luate măsuri ca primăriile din județ să asigure primirea cererilor din partea cetățenilor privind acordarea subvențiilor în perioada 15-16.05.2010
- la cererea SC Electrica SA București în luna iunie 2010 s-a solicitat tuturor primăriilor din județ comunicarea situației privind necesitatea unor lucrări de extindere a rețelei electrice. Situația a fost transmisă atât SC Electrica SA București cât și Ministerului Economiei
- la solicitarea Inspectoratului Teritorial de Regim Silvic și Vânătoare în luna aprilie 2010 s-a intervenit la autoritățile locale pentru depistarea proprietarilor ce nu încheiat contracte de servicii silvice
- la solicitarea Federației Sindicatelor Învățământ (adresa nr. 5839/19.04.2010) s-a intervenit la Consiliul Local Pleșoi pentru adoptarea bugetului local
- la cererea Patronatului Medicilor de Familie din județul Dolj (adresa nr. 6432/29.04.2010) s-a intervenit la Casa de Asigurări de Sănătate Dolj pentru soluționarea conflictului în legătură cu semnarea contractelor de servicii medicale
- la solicitarea Asociației Medicilor Creștini din România s-a acordat sprijin pentru desfășurarea misiunii de asistență medicală gratuită în 6 localități din județul Dolj
- la solicitarea Primăriei Poiana Mare (adresa nr. 7203/13.05.2010) intervenții la ANIF pentru asistență tehnică în legătură cu acumulările de apă
- la solicitarea Primăriei Mârșani (adresa nr. 7211/13.05.2010) intervenții la Consiliul Județean Dolj pentru asigurare surse cofinanțare lucrări
- la solicitarea Primăriei Bulzești (adresa nr. 7496/18.05.2010) intervenții la Consiliul Județean Dolj pentru refacerea drumului județean DJ 643 D, km. 0-8
- la solicitarea Sucursalei Transport Transelectrica (adresa nr. 7539/19.05.2010), intervenții la autoritățile publice locale pentru asigurarea măsurilor de sistare a incendiilor vegetației
- la solicitarea Consiliului Local Botoșesti – Paia (adresa nr. 7823/27.05.2010) intervenții la Inspectoratul Teritorial în Construcții și la SC Domarcoms pentru expertizarea lucrării "modernizare drum"
- la solicitarea Școlii de Arte și Meserii, comuna Bistreț (adresa nr. 9170/21.06. 2010) intervenție la Inspectoratul Școlar Județean Dolj pentru soluționarea transportului elevilor
- intervenții la CEZ ELECTRICA pentru soluționarea întreruperilor de energie electrică pe raza unor localități de pe raza județului

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

- la solicitarea Asociației de Combatere a Corupției (adresa nr. F 205/22.06.2010) intervenții la Inspectoratul Teritorial de Muncă pentru verificarea aplicării Legii 416/2001 la nivelul comunei Cetate
- a fost monitorizată permanent situația transferului managementului asistenței sanitare la autoritățile administrației publice locale, conform HG nr. 529/2010 și OUG nr. 48/2010. S-a menținut în permanență legătura cu Consiliul Județean Dolj, primăriile implicate și Direcția de Sănătate Publică Dolj pentru încheierea protocoalelor de predare – primire. A fost informat Ministerul Administrației și Internelor asupra stadiului transferului. S-a transmis Consiliului Județean Dolj și primarilor localităților pe raza cărora se află unități sanitare ce au fost transferate punctul de vedere al Ministerului Sănătății în aplicarea OUG nr. 48/2010 referitoare la numirea managerului și a comitetului director precum și la modalitatea de susținere a cheltuielilor spitalelor. Totodată a fost comunicat Ordinul ministerului sănătății nr.984/01.07.2010 privind aprobarea Instrucțiunilor de aplicare a dispozițiilor prevăzute în OUG nr. 48/2010 pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul sănătății;
- s-a solicitat Inspectoratului de Poliție Dolj verificarea aspectelor semnalate în raportul de audit al Direcției de Sănătate Publică în urma controlului la Spitalul de Pneumoftiziologie Leamna;
- la solicitarea Companiei Naționale CF Craiova privind fenomenul sustragerii de componente și subansamble din infrastructura feroviară, au fost comunicate modalitățile prin care Instituția Prefectului monitorizează activitatea de colectare a deșeurilor reciclabile de la populație;
- au fost informați primarii asupra măsurilor stabilite de Ministerul Sănătății în vederea prevenirii și combaterii situațiilor de risc ce ar putea fi determinate de infectarea cu virusul West Nile;
- s-a transmis, către autoritățile administrației publice locale și Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Dolj, Regulamentul de avizare, verificare și recepție a lucrărilor de specialitate din domeniul cadastrului, geodeziei, topografiei, fotogrammetriei și al cartografiei aprobat aprobat prin Ordinul 108/2010;
- s-a menținut permanent legătura cu conducerea CEZ Electrica în vederea remedierii deranjamentelor apărute la rețelele electrice de distribuție din județ în cel mai scurt timp;
- la cererea Primăriei Cerăt s-a intervenit la Inspectoratul Școlar Dolj pentru alocarea de fonduri necesare executării lucrărilor de reparații la grădinița din localitate;
- la cererea Primăriei Filiași s-a intervenit la Casa de Asigurări de Sănătate Dolj pentru sprijin în vederea achitării datoriilor restante la Spitalul Filișenilor;

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

- la cererea Uzinei Mecanice Filiași s-a intervenit la Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Dolj pentru eliberarea certificatului de carte funciară;
- s-a solicitat tuturor autorităților administrației publice locale crearea unei baze de date și transmiterea persoanei responsabile cu punerea în aplicare a Legii nr. 260/2008 privind asigurarea obligatorie a locuințelor împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren sau inundațiilor.
- la solicitarea Autorității Rutiere Române – filiala Dolj s-a transmis tuturor autorităților administrației publice locale din județ circulara privind obținerea documentelor de transport impuse de legislația în vigoare pentru microbuzele școlare destinate transportului elevilor ;
- au fost informate autoritățile administrației publice locale precum și serviciile publice deconcentrate în legătură cu obligațiile pe care le au în conformitate cu prevederile legale privind drepturile minorităților;
- împreună cu Inspectoratul Școlar Județean Dolj, Direcția de Sănătate Publică Dolj și consiliile locale, s-a actualizat baza de date privind mediatorii școlari, profesorii de limba romani, mediatorii sanitari și experții locali pentru romi și au fost transmise datele către M.A.I. și Agenția Națională pentru Romi;
- pentru îmbunătățirea modului de conlucrare între autoritățile administrației publice locale și serviciile publice deconcentrate în soluționarea problemelor minorităților naționale s-a asigurat colaborarea cu organizațiile neguvernamentale care au ca scop protecția drepturilor minorităților naționale;
- s-a acordat sprijin Agenției Regionale pentru Protecția Mediului în organizarea campaniei „Marea Debarasare” din perioada 03-04 decembrie 2010.
- au fost diseminate informațiile privind campania “România prinde rădăcini” cu referire la acțiunile de împădurire în aria administrativă a localității Dăbuleni din data de 27 noiembrie 2010.

III.5.10. Situații întocmite la solicitarea autorităților centrale (radiograme)

În perioada analizată au fost întocmite și transmise peste 100 de situații solicitate de ministere/ alte organe ale administrației publice centrale, după cum urmează

- situația aplicării OG nr.4/2010 referitoare la instituirea infrastructurii naționale pentru informații spațiale în România.
- situația aplicării HG nr. 151/2010. În legătură cu aceasta, în data de 03.03.2010 la Instituția Prefectului au fost convocați toți primarii din județ, unde s-au dezbătut problemele discutate în videoconferința organizată de Primul Ministru – aplicarea OUG nr. 9/2010 și a proiectului “Renașterea satului românesc – 10 case pentru specialiști”. S-a întocmit informarea către M.A.I

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

privind măsurile luate în urma videoconferinței. A fost întocmită situația referitoare la aplicarea HG 151/2010 privind programul "Renașterea satului românesc – 10 case pentru specialiști". S-a asigurat transmiterea în termen a situației la M.A.I și la Agenția Națională pentru Locuințe.

- categoriile de taxe nefiscale ce au fost reduse, comasate sau eliminate în perioada 2009 – 2010 și propuneri de eliminare/reducere/comasare.
- declararea zilei de 18.04.2010 - zi de doliu național
- situația lunară a Ordinelor Prefectului emise, în luna precedentă, după consultarea serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale din subordinea Guvernului
- programul acțiunilor culturale și economice ce se vor desfășura în perioada martie – mai 2010.
- situația lunară a acțiunilor de cooperare dintre serviciile publice deconcentrate și autoritățile publice locale.
- situația lunară a rezultatelor verificărilor efectuate împreună cu reprezentanții serviciilor publice deconcentrate
- regimul juridic al adeverințelor eliberate de Ambasada Indiei la București pentru proprii cetățeni ce nu țin loc de certificat de celibat (circulară la primării și Direcția Publică Comunitară de Evidență a Persoanelor Dolj).
- transmiterea informațiilor privind denumirea și conducerea structurii de specialitate din cadrul Instituției Prefectului, pentru monitorizarea serviciilor publice deconcentrate
- informații privind activitatea infracțională a inculpatului Chiriac Marian
- identificarea posibilităților existente la nivelul autorităților locale de aplicare a Legii 260/2008 privind asigurarea locuințelor
- monitorizarea rezultatelor activităților desfășurate de serviciile de specialitate ale Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale, Ministerului Sănătății și Ministerului Educației, Cercetării și Inovării
- situația avizelor/acordurilor/autorizațiilor emise de instituțiile publice
- dispunerea de măsuri pentru declararea zilei de 09.04.2010 – Zi de doliu național
- situația privind gradul de înzestrare cu mijloace tehnice destinate mobilității și ordinii publice, pe categorii, precum și informații privind starea tehnică a mijloacelor de transport
- situația utilizării de către autoritățile publice locale a Sistemelor de Transport Inteligente
- transmiterea machetelor privind infrastructura existentă la nivelul județului pentru serviciile de: alimentare cu apă și canalizare, salubritate, transport public local, alimentare cu energie termică în sistem centralizat, iluminat public
- situația privind organizarea grevei din 31.05.2010
- situația lunară a stadiului încheierii contractelor de vânzare-cumpărare la locuințele ANL
- situația transferului spitalelor la autoritățile publice locale
- situația lunară privind derularea Programului "lapte – corn"

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

- la solicitarea Ministerului Muncii și cu sprijinul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecție Copilului Dolj întocmirea de către autoritățile publice locale a formularelor privind serviciile sociale
- transmiterea la Ministerul Sănătății a documentelor privind situația juridică a spitalelor ce au fost ulterior incluse în Anexa la HG nr. 529/2010
- transmiterea la Ministerul Administrației și Internelor a informării privind funcționarea aparatului Litotriptor din cadrul Spitalului Clinic de Urgență Craiova
- la solicitarea Ministerului Administrației și Internelor, intervenții la autoritățile publice locale pentru aplicarea unitară a OUG nr. 148/2005 privind susținerea familiei în vederea creșterii copilului
- organizarea Zilei Eroilor în data de 13 mai 2010, prin transmiterea către autoritățile publice locale din județ a HG 453/2010
- situația referitoare la posibilitățile tehnice ale autorităților publice locale pentru implementarea Legii nr. 260/2008 privind asigurarea obligatorie a locuințelor împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren sau inundațiilor
- punerea în aplicare a Ordinului privind constituirea comisiilor de control privind apărarea împotriva incendiilor în unitățile sanitare publice cu paturi;
- aplicarea măsurilor în vederea prevenirii și combaterii situațiilor de risc ce ar putea fi determinate de infectarea cu virusul West Nile;
- refacerea și modernizarea lucrărilor tehnico-edilitare de infrastructură rurală în localitățile afectate de inundații;
- reanalizarea valorilor incluse în Raportul privind evaluarea pagubelor datorate calamităților naturale produse în perioada iunie –iulie 2010;
- constituirea centrelor pentru primirea și distribuirea ajutoarelor umanitare donate de populație și agenți economici pentru persoanele afectate de inundații
- transmiterea lunară la Ministerul Administrației și Internelor a Situației cu privire la monitorizarea asigurării produselor lactate și de panificație de către agenții economici în anul școlar 2010-2011;
- transmiterea la Ministerul Administrației și Internelor a situației implementării directivelor UE privind condițiile de funcționare a grădinilor zoologice existente în unitățile administrativ – teritoriale;
- transmiterea la Consiliul Județean Dolj, pentru informare și aplicare, a reglementărilor legale în domeniul transportului petrolului și al gazelor naturale;
- transmiterea la Direcția de Sănătate Publică Dolj a instrucțiunilor Ministerului Sănătății cu privire la aprobarea normativelor de personal pentru unitățile sanitare;
- transmiterea la Centrul Național de Geodezie, Cartografie, Fotogrammetrie și Teledetecție București a planurilor cadastrale (ortofotoplanurile) pentru localitățile restante sau acolo unde a fost necesară refacerea situațiilor întrucât au fost eronat întocmite inițial ;

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

- transmiterea la Ministerul Administrației și Internelor a propunerilor privind încheierea unor proiecte de parteneriat public privat;
- transmiterea către Ministerul Dezvoltării Regionale și Locuinței a Necesarului de creșe, grădinițe și centre tip „after-school”;
- transmiterea către Ministerul Dezvoltării Regionale și Locuinței a Listei cuprinzând locuințele sociale propuse a fi finanțate în anul 2011;

III.5.11. Studii și de rapoarte cu privire la aplicarea actelor normative în vigoare

- situația privind tipurile de ajutoare/indemnizații/subvenții acordate de instituțiile deconcentrate.
- situația formelor de sprijin ce vor fi acordate de Direcția pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală în perioada 2010-2013.
- informarea privind privatizarea SC Automobile Craiova și preluarea acesteia de către Uzina Ford Craiova .
- informare privind aplicarea Ordinului Autorității Naționale Sanitare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 5/04.02.2010 cu referire la informarea consumatorilor în legătură cu produsele și serviciile supuse controlului sanitar – veterinar și pentru siguranța alimentelor care sunt puse la dispoziția acestora de către persoanele fizice și juridice
- informare privind modificările intervenite prin apariția HG nr.81/2010 de organizare și funcționare a Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.
- informare privind reglementarea unor măsuri de protecție socială pentru anul 2010 aprobate prin OUG nr. 4 / 2010.
- informare privind modificările intervenite prin apariția Ordinului președintelui A.N.A.F nr. 1468/12.02.2010 de aprobare a Regulamentului de organizare și funcționare a Gărzii Financiare.
- informare privind modificările intervenite prin apariția HG nr. 90/10.02.2010 de organizare și funcționare a Ministerului Culturii și Patrimoniului Național .
- informare privind măsurile în sarcina Prefectului prin apariția Legii nr. 29/02.03.2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ. În colaborare cu Inspectoratul Școlar, Inspectoratul de Poliție și Inspectoratul de Jandarmi s-a întocmit Planului comun privind asigurarea protecției unităților de învățământ școlar, a siguranței elevilor și a personalului didactic . În cadrul ședinței Colegiului Prefectural din luna martie 2010, Inspectoratul Județean de Poliție a prezentat Raportul pe trim.I 2010
- informare privind metodologia de introducere a coplății în sistemul de asigurări de sănătate.

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

- Informare cu atribuțiile Comisariatului Județean pentru Protecția Consumatorilor în legătură cu punerea în aplicare a Ordinului nr. 72/11.03.2010 privind măsuri de informare a consumatorilor .
- informare privind modificarea Legii nr. 152/1998 de înființare a Agenției Naționale pentru Locuințe.
- informare privind derularea Programului de stimulare a înnoirii Parcului Național de tractoare și mașini agricole autopropulsate.
- situația centralizatoare a ajutoarelor bănești acordate populației de către cele 111 primării și de Agenția pentru Prestații Sociale Dolj în anul 2009 și pe primul trimestru al anului 2010 (ajutor social conform Legii nr. 416/2001, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzirea locuinței, alocații familiale complementare, alocații de susținere pentru familia monoparentală)
- informare privind aplicarea Legii nr. 91/2010 de aprobare a OUG nr. 69/2009 pentru modificarea și completarea Legii nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății
- informare privind verificarea prezenței asiguraților aflați în incapacitate temporară de muncă (Ordinul ministrului sănătății, ministrului administrației și internelor și președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 429/112/471/ 11 mai 2010)
- informare privind aplicarea art. 66 din Legea nr. 168/1999 privind soluționarea conflictelor de muncă
- informare privind concluziile reieșite din raportul de audit la Spitalul de Pneumoftiziologie Leamna
- informare privind aplicarea Ordinului M.A.I nr. 129/2010 cu referire la construirea de locuințe proprietate a personalului instituției, din fondurile beneficiarilor prin programe coordonate de MAI
- informare privind obligațiile CEZ Electrica în relația cu consumatorii

III.5.12. Derularea acțiunilor privind Recensământul Populației și al Locuințelor din anul 2011

- elaborarea Ordinului Prefectului privind constituirea Comisiei Județene pentru recensământ – Ordinul Prefectului nr. 132/08.04.2010.
- transmiterea către toate primăriile a Normelor de funcționare a comisiilor de recensământ precum și a Ghidului Tehnic privind verificarea și actualizarea denumirii străzilor și numerotării clădirilor.
- constituirea comisiile locale de recensământ. Dispozițiile primarilor din cele 111 unități administrativ – teritoriale privind constituirea comisiilor precum și procesele verbale de constituire au fost înaintate Comisiei Centrale de Recensământ .
- convocarea primarilor la videoconferința din data de 13.04.2010.
- instruirea primarilor și a secretarilor în data de 28.04.2010

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

- transmiterea către Centrul Național de Geodezie, Cartografie și Teledetecție a planurilor de situații privind nomenclatura stradală și numerele administrative (ortofotoplanurile) pentru cele 111 localități din județ cu informarea Ministerului Administrației și Internelor.
- reactualizarea Comisiei Județene pentru recensământul populației (Ordinul Prefectului nr. 162/20.05.2010)
- s-a intervenit la primării și Oficiul de Cadastru, pentru remedierea deficiențelor înregistrate de Centrul Național de Geodezie, Cartografie, Fotogrammetrie și Teledetecție în legătură cu ortofotoplanurile anumitor localități (numere poștale neidentificabile, hărți ce nu conțin străzi și numere).
- la adresa MAI nr.1969104 /26.05.2010 s-a solicitat Direcției Publice Comunitare de Evidență a Persoanelor Dolj rezolvarea situațiilor deosebite existente în județ astfel încât cetățenii să fie puși în legalitate cu actele de identitate în vederea bunei desfășurări a recensământului populației și locuințelor
- s-a solicitat Primăriei municipiului Craiova constituirea secretariatului tehnic al Comisiei pentru recensământului populației și locuințelor, fiind singura localitate din județ cu o populație de peste 100.000 de locuitori. Prin Dispoziția Primarului nr. 24440/27.07.2010 s-a stabilit componența secretariatului.
- a fost transmisă către toate autoritățile administrației publice locale circulara nr. 15997/18.11.2010 prin care s-a solicitat identificarea imobilelor cu destinația de locuințe ce nu le-au fost atribuite numere și dispunerea de măsuri pentru înlăturarea oricăror deficiențe în legătură cu evidența cetățenilor.
- la cererea Ministerului Administrației și Internelor, care a identificat la nivelul județului Dolj patru localități (Coșoveni, Calopăr, Giurgița și Sadova), unde există imobile ce nu au fost numerotate, s-a solicitat primarilor clarificarea aspectelor semnalate și s-a comunicat către MAI prin adresa nr.16684/22.12.2010 situația existentă

III.5.13. Emiterea autorizațiilor de colectare a deșeurilor conform OUG nr.16/2001

În perioada ianuarie – decembrie 2010 au fost emise 74 autorizații noi și 68 au fost prelungite.

Emiterea autorizațiilor s-a făcut în baza unei proceduri aprobate prin Ordin al Prefectului. Verificarea îndeplinirii condițiilor legale de acordare/prelungire a autorizațiilor de colectare a deșeurilor industriale reciclabile de la persoane fizice, s-a făcut de către o comisie mixtă, constituită prin Ordin al Prefectului formată din reprezentanți ai Instituției Prefectului, Comisariatului Gărzii de Mediu și Inspecției Sanitare de Stat.

Trimestrial au fost transmise către Ministerul Economiei și Ministerul Administrației și Internelor dările de seamă privind cantitățile de deșeuri colectate de la persoane fizice.

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

Trimestrial a fost înaintată, către Inspectoratul Județean de Poliție Dolj și Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Oltenia" al județului Dolj Situația privind agenții economici autorizați, pentru verificările de specialitate.

III.5.14. Aplicarea Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public

- pe parcursul anului 2010 au fost înregistrate un număr de 52 solicitări (29 rezolvate favorabil, 8 redirectionate spre soluționare altor instituții, 19 respinse)
- a fost redactat opisul documentelor care au ca obiect Legea nr. 544/2001, luate în evidență pe anul 2010 și arhivarea acestora
- a fost elaborat Raportul de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001, respectiv a Legii nr. 52/2003, în anul 2010, la nivelul Instituției Prefectului-județul Dolj

III.5.15. Alte acțiuni

- organizarea a 10 întâlniri ale Comitetului consultativ de dialog civic pentru problemele persoanelor vârstnice și transmiterea către Ministerul Administrației și Internelor a Raportului lunar privind activitatea desfășurată și a ordinii de zi. Dintre subiectele dezbătute amintim: prezentarea situației mormintelor și a operelor comemorative de război la nivelul județului Dolj precum și măsurile instituite pentru protejarea și îngrijirea acestora; sprijinul acordat de autoritatea locală persoanelor vârstnice în anul 2009, realizări și perspective în anul 2010, informare privind activitățile desfășurate de polițiștii de proximitate din mediul urban în anul 2009 pentru prevenirea și combaterea faptelor antisociale ale căror victime sunt persoanele vârstnice și cu posibilități materiale reduse, acordarea de asistență socială și medicală pentru persoanele vârstnice care au suferit de pe urma torturii regimurilor trecute de către Fundația "ICAR" realizări și perspective, prezentarea activității Serviciului de Poliție Rutieră Dolj de prevenire, combatere și soluționare a evenimentelor în care sunt implicate persoanele vârstnice la nivelul județului, pe semestrul II 2009 și semestrul I 2010
- elaborarea propunerilor pentru întocmirea Planului obiectivelor generale și a indicatorilor de performanță ai Instituției Prefectului pentru anul 2010.
- întocmirea trimestrială a Planului de realizare a indicatorilor de performanță pe domeniul de activitate.
- monitorizarea activității desfășurate de Consiliul Județean Dolj în legătură cu derularea Programului PEAD 2009 (zahăr și făină), conform HG nr.600/2009.
- punerea la dispoziția Corpului de Control al Primului Ministru a documentelor și a datelor solicitate inclusiv întocmirea Notelor de informare privind :

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

- solicitările primite din partea serviciilor publice deconcentrate de obținere a avizului consultativ al prefectului pe proiectul de buget și situații financiare.
- organizarea și funcționarea Colegiului Prefectural în perioada 2008-2009, inclusiv rapoartele lunare transmise Ministerului Administrației și Internelor, evidența Hotărârilor Colegiului Prefectural.
- organizarea ceremonialului militar – religios cu prilejul aniversării a 65 de ani de la sfârșitul celui de-al doilea război mondial
- organizarea acțiunilor pentru sărbătorirea Zilei Independenței și Zilei Victoriei din data de 09.05.2010 și a Zilei Drapelului din data de 26.06.2010
- asigurarea transportului participanților la etapa finală a competiției naționale Cupa Liceelor, ediția 2009-2010”, urmărirea calendarului competițional, disciplinelor sportive, datelor de desfășurare și a participanților
- monitorizarea acțiunilor de pichetare/miting;
- organizarea ceremonialului militar-religios cu prilejul aniversării Zilei Imnului Național din 29 iulie;
- au fost organizate ședințele Biroului Județean pentru Romi.
- s-a solicitat serviciilor publice deconcentrate și unităților administrativ – teritoriale comunicarea datelor pentru întocmirea Raportului trimestrial privind stadiul de realizare al planului anual de acțiuni pentru îndeplinirea obiectivelor cuprinse în programul de guvernare , pentru trim. III anul 2010 (PODES).
- s-a asigurat participarea la întâlnirile organizate de Agenția Națională Împotriva Traficului de Persoane – Centrul Regional Craiova având ca temă “traficul de persoane”, în cadrul serviciului unul dintre angajați fiind raportor județean pe tema antitrafic.

În perioada ianuarie – decembrie 2010 au fost soluționate:

- ✓ 651 petiții și sesizări
- ✓ 255 adrese prin Registratura Generală

III.5.16. Gradul de îndeplinire al obiectivelor

Nr. crt	Obiectivul propus	Termen de realizare	Gradul de îndeplinire	Observații
1.	Monitorizarea activității serviciilor publice deconcentrate	lunar	îndeplinit	activitatea a fost influențată de Decizia Curții Constituționale referitoare la

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

				OUG nr. 105/2009 precum și de modificările intervenite în structura de management a serviciilor publice deconcentrate
2.	Realizarea de acțiuni de verificare alături de reprezentanți ai serviciilor publice deconcentrate privind modul de aplicare și respectare a actelor normative la nivelul județului.	lunar	îndeplinit	
3.	Reducerea termenului de eliberare a autorizațiilor de colectare a deșeurilor neferoase de la persoane fizice la maxim 20 de zile de la depunerea documentației necesare		îndeplinit	
4.	Soluționarea problemelor apărute în activitatea serviciilor publice deconcentrate în maxim 10 zile		îndeplinit	
5.	Elaborarea de studii și de rapoarte cu privire la aplicarea actelor normative în vigoare		îndeplinit	
6.	Organizarea ședințelor Colegiului Prefectural	lunar	îndeplinit	

III.6. COMPARTIMENTUL FINANCIAR –CONTABILITATE și ACHIZIȚII

Structură specifică cu atribuții în gestionarea resurselor financiare și patrimoniale ale instituției, Compartimentul Financiar – Contabilitate și Achiziții a desfășurat în anul 2010 activități specifice pentru încadrarea în creditele bugetare repartizate, conform Legii 500/2002, privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare.

- Pe capitole de cheltuieli, bugetul pe anul 2010, a avut următoarea structură:

Categoria de cheltuială	Cod	Suma alocata prin buget - mii lei -	Plati - mii lei -
Autoritati Publice si Actiuni externe	51.01.03	3.297,06	3.294,48
Cheltuieli curente	51.01.01	3.297,06	3.294,48

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

Cheltuieli de personal	51.10	2.809,15	2.808,87
Bunuri și servicii	51.20	416,00	415,31
Alte transferuri	51.55	0,00	0,00
Alte cheltuieli	51.59	56,41	56,41
	51.71	15,50	13,89
Ordine publica și siguranță națională	61.01.50	1.888,58	1.874,21
Cheltuieli curente	61.01.01	1.888,58	1.874,21
Cheltuieli de personal	61.10	1.735,18	1734,94
Bunuri și servicii	61.20	153,40	139,27
Cheltuieli de capital	61.70	-	
Asigurări și asistență socială	68.01	158,03	157,88

Atribuțiile compartimentului sunt prevăzute în legislația specifică privind contabilitatea instituțiilor bugetare și surprinde în principal următoarele aspecte:

- Respectarea riguroasă a disciplinei financiar bugetare privind destinația creditelor, legalitatea operațiunilor de încasări și plăți, limitarea cheltuielilor materiale și de personal.
- Eficiența utilizării fondurilor publice alocate de Ministerul Administrației și Internelor a fost asigurată prin exercitarea controlului financiar preventiv propriu asupra tuturor operațiunilor care afectează fonduri publice și patrimoniu public. De menționat că toate documentele transmise la plată au îndeplinit condițiile legale și nu s-au înregistrat refuzuri de viza de C.F.P.P. Au fost supuse la viza de C.F.P.P. un număr de 2350 de operațiuni pe parcursul anului 2010.
- Au fost întocmite și achitate corect și la timp toate drepturile salariale și obligațiile aferente în baza actelor normative în vigoare și a statelor de funcții aprobate de conducerea Instituției.
- Verificarea, până în data de 5 a fiecărei luni, a pontajelor lunii anterioare și a documentelor care constituie anexă la acestea (concedii de odihnă, concedii medicale, cereri de recuperare etc.)
- Întocmirea și verificarea, până maxim în data de 11 a fiecărei luni, a statelor de plată atât pentru personalul Instituției Prefectului cât și pentru personalul încadrat în serviciile publice comunitare aflate în subordinea Instituției Prefectului.
- Întocmirea și verificarea ordinelor de plată și a ordonanțelor la plată pentru plata contribuțiilor aferente salariilor și a salariilor nete convenite personalului precum și a normei de hrană și transmiterea lor la Trezoreria Municipiului Craiova până maxim în data de 13 a fiecărei luni.
- Transmiterea până în data de 5 a fiecărei luni a monitorizării cheltuielilor de personal, situație care implică raportarea acestor cheltuieli pe fiecare articol bugetar în parte și verificarea sumelor cu cele reflectate în extrasul de cont. Această raportare se face către Direcția Generală Financiară al Ministerului Administrației și Internelor.

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

- Transmiterea situației privind execuția cheltuielilor de personal și contul de execuție al bugetului instituției, până în data de 16 a fiecărei luni, după plata salariilor, către Direcția Generală Financiară al Ministerului Administrației și Internelor.
- Transmiterea situației lunare privind stabilirea necesarului pentru deschiderea creditelor bugetare, către Direcția Generală Financiară al Ministerului Administrației și Internelor, până în data de 25 a fiecărei luni.
- Transmiterea în prima zi a fiecărei luni a situației soldurilor (cod 51 Prefectură, respectiv cod 61 pentru serviciile publice comunitare Regim Permise și Pașapoarte). Această raportare se face distinct pe fiecare gen de cheltuială în parte, respectiv: cheltuieli de personal, cheltuieli materiale, cheltuieli de natura investițiilor, sume repartizate de la buget cu altă destinație (sume destinate veteranilor, sume care reprezintă plata soldelor cuvenite personalului cu statul special la pensionare, sume care reprezintă plata echipamentului, etc). Această raportare se face către Direcția Generală Financiară al Ministerului Administrației și Internelor.
- Urmărirea zilnică a sumelor aflate la dispoziția Instituției Prefectului în urma deschiderilor de credite și achitarea facturilor de utilități, materiale, sau servicii prestate. În anul 2010 s-au întocmit un număr de 812 ordine de plată, 239 angajamente bugetare și un număr de 994 ordonanțe la plată.
- Verificarea zilnică a preluării sumelor încasate la Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatricularea Vehiculelor și a celor provenite din activitatea de Apostilă, semnarea documentelor de depunere a acestora în Trezoreria Municipiului Craiova și virarea acestor sume către Direcția Generală Regim Permise. În cursul anului 2010 s-au întocmit 270 dispoziții de încasare pentru sumele provenite de la Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatricularea Vehiculelor și 150 dispoziții de încasare pentru sumele provenite din activitatea de Apostilă.
- În anul 2010 s-a răspuns la un număr de 44 de adrese și radiograme de la Direcția Generală Financiară al Ministerului Administrației și Internelor.
- Verificarea consumului de carburant pentru autoturismele instituției în corespondență cu foile de parcurs pe fiecare autoturism în parte, încadrarea în normativele în vigoare.
- Respectarea prevederilor legale privind încadrarea în plafoanele stabilite la convorbirile telefonice.
- Respectarea regulamentelor de executare în termene legale a lucrărilor trimestriale (bilanțul contabil, contul de rezultat patrimonial, situația fluxurilor de trezorerie, contul de execuție bugetară).
- S-a avut în vedere respectarea înregistrărilor în contabilitate în mod cronologic și sistematic în conformitate cu Legea 82/1991 și planul de conturi, în vederea întocmirii bilanțelor de verificare lunare, a contului de execuție și a dărilor de seamă. În acest sens au fost întocmite pe fiecare articol bugetar un număr de 4650 poziții de note contabile intrabilanțier și 1625 extrabilanțier.
- Respectarea prevederilor legale referitoare la inventarierea patrimoniului aferent anului 2010, întocmirea listelor cu mijloace fixe și obiecte de inventar propuse la casare directă, conform Instrucțiunilor nr 167/31.08.2009, privind scoaterea din funcțiune, valorificarea și casarea bunurilor din unitățile Ministerului Administrației și Internelor.

- S-au întocmit 195 de adeverințe pentru salariați, în urma solicitării acestora.
- Întocmirea documentelor privind efectuarea operațiunilor de încasări și plăți prin casierie, realizându-se în acest sens 250 foi de vărsământ, eliberarea a 500 chitanțe pentru sumele încasate în numerar, întocmirea unui număr de 400 formulare registre de casa.

III.6.1 Activități referitoare achiziții publice și administrativ

Referitor la achizițiile publice au fost efectuate următoarele activități: întocmirea Planului de achiziții publice pe anul 2010, completarea și modificarea programului anual al achizițiilor publice, elaborare note justificative pentru achiziționarea de bunuri materiale și prestări de servicii necesare desfășurării activității instituției.

De asemenea, pentru achizițiile directe au fost întocmite procesele-verbale de selecție a ofertelor și au fost operate în SEAP achiziții directe în sistem electronic.

- Au fost efectuate 12 achiziții publice prin procedura Sistemului Electronic de Achiziții Publice.
- A fost realizat raportul anual privind contractele atribuite în anul anterior și transmiterea acestuia prin Sistemul Electronic de Achiziții Publice.
- Au fost întocmite a 21 de contracte de achiziție publică în baza procedurilor de achiziție publică aferente.
- Au fost întocmite note justificative pentru achiziții publice prin încadrarea în coduri CPV a produselor și serviciilor ce au făcut obiectul achizițiilor.
- Au fost verificate notificările primite în SEAP și s-a făcut verificarea conținutului de e-mail.

Au fost încheiate acte adiționale la protocoalele cu toate instituțiile al căror sediu a fost stabilit în Palatul Administrativ și în imobilul din strada Amaradia nr.93-95, pentru recuperarea cheltuielilor cu utilitățile. Aceste protocoale au stat la baza stabilirii cotei părți privind utilitățile pentru fiecare instituție.

Activitatea administrativă s-a realizat prin coordonarea activităților de curățenie, întreținere și pază a celor două locații aflate în administrarea instituției. S-a asigurat evidența, gestionarea și inventarierea periodică și anuală a bunurilor și materialelor existente, în conformitate cu prevederile contabile, pentru includerea acestora în dările de seamă semestriale și anuale.

III.7. COMPARTIMENT RESURSE UMANE

La nivelul compartimentului se asigură gestiunea curentă a resurselor umane sub directă conducere a prefectului și coordonarea structurii de resort din cadrul Ministerului Administrației și Internelor și a Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.

Managementul resurselor umane în anul 2010 s-a concretizat în activități referitoare la :

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

- întocmirea și înaintarea spre aprobarea ordonatorului principal de credite a statului de funcții pe anul 2010, în conformitate cu Extrasul la bugetului de stat.
- întocmirea referatelor de specialitate și a proiectelor de ordin al prefectului pentru reîncadrarea personalului conform Legii nr.330/2009 și a O.U.G. nr. 1/2010
- organizarea concursurilor pentru promovarea în grad profesional a funcționarilor publici și întocmirea documentației pentru promovarea temporară a unor funcționari publici
- întocmirea documentației pentru avizarea de către ordonatorul principal de credite a promovărilor și avansărilor în carieră a funcționarilor publici;
- întocmirea documentației privind numirea, eliberarea și suspendarea din funcție a personalului
- întocmirea documentațiilor privind necesarul de formare profesională a funcționarilor publici, pe baza rapoartelor de evaluare a activității anului 2009
- întocmirea rapoartelor de activitate ale înalților funcționari publici
- raportarea lunară, către ordonatorul principal de credite, a posturilor vacante și a celor mediu remunerate
- întocmirea și actualizarea proiectelor de fișe de post pentru înalții funcționari publici
- întocmirea proiectului de Regulament intern al instituției prefectului
- întocmirea și actualizarea, după reorganizare, a planului de ocupare a funcțiilor publice în anul 2011
- asistență de specialitate acordată autorităților publice locale:
 - în situația reorganizării conform OUG nr.63/2010,
 - a întocmirii raportărilor privind evidența funcțiilor și a funcționarilor publici
 - atribuțiile consilierului etic privind raportările standard, trimestriale și semestriale, către Agenția Națională a Funcționarilor Publici,
 - reîncadrarea și stabilirea salariilor personalului conform Legii nr.330/2009 și a OUG nr.1/2010
- emiterea proiectelor procedurilor de reorganizare a instituției ca urmare a ordinului ministrului administrației și internelor de desființare a 17 posturi din numărul de posturi alocat la începutul anului 2010
- emiterea proiectelor de ordin privind aprobarea noii structuri organizatorice și a organigramei instituției, avizarea acestuia de către Agenția Națională a Funcționarilor Publici
- emiterea proiectului Regulamentului de Organizare și Funcționare al instituției și a proiectelor fișelor de post
- implementarea procedurii de restructurare pe categorii de personal, organizarea concursurilor conform art.100 al Legii nr.188/1999 , actualizată
- emiterea ordinelor de reîncadrare a personalului în noua structură și raportarea rezultatelor reorganizării către ordonatorul principal de credite
- emiterea proiectului de ordin privind circuitul documentelor în cadrul instituției
- emiterea proiectului de Nomenclator Arhivistic 2010

Lunar, pentru corelarea modificărilor intervenite în structura de personal și drepturile salariale ale acestuia au fost întocmite documentațiile referitoare la aprobarea prin ordin al prefectului a statului de personal.

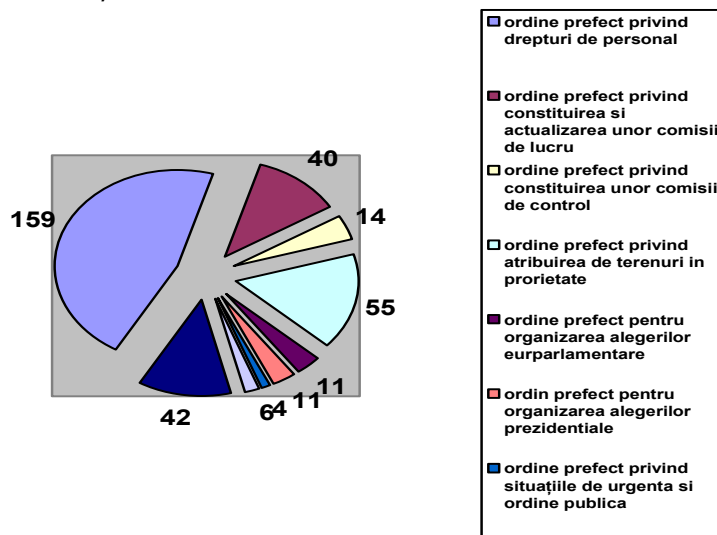
Compartimentul de resurse umane asigură:

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

1. lunar, întocmirea pontajului și urmărirea timpului efectiv lucrat sub acțiunea câmpului electromagnetic, înregistrarea orelor suplimentare;
2. gestionarea dosarelor profesionale ale funcționarilor publici și a carnetelor de muncă;
3. primirea, înregistrare, publicarea și transmiterea către Agenția Națională de Integritate a declarațiilor de avere/declarațiilor de interese pentru funcționarii publici, funcționarii publici cu statut special și personalul contractual de la Cancelaria Prefectului;
4. asigurarea relației cu Serviciul de Informații și Protecție Internă – jud. Dolj care asigură asistența de specialitate în ceea ce privește stabilirea funcționarului de securitate, atribuirea autorizațiilor / certificatelor pentru acces la informații clasificate a personalului, întocmirea planului de prevenire a scurgerii de informații clasificate deținute de instituție, etc.;
5. semestrial, dări de seamă statistice către Direcția Generală a Finanțelor Publice
6. îndeplinirea atribuțiilor consilierului etic, întocmirea raportărilor trimestriale și semestriale către A.N.F.P
7. furnizarea semestrială a situației evidenței funcționarilor publici către Agenția Națională a Funcționarilor Publici sau, după caz, de câte ori intervin modificări ale raportului de serviciu, avansări, promovări, sancționări, etc.
8. întocmirea adeverințelor pentru refacerea vechimii în muncă pe baza documentelor elaborate de înainte de 1989, documente existente în arhiva instituției.
9. gestionarea legitimațiilor de serviciu, evidența învoirilor și a serviciului de permanență
10. evidența documentelor din Arhiva instituției și eliberarea copiilor ale documentelor arhivate, conform legii
11. inventarierea ștampilelor rotunde cu stema României și a sigiliilor din metal, inclusiv la cele două servicii comunitare și transmiterea situației centralizatoare la Ministerul Administrației și Internelor, solicitată cu adresa nr.247.814/DRIP/2010;

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

În cadrul compartimentului este organizată evidența ordinelor prefectului, emise în număr de 448 în anul 2010, cu următoarea structură:



III.8. COMPARTIMENT APOSTILĂ

Își desfășoară activitatea în regim de relații cu publicul, zilnic. Serviciile de apostilare a documentelor conform prevederilor Convenției de la Haga din 5 Octombrie 1961 sunt organizate potrivit Instrucțiunilor 82 din 29 martie 2010 privind organizarea și desfășurarea activității de eliberare a apostilei pentru actele oficiale administrative. Sinoptic, activitatea apostilării documentelor a avut următoarea desfășurare:

JUDETUL DOLJ/ Anul 2010	Număr cereri			Număr acte			Valoarea taxelor consulare achitate	Valoarea taxelor achitate pentru cerere	Valoarea totală a taxelor achitate
	Luna	Total	Persoane fizice	Persoane juridice	Total	Persoane fizice			
ianuarie	124	51	73	192	93	99	6402	378	6774
februarie	120	56	64	222	112	110	7304	360	7664
martie	125	56	69	206	82	124	7150	375	7525
aprilie	136	86	50	247	170	76	7084	408	7492
01 - 20 mai	97	53	44	148	84	63	4620	291	4911
21 - 31 mai	31	17	14	45	26	19	1.408	93	1.501
iunie	167	98	69	236	151	85	7062	501	7563
iulie	169	75	94	244	124	120	8008	507	8515
august	320	130	190	451	214	237	15136	960	16096
septembrie	203	97	106	312	180	132	9768	609	10377
octombrie	111	37	74	183	75	108	6402	333	6735
noiembrie	156	85	71	245	146	99	7568	468	8036
decembrie	110	54	56	154	84	70	4928	330	5258
TOTAL:	1869	895	974	2885	1541	1342	92840	5613	98447

III.9. COMPARTIMENT INFORMATICĂ

Activitatea compartimentului vizează asistența de specialitate acordată compartimentului financiar –contabil cu privire la programele informatice utilizate în domeniu și la administrarea serverelor: serverul de domeniu, serverul de SQL, serverul WEB. Principalele activități ale anului 2010 au fost:

- actualizarea aplicațiilor contabile realizate de către Grupul de Proiectare Programe Informatice în Domeniul Financiar Contabil din cadrul M.A.I.
- actualizarea programelor de raportare lunară a contribuțiilor unității la Casa de Sănătate, Casa de Pensii, AJOFM, DGFP și importul lunar de date din aplicația de salarizare MISAL;
- preluarea datelor din CONTBUG, prelucrarea acestora și generarea listelor de inventar la mijloace fixe și obiecte de inventar pe anul 2009 pe persoană și a listelor cu propunerile de casare;
- actualizarea paginii web a instituției cu materiale puse la dispoziție (date despre județ, despre conducere, audiențe, comunicate de presă, agenda prefectului, convocări pentru ședințele Colegiului prefectural, anunțuri, informări, apostilă, servicii publice comunitare, recensământ etc);
- upgrade-ul programelor antivirus și actualizarea periodică a semnăturilor pentru sistemele care nu sunt conectate în rețea și care prelucrează date clasificate;
- administrarea serverelor de domeniu, SQL, WEB și e-mail;
- administrarea infrastructurii rețelei de calculatoare;
- administrarea (întreținerea) stațiilor de lucru;
- informarea asupra actualizărilor legislative apărute în Monitorul Oficial; există Monitorul Oficial în varianta electronică unde monitoarele, în format pdf, sunt descărcate direct de pe server-ul RA Monitorul Oficial, dar și actualizările legislative transmise electronic de Direcția pentru Serviciile Publice Deconcentrate din cadrul MAI (acestea sunt transmise cu o întârziere de câteva zile și conțin o sinteză a celor mai importante acte legislative);
- salvări de siguranță pentru datele critice de pe stațiile de lucru;
- administrarea contului oficial de e-mail office@prefecturadolj.ro și a contului de Intranet județean cv02@cjdolj.ro;
- stabilirea necesarului de consumabile pentru imprimante și a altor produse IT (piese de schimb, echipamente de tehnică de calcul);
- colaborarea cu celelalte compartimente din instituție în vederea realizării unor

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

- sarcini de serviciu sau atunci când au intervenit probleme (software, hardware) în utilizarea tehnicii de calcul;
- solicitarea de licențe desktop la MAI, în baza contractului încheiat de Guvern cu Microsoft, pentru instituție și serviciile comunitare din subordine;
 - întocmirea răspunsurilor la radiogramele primite de la MAI, completarea chestionarelor referitoare la activitatea IT și a situațiilor privind licențele repartizate de către MAI;
 - transmiterea de convocări/atenționări prin SMS-uri la primari și conducătorii serviciilor deconcentrate;
 - asigurarea logisticii necesare pentru diverse prezentări;
 - arhivarea corespondenței pe anii 2007, 2008 și 2009.
 - coordonarea activității de înscriere și actualizare date instituții publice din județul Dolj în SEN (Sistemul Electronic Național);
 - întocmirea Raportului justificativ pentru casarea mijloacelor fixe reprezentând echipamente de tehnică de calcul;
 - întocmirea machetei și listarea acreditărilor pentru jurnaliști;
 - elaborarea unui număr de 13 proceduri operaționale pentru stabilirea unor norme de lucru în instituție referitoare la tehnologia informației și comunicațiilor;
 - redactarea procedurilor pentru transmiterea SMS-urilor și accesarea înregistrărilor video efectuate cu sistemul de supraveghere video;
 - coordonare activității de pregătire a camerei tehnice a Serviciului Pașapoarte în vederea instalării unei centrale telefonice distribuită de MAI în cadrul extinderii rețelei de comunicații voce-date;
 - coordonarea activității de amenajare și cablare electrică a camerei tehnice din cadrul Instituției Prefectului;
 - coordonarea activității de sonorizare a sălii de ședințe;
 - intermedierea încheierii Protocolului de colaborare cu firma Stiefel, firmă specializată în domeniul editării de hărți profesionale;

III.10.SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR REGIM PERMISE DE CONDUCERE ȘI ÎNMATRICULARE A VEHICULELOR

Lucrătorii Serviciului Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor Dolj și-au desfășurat activitatea, în baza Planului de activitate întocmit la începutul acestui an și aprobat de Prefectul Județului Dolj, cu respectarea normelor metodologice și a procedurilor specifice fiecărui domeniu.

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

Principalul obiectiv propus a urmărit rezolvarea favorabilă a solicitărilor venite din partea cetățenilor cu respectarea prevederilor legale în vigoare și a dispozițiilor primite din parte DRPCIV. Activitățile planificate au fost în totalitate realizate, eforturile lucrătorilor concretizându-se în special pentru :

- desfășurarea activităților zilnice cu publicul cu respectarea programului destinat primirii documentelor pe linia examinării, preschimbării permiselor de conducere și înmatriculării vehiculelor;
- desfășurarea activității de examinare a candidaților în vederea obținerii permisului de conducere;
- respectarea termenelor de eliberare a permiselor de conducere, a certificatelor de înmatriculare și a dovezilor înlocuitoare;
- adoptarea unor comportamente bazate pe profesionalism și sollicitudine în relația cu cetățenii în cadrul activităților la ghișeu și de examinare a candidaților în vederea obținerii permiselor de conducere;
- activități de pregătire continuă a personalului în cadrul căreia lucrătorii au (re)studiat metodologiile de lucru, normele legale, dispozițiile de linie astfel încât să dețină cunoștințele necesare rezolvării sarcinilor.
- activități de natură să contribuie la îmbunătățirea imaginii instituției prin prevenirea faptelor de corupție sau a altor fapte care pot afecta integritatea polițiștilor.
- perfecționarea pregătirii profesionale și în domeniul Schengen.

III.10.1 Activități pe linia examinării persoanelor în vederea obținerii permisului de conducere

Examinarea candidaților s-a efectuat în conformitate cu normele în vigoare privind obținerea permisului de conducere, fiind cunoscute atât de profesori, instructori, cât și de candidați.

În județul Dolj, pregătirea candidaților în vederea obținerii permisului de conducere pentru diferite categorii s-a efectuat în 52 școli autorizate, din care 7 aparțin Ministerului Educației și Cercetării. În aceste școli își desfășoară activitatea 526 instructori și 75 profesori de legislație rutieră, toți autorizați de A.R.R.

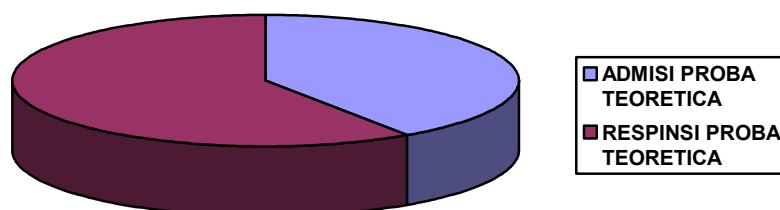
Pentru susținerea probei teoretice se folosește sala existentă la sediul serviciului care este dotată cu 16 stații de examinare unde zilnic sunt examinați în medie între 120 - 150 candidați, lucru ce a impus ca această activitatea să se desfășoare în cele 5 zile lucrătoare ale săptămânii.

În perioada analizată lucrătorii Biroului Examinări au avut 14 întâlniri cu directorii de școli, instructorii și profesorii de legislație rutieră, în cadrul cărora s-au prezentat neajunsurile constatate cu ocazia examinării candidaților, dinamica accidentelor de circulație, cauzele acestora și s-a prelucrat tematica și programul de pregătire al cursanților.

Dosarele candidaților care urmează să susțină examenul în vederea obținerii permisului de conducere s-au depus de fiecare candidat în parte, potrivit instrucțiunilor.

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

În perioada analizată au fost programați la traseu 29395 candidați, din totalul cărora au susținut până în prezent proba teoretică 26736, din care au fost admiși 10879 candidați și respinși 15857. Din cei admiși la proba teoretică au promovat proba de traseu 9800 candidați.

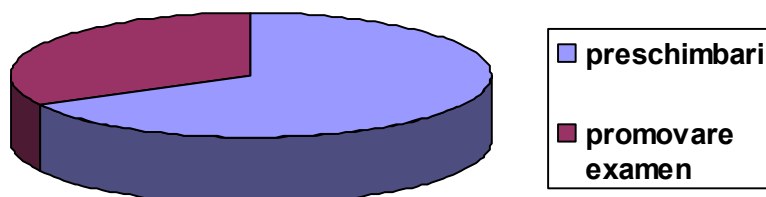


Dosarele candidaților respinși la proba teoretică și practică se restituie acestora după ce au fost anulate chitanțele de examinare și se efectuează mențiunile corespunzătoare în fișa de școlarizare.

III.10.2 Activități pe linia permiselor de conducere

În această perioadă au fost editate un număr de 24567 permise de conducere auto, înregistrându-se o scădere față de aceeași perioadă a anului precedent cu 4065. Din totalul permiselor eliberate au fost:

- 16427 ca urmare a preschimbării;
- 8140 în urma promovării examenului auto.



Sporirea atenției lucrătorilor în procesul de primire și implementare a datelor a determinat o scădere a numărului de permise de conducere rebutate, înregistrându-se 7 astfel de cazuri cu 11 mai puține decât în anul precedent.

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

În perioada analizată au fost primite și soluționate 132 (+7) dosare de preschimbare a permiselor străine ce aparțin cetățenilor români și străini.

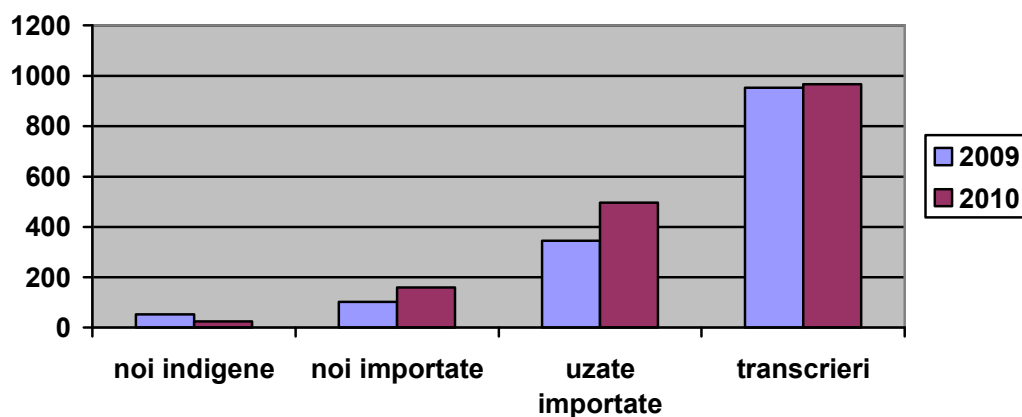
Pe raza județului Dolj, figurează înregistrați în baza de date automată 196070 conducători auto, iar în evidența manuală mai există peste 24000 fișe preschimbarea acestora făcându-se în conformitate cu prevederile dispozițiilor de linie primite de la DRPCIV .

O activitate importantă desfășurată în această perioadă a fost înaintarea către toate unitățile medicale din județ a unui număr de 1112 fișe medicale existente în evidențele noastre în vederea confirmării autenticității acestora.

Arhivarea documentelor rezultate în urma preschimbării permiselor de conducere auto cât și a examinării se efectuează cu respectarea dispozițiilor de linie existente în ordinea strictă a seriilor permiselor.

III.10.3 Activități pe linia înmatriculărilor, radiierilor și autorizațiilor provizorii

În perioada analizată, indicatorii realizați la nivelul Biroului înmatriculări au fost influențați pe de o parte de derularea Programului "Rabla" de reînnoire a parcului auto, la nivel național iar pe de altă parte de informațiile transmise prin canalele media referitoare la mărirea taxei de poluare începând cu anul 2011. În aceste condiții numărul solicitărilor adresate la ghișee a fost în creștere, iar parcul auto a înregistrat o creștere de la 129706 existent la începutul anului 2010 la 148817 (+ 15%) înregistrat la sfârșitul acestui an.



Pe parcursul anului 2010 au fost emise 22111 certificate, fiind înmatriculate 20668 vehicule. Dintre acestea, au fost 789 vehicule noi indigene, 1839 vehicule noi de import, 6316 vehicule uzate din import, transcrieri ale dreptului de proprietate 11724. Au fost emise, în perioada de referință, 16787 autorizații provizorii, reprezentând o creștere față de anul anterior .

Activitățile de actualizare a bazei de date și de arhivarea a documentelor rezultate în procesul de înmatriculare, autorizare, radiere a vehiculelor au reprezentat preocupări permanente ale lucrătorilor biroului. Astfel că, în perioada analizată au fost efectuate operațiuni de actualizare a Registrului județean de evidență a vehiculelor înmatriculate. De asemenea, în baza Convenției de colaborare încheiată cu Administrația Finanțelor Publice Dolj,

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

au fost verificate 8720 chitanțe reprezentând contravaloarea taxei de poluare stabilindu-se astfel ca nicio chitanța nu a fost falsificată la nivelul județului.

Evidența și gestiunea plăcilor cu numere de înmatriculare a fost urmărită și actualizată lunar de către lucrătorul desemnat iar sumele de bani încasate la ghișeu, reprezentând contravaloarea plăcilor au fost predate casieriei din cadrul Instituției Prefectului Județului Dolj. Au fost valorificate plăci cu numere de înmatriculare 61962 tip A, 78 tip B, 154 tip C și încasată suma de 1243652 lei, reprezentând contravaloarea plăcilor cu numere de înmatriculare și numere provizorii.

Colaborarea cu instituțiile partenere: Inspectoratul de Poliție al Județului Dolj, Administrația Finanțelor Publice, Autoritatea Rutiera Romana, DRPCIV, s-a concretizat prin efectuarea de verificări în bazele de date proprii și comunicarea rezultatelor ca urmare a solicitărilor venite din partea acestora, cu respectarea prevederilor legale.

Ca urmare a dispoziției DRPCIV au fost efectuate verificări în baza de date a serviciului referitoare la vehiculele de lux și confruntate datele cu cele existente în baza de date a Registrului Auto Roman, verificări ce au avut ca scop prevenirea înmatriculării vehiculelor ale căror acte au fost falsificate. Rezultatul verificărilor pentru cele 452 vehicule de lux s-a concretizat prin depistarea a 6 înmatriculări pentru care au fost demarate verificări la instituțiile emitente ale documentelor existente la dosare pentru care exista suspiciuni de fals.

III.10.4. Activități pe linia informatică

În perioada analizată, activitatea din acest domeniu s-a concretizat prin actualizarea bazei de date automată a deținătorilor de vehicule și a conducătorilor auto, în vederea emiterii certificatelor de înmatriculare, permiselor de conducere și autorizațiilor provizorii. Au fost operate date referitoare la radieri din circulație, mențiuni privind caracteristicile autovehiculelor, modificări adrese și altele.

O preocupare permanentă a reprezentat-o asigurarea bunei funcționări a tehnicii de calcul și gestionarea problemele legate de satisfacerea cerințelor impuse de ordine și instrucțiuni din domeniul asigurării securității datelor, rețelelor și prevenirii scurgerilor de informații clasificate sau a datelor cu caracter personal.

Prin intermediul compartimentului informatic s-a menținut legătura prin rețeaua EVA cu D.R.P.C.Î.V., și cu alte servicii din țară, reușindu-se rezolvarea operativă a problemelor profesionale.

III.11.SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR PENTRU ELIBERAREA ȘI EVIDENȚA PAȘAPOARTELOR SIMPLE

Activitatea S.P.C.E.E.P.S. Dolj s-a desfășurat în baza Legii nr.248/2005, cu modificările și completările ulterioare reglementate de O.U.G. nr.207/2008, Legea nr.264/07.07.2009 și O.U.G. nr.107/07.10.2009, a Normelor metodologice, a dispozițiilor primite de la eșalonul superior, precum și în conformitate cu Planul de activitate al serviciului, aprobat de conducerea Instituției Prefectului jud. Dolj.

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr.83/2001, S.P.C.E.E.P.S. Dolj funcționează în cadrul aparatului propriu al Instituției Prefectului și este o structură de specialitate a administrației publice locale, având următoarea organizare: conducerea, Biroul Emitere, Evidența Pașapoarte și Probleme de Migrări, Compartimentul Informatic, Compartimentul Juridic și Compartimentul Restricții.

Prin „Regulamentul de Organizare și Funcționare” au fost delimitate relațiile ierarhice și funcționale de cooperare, de coordonare și control, în vederea atingerii obiectivelor propuse, principiul fundamental fiind subordonat intereselor legitime ale cetățenilor prin aplicarea strictă a actelor normative, scopul principal fiind acela de a asigura realizarea la parametrii superiori a sarcinilor date în competență, precum și asigurarea unor servicii de calitate prin folosirea eficientă a timpului de lucru în favoarea cetățenilor.

Efectivul numeric al serviciului la început de an a fost de 22 și a scăzut cu 1 lucrător prin transferul acestuia la IPJ Dolj. Două salariați s-au aflat în concediu pentru creșterea copilului. Facem precizarea că efectivul numeric, implicat în procesul muncii a fost diminuat pe parcursul anului 2010 cu 60% prin participarea la cursurile de inițiere în carieră în tranșe cu o durată de 90 de zile, a unui număr de 13 lucrători din total efectiv.

În perioada 19-23.04.2010, o comisie de specialiști din cadrul Direcției Generale de Pașapoarte, a efectuat evaluarea activității Serviciului Public Comunitar pentru Eliberarea și Evidența Pașapoartelor Simple Dolj, desfășurată în perioada 01.04.2009-01.04.2010. Pentru această activitate șeful serviciului a întocmit o notă raport cu principalii indicatori realizați pentru perioada evaluată.

La finalizarea evaluării comisia de specialiști a întocmit o Notă de Constatare cu principalele concluzii rezultate în urma controlului de fond executat la serviciul nostru, precum și un program de măsuri pentru remedierea neregulilor constatate, propunând calificativul de « FOARTE BINE », care a fost aprobat de secretar de stat Mihai Capră.

Pentru îndeplinirea obiectivelor propuse s-a pus un accent deosebit pe pregătirea continuă a tuturor lucrătorilor, în conformitate cu planul de pregătire continuă, incluzând: pregătirea profesională de specialitate, pregătire pe linie Schengen, tragerile cu armamentul și pregătirea fizică.

Modul conștiincios de lucru, perseverența, corectitudinea și sollicitudinea manifestată la ghișeu de lucrătorii serviciului a fost materializată în obținerea unor rezultate foarte bune și implicit în creșterea calității serviciilor oferite cetățenilor, aspecte scoase în evidență îndeosebi prin lipsa reclamațiilor la adresa lucrătorilor și a serviciului.

În luna ianuarie 2010 a fost întocmit Planul de acțiune pentru prevenirea corupției în

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

randul personalului S.P.C.E.E.P.S, avand ca obiectiv general, stabilirea de masuri concrete la nivelul serviciului, in limita competentelor, care au avut ca scop informarea, constientizarea si responsabilizarea personalului propriu asupra factorilor de risc care pot genera sau favoriza coruptia si anume:

- simplificarea procedurilor interne de lucru, in scopul eliminarii prevederilor inutile;
- mentinerea si dezvoltarea colaborarii si comunicarii cu structurile M.A.I, prin incheierea, completarea, modificarea sau actualizarea, dupa caz, a protocoalelor de colaborare.
- comunicarea cu mass-media in scopul prevenirii coruptiei in randul efectivelor proprii si popularizarea acestor actiuni in randul cetatenilor;
- utilizarea tehnologiilor informatice, prin actualizarea informatiilor oferite in format electronic (prin intermediul paginii de Internet);
- imbunatatirea comunicarii cu publicul, prin introducerea unui registru oficial de sugestii, sesizari si reclamatii, postat la loc vizibil si accesibil publicului;
- evaluarea perceptiei asupra imaginii institutiei la nivelul publicului prin aplicarea unor sondaje de opinie ce au vizat calitatea serviciilor prestate si conduita personalului serviciului.

Semestrial a fost întocmit un raport privind stadiul îndeplinirii masurilor prevăzute in Planul de acțiune pentru prevenirea corupției la nivelul serviciului, acesta fiind înaintat la D.G.P si la Serviciul Județean Anticorupție.

Printre solicitările adresate serviciului o mare parte au constat in:

- primirea cererilor pentru eliberarea pașapoartelor simple, temporare si electronice;
- eliberarea pașapoartelor pentru cetățenii romani cu domiciliul in străinătate, solicitările fiind primite la ghișeu sau prin intermediul reprezentantelor diplomatice ale României în străinătate;
- soluționarea cererilor privind (re)stabilirea domiciliului in România, depuse de cetățeni prin intermediul serviciilor publice comunitare locale de evidenta a persoanelor;
- solicitări privind eliberarea dovezilor, adeverințelor necesare cetățenilor la diferite ambasade sau oficii ale forțelor de munca, referitoare la exercitarea dreptului la libera circulație;
- efectuarea tuturor mențiunilor privind renunțarea la cetățenia română;
- efectuarea de verificări in evidentele serviciului urmare a solicitărilor serviciilor locale de evidenta a persoanelor, in scopul actualizării bazelor proprii;
- punerea in aplicare a tuturor hotărârilor instanțelor cu privire la restrângerea sau suspendarea dreptului la libera circulație dispuse împotriva cetățenilor care au comis fapte de natura contravenționala sau penala.
- identificarea familiilor persoanelor arestate, accidentate sau decedate in străinătate și anunțarea acestora în legătura cu evenimentele produse, modalitățile de legătură cu autoritățile străine sau reprezentantelor diplomatice ale României la solicitarea acestor autorități.
- avizarea pentru legalitate a proiectelor de dispoziții ale conducerii serviciului emise in temeiul si pentru executarea prevederilor legale.

III.11.1. Activitatea Biroul Emitere, Evidenta Pașapoarte și Probleme de Migrări

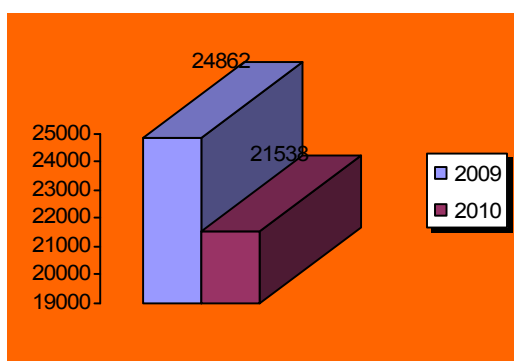
Obiectivul prioritar al Biroului Pașapoarte l-a constituit asigurarea dreptului la libera circulație pentru toți cetățenii de pe raza județului Dolj, precum și pentru cetățenii cu reședința în județul nostru, sau, în situațiile prevăzute în Normele metodologice de aplicare a Legii nr.248/2005, cu modificările și completările ulterioare, care au solicitat eliberarea pașapoartelor.

Garantarea dreptului la libera circulație a persoanelor, stabilit prin art.25 din Constituția României a condus la creșterea considerabilă a deplasărilor cetățenilor români în străinătate și în anumite situații acordarea asistenței și protecției din partea reprezentanțelor diplomatice ale României în străinătate.

Asistența și protecția diplomatică au fost acordate în special pentru: îmbolnăviri grave, decese, accidente de munca și circulație, pierderea, deteriorarea și furtul pașapoartelor, a altor documente sau valori, rețineri, arestări, repatrierea minorilor neînsoțiți sau încălcări ale legilor statelor respective, toate acestea găsindu-si corespondent în activitățile desfășurate la nivelul serviciului nostru, fiind soluționate cu maxima operativitate.

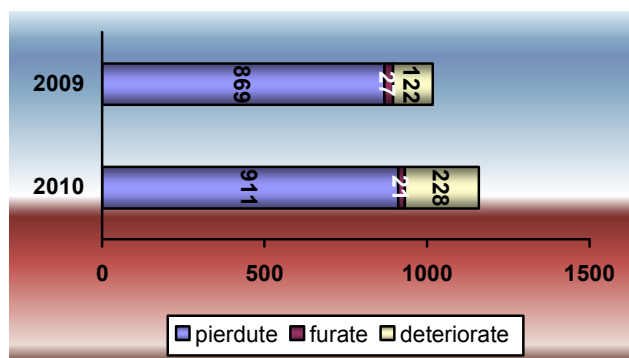
Centralizându-se indicatorii realizați, la încheierea anului în curs, au rezultat următoarele:

- Au fost primite în total un număr de 21538 cereri pentru eliberarea pașapoartelor (- 13%), din care: 9836 pentru eliberări pașapoarte simple electronice, 10747 pentru pașapoarte temporare . Din totalul cererilor primite un număr de 955 pentru pașapoarte electronice și 8 pentru temporare au fost primite la misiunile diplomatice ale României în străinătate.
- Din numărul total al cererilor primite, 911 au fost depuse pe baza de declarație de pierdere, 21 de furt și un număr de 228 pentru deteriorarea pașapoartelor anterioare.



CERERI PRIMITE

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

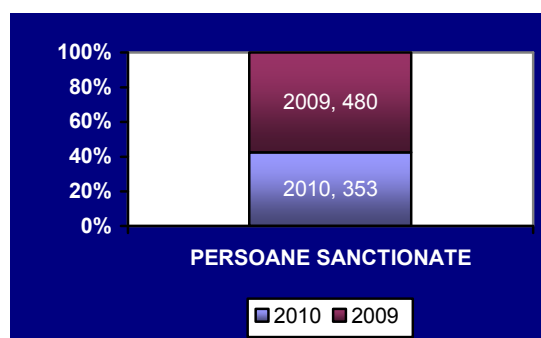


PONDERE - PASAPOARTE

În perioada analizată s-au prezentat în audiență 13 de persoane (- 82%), din care la 5 le-au fost soluționate în mod favorabil cererile și am înregistrat 14 petiții, toate fiind soluționate în termenul legal.

Controlul migrației legale a fost o altă activitate prioritară, sens în care s-au asigurat servicii specifice pentru cetățenii români cu domiciliul în străinătate sau mențiuni ulterioare de stabilire a domiciliului în străinătate, precum și restabilirea domiciliului în România. Astfel, au fost soluționate un număr de 644 cereri privind stabilirea domiciliului în străinătate, și au existat un număr de 89 de solicitări privind (re)stabilirea domiciliului în România.

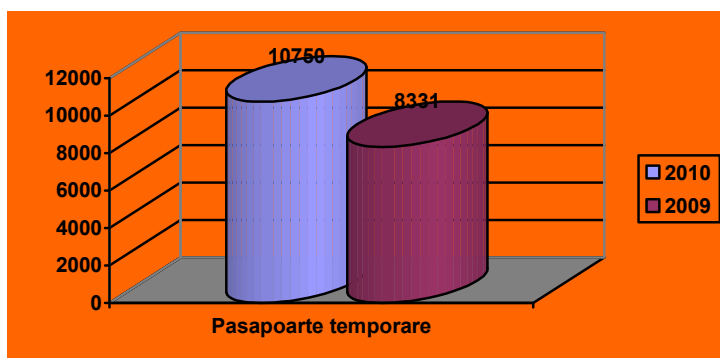
Din totalul de 20068 de persoane cărora li s-au eliberat pasapoarte simple, temporare sau electronice, au fost sancționate contravențional cu amenzi în valoare totală de 15525 lei, un număr de 353 persoane, concluzionând că, față de anul anterior a scăzut cu 26% numărul cetățenilor care au săvârșit contravenții la regimul pasapoartelor, iar valoarea acestora cu (14%).



Au fost înmânate titularilor în total un număr de 20068 pasapoarte din care: 9697 pasapoarte electronice și 10371 pasapoarte temporare.

Din numărul total al pașapoartelor emise (20484), un număr de 10750 pasapoarte temporare, au fost emise în termen de 2 ore.

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010



Mentținerea în actualitate a evidențelor specifice și a fondului arhivistic, a fost o altă activitate importantă, sens în care, la nivelul biroului emiter, în perioada de referință au fost efectuate verificările corespunzătoare la cererile pentru eliberarea pașapoartelor simple temporare și electronice, scanarea tuturor documentelor existente în mapele personale, precum și propunerile necesare conform reglementarilor actuale, asigurându-se respectarea termenelor legale de soluționare.

Au fost clasate mapele personale, fișele inlocuitor, precum și corespondența existentă în cadrul activităților curente.

În cursul anului au fost înaintate un număr de 420 mape personale aparținând cetățenilor care și-au schimbat domiciliul pe raza de activitate a altor S.P.C.E.E.P.S. și pentru cetățenii cu domiciliul stabil în alte județe.

S-au efectuat un număr de 4621 mențiuni în evidența automată la rubrica "Observații", de către lucrătorii din toate compartimentele de muncă, rezultând o scădere cu 8% a volumului de corespondență primită, urmare a unei bune colaborări interinstituționale.

Pe parcursul anului 2010 au fost depistate 4 persoane care au săvârșit 5 infracțiuni la regimul pașapoartelor, astfel: cazuri de fals privind identitatea, 2 cazuri de fals în declarații, 1 caz de fals material.

Toate persoanele au fost comunicate împreună cu întregul material administrat la organele competente pentru continuarea cercetărilor, cazurile fiind raportate la D.G.P. și prelucrate cu întreg efectivul serviciului.

Numărul pașapoartelor care au fost rebutate este de 26, din care 15 rebuturi tehnologice, 8 la emiter și 3 defecte de fabricație, constatându-se o scădere a acestora cu 26% față de aceeași perioadă a anului trecut, acordându-se mai multă atenție în derularea procesului de emiter.

Analizând activitatea de secretariat, la începutul anului 2010 a fost realizată arhivarea și constituirea tuturor dosarelor, conform nomenclatorului arhivistic, de către comisia numită în acest sens prin Dispoziția șefului serviciului, s-au constituit dosare corespunzător clasei de secretizare și a termenului de păstrare.

De asemenea, au fost înregistrate 6438 lucrări, apoi repartizate lucrătorilor în vederea soluționării pe baza de condica de predare-primire, fiind editate și multiplicat diverse lucrări.

Pe linie de gestiune, serviciul a fost aprovizionat cu materiale necesare desfășurării în bune condiții a activității.

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

În vederea punerii în executare a sancțiunii amenzii au fost comunicate un număr de 90 de persoane sancționate contravențional, la Administrațiile Financiare, în a căror rază au domiciliul contravenienții, deoarece aceștia nu au achitat cuantumul amenzii.

III.11.2. Activitatea compartimentului juridic

În cadrul Compartimentului Juridic o preocupare importantă pe tot parcursul anului 2010, a fost avizarea dispozițiilor conducerii serviciului emise în temeiul și pentru executarea prevederilor legale, precum și sprijinirea lucrătorilor în soluționarea problemelor de natură juridică apărute în activitatea zilnică din cadrul serviciului și identificarea unor soluții optime de rezolvare a acestora astfel încât să răspundem eficient la problemele cetățenilor cu respectarea prevederilor legale.

Au fost verificate și avizate pentru legalitate, 715 lucrări referitoare la restrângerea sau suspendarea dreptului la liberă circulație, precum și Dispoziția de Zi pe Serviciu, Programul de Prevenire a scurgerii de informații clasificate, Planul de Alarmare a personalului.

S-a ținut evidența legilor, decretelor, Hotărârilor și Ordonanțelor Guvernului și a altor acte normative cu caracter intern, care interesează activitatea serviciului în scopul furnizării operative și calificate a informațiilor solicitate de conducere și personalul serviciului.

Compartimentul Juridic a formulat proiectele răspunsurilor la petițiile cetățenilor și răspunsuri la întrebările venite prin internet conform Legii 544/2001, avizând totodată și dovezile pentru Ambasade și Oficiul Forței de Muncă.

De asemenea Compartimentul Juridic a întocmit raportul referitor la organizarea și desfășurarea activității de soluționare a petițiilor și primirea cetățenilor în audiență, raportul de implementare a Legii 544/2001 privind accesul la informațiile de interes public, raportul anual conform Legii 677/2001, planul de activitate pentru inventarierea documentelor deținute de S.P.C.E.E.P.S. Dolj coordonând în același timp această activitate.

Au fost făcute peste 20 deplasări la instanțele judecătorești pentru clarificarea situațiilor ce apar privind măsura de restrângere/suspendare a dreptului la liberă circulație.

Compartimentul Juridic a asigurat și reprezentarea și apărarea drepturilor și intereselor legitime ale serviciului, cauze referitoare la înlocuirea amenzii cu sancțiunea obligării contravenienților la prestarea unei activități în folosul comunității, deoarece aceștia nu au achitat cuantumul amenzii și nu există posibilitatea executării silite a acestora.

Consilierul juridic s-a preocupat pe tot parcursul anului 2010 de verificarea respectării de către întregul personal a prevederilor Legii 677/2001 privind protecția datelor cu caracter personal și pentru o cât mai bună informare a cetățenilor, la ordinul șefului serviciului, executând și activități la biroul de informații eliberând un număr de 2210 pașapoarte.

III.11.3. Activitatea compartimentului restricții

În cadrul Compartimentului Restricții, pe parcursul anului au fost desfășurate activități specifice privind limitarea exercitării dreptului la liberă circulație în străinătate. Astfel lucrătorii

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

Compartimentului Restricții au implementat în baza de date 715 mențiuni privind suspendarea exercitării dreptului la liberă circulație în străinătate. Au fost ridicate un nr. de 79 pașapoarte și au fost întocmite 218 procese verbale de căutare la domiciliu.

Motivele suspendării :

- pentru 236 persoane s-au emis O.I.P.T în baza M.E.P.I;
- pentru 354 persoane s-au instituit măsuri preventive;
- pentru 109 persoane s-a dispus urmărirea generală;
- pentru 11 persoane s-a dispus amânarea executării pedepsei;
- 2 persoane au fost internate în centru de reeducare;
- pentru 2 persoane s-a dispus suspendarea exercitării dreptului la liberă circulație în străinătate ca urmare a nerespectării măsurii restrângerii;

În urma demersurilor efectuate au fost ridicate un nr. de 79 pașapoarte și au fost întocmite 218 procese verbale de căutare la domiciliu, aceste rezultate au fost comunicate instanțelor de judecată care au dispus măsurile de suspendare a dreptului la liberă circulație în străinătate.

În perioada 01.01 – 31.12.2010 instanțele de judecată ne-au comunicat 197 de sentințe civile privind restrângerea dreptului la liberă circulație în străinătate, pentru care s-au efectuat mențiunile corespunzătoare și s-au întocmit invitații pentru prezentarea la sediul serviciului cu hotărârea instanței judecătorești de restrângere a dreptului la liberă circulație, rămasă definitivă și irevocabilă, în vederea calculării perioadei de restricționare. Începând cu data de 20.11.2010 a intrat în vigoare Legea nr.206, astfel art.38, litera a și art.39, alineatul (1) se abrogă. La data intrării în vigoare a legii 206/20.11.2010 încetează de drept toate măsurile de restrângere a exercitării dreptului la liberă circulație în străinătate a cetățenilor români.

Au fost comunicate de către D.G.P. un nr. de 204 persoane ca fiind returnate din străinătate pentru care au fost efectuate mențiunile corespunzătoare.

În baza infogramelor primite de la ambasadele și oficiile consulare ale României în străinătate ne-au fost comunicate:

- a) 350 persoane arestate pentru diverse infracțiuni;
- b) 20 persoane decedate;
- c) 6 persoane accidentate.
- d) 7 solicitări identificări persoane
- e) 2 persoane internate în centre de reeducare.

Pentru toate aceste persoane au fost întreprinse demersuri de informare a familiilor, fiind luate declarații și întocmite rapoarte către D.G.P. și comunicări către I.P.J DOLJ și B.C.C.O. Craiova.

Au fost efectuate verificări și întocmite dovezi privind dreptul de folosire al pașaportului necesare la diferite ambasade și la Oficiul Pentru Migrația Forței de Muncă pentru un număr de 260 de persoane.

Pe parcursul anului lucrătorii compartimentului restricții au desfășurat și alte activități după cum urmează:

- cereri validate = 3321;
- cereri primite = 1322;
- cereri aprobate = 568;
- pașapoarte tipărite = 58;
- pașapoarte eliberate = 2014.

III.11.4. Activitatea compartimentului informatică

Pe linie de informatică în anul 2010 obiectivul prioritar a fost asigurarea bunei funcționalități a tehnicii de calcul, administrarea rețelei, demararea proceduri de acreditare de securitate pentru stațiile independente din cadrul serviciului, remediarea problemelor tehnice apărute la funcționarea echipamentelor de calcul și a perifericelor acestora precum și eliminarea blocajelor în funcționarea aplicației de pașapoarte.

În anul de referință Compartimentul Informatic a întreprins o serie de activități, după cum urmează:

- a recepționat, decriptat, listat și trimis confirmare răspuns la un nr. de 170 radiograme primite de la DGP și alte instituții;
- a avut atribuții pe linie de formare Schengen;
- a colaborat cu specialiști de la STS, DGP și Serviciul Comunicații și Informatică din cadrul Inspectoratului de Poliție Dolj pentru buna funcționare a tehnicii de calcul din dotare.
- a executat activități de tipărire, scanare și la biroul de informații.
- a demarat procedurile de acreditare de securitate în calitate de componenta CSTIC, a stației de lucru secretariat pentru nivelul SECRET.
- pentru operativitate a instalat 2 scannere suplimentare în cadrul serviciului.
- a rezolvat problemele inopinate apărute la tehnica de calcul din dotare;
- a actualizat permanent site-ul serviciului de pașapoarte.
- a acordat sprijin tehnic oricărui lucrător din cadrul serviciului când a fost solicitat.

Considerăm că pe parcursul anului 2010 lucrătorii au depus eforturi concentrate pentru realizarea la parametri superiori a sarcinilor date în competență.

Toate realizările sunt dovada seriozității colectivului, a eforturilor personale ale fiecăruia prin folosirea eficientă a timpului de lucru și a tehnicii de calcul din dotarea serviciului.

Cu toate acestea au fost constatate și unele neajunsuri, după cum urmează:

Participarea la cursurile de inițiere a 13 lucrători din cadrul serviciului nostru în 2010 și în special pe parcursul verii, când fluxul de cereri s-a intensificat, a determinat uneori îngreunări ale procesului de emitere și timp de așteptare mai mari pentru solicitanții de pașapoarte.

Întrepererile de curent au condus de asemenea, la desfășurarea greoaie a activității, având în vedere și faptul că era necesar eliberarea pașapoartelor simple temporare în aceeași zi.

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

Lipsa unui ghișeu C.E.C in incinta unității pentru plata taxelor necesare obținerii pașaportului simplu electronic, și temporar.

III.11.5.Principali indicatori realizați de S.P.C.E.E.P.S DOLJ în anul 2010

➤ TOTAL CERERI PRIMITE = 21538

DIN CARE :

- CERERI PENTRU ELIBERAREA PASAPOARTELOR
 - ELECTRONICE PRIMITE LA SPCEEPS = 9836
 - CERERI PENTRU ELIBERAREA PASAPOARTELOR TEMPORARE PRIMITE LA SPCEEPS = 10747
 - CERERI PENTRU ELIBERAREA PASAPOARTELOR ELECTRONICE PRIMITE PRIN AMBASADA = 955
 - CERERI PENTRU ELIBERAREA PASAPOARTELOR TEMPORARE PRIMITE PRIN AMBASADA = 8
 - CERERI PENTRU STABILIREA DOMICILIULUI IN STRAINATATE = 644
 - CERERI DE RESTABILIRE A DOMICILIULUI IN ROMANIA = 89
- PERSOANE SANCTIONATE CU AMENDA = 353
- VALOAREA AMENZILOR = 15525
- PASAPOARTE ELIBERATE = 20068
- DIN CARE :
- PASAPOARTE ELECTRONICE = 9697
 - PASAPOARTE TEMPORARE = 10371
- PERSOANE CARE AU SAVARSIT INFRACTIUNI = 4
- NUMAR DE INFRACTIUNI = 5
- DIN CARE:
- 2 CAZURI DE FALS PRIVIND IDENTITATEA
 - 2 CAZURI DE FALS IN DECLARATII
 - 1 CAZ DE FALS MATERIAL
- LUCRARI VERIFICATE SI AVIZATE PENTRU LEGALITATE = 715
- PERSOANE CARORA LI S-A SUSPENDAT DREPTUL LA LIBERA CIRCULATIE = 715
- PERSOANE RETURNATE DIN STRAINATATE = 204
 - PERSOANE ARESTATE IN STRAINATATE = 350
 - PERSOANE DECEDATE IN STRAINATATE = 20
 - PERSOANE ACCIDENTATE IN STRAINATATE = 6

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

CUPRINS

I. OBIECTIVE GENERALE	2
II. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ A INSTITUȚIEI	2
III. ACTIVITATEA INSTITUȚIEI PREFECTULUI – JUD. DOLJ	4
III.1. ACTIVITATEA CANCELARIEI PREFECTULUI.....	3
III.2. CORPUL DE CONTROL AL PREFECTULUI	8
III.3. AUDIT INTERN	10
III.4. SERVICIUL JURIDIC	17
III.4.1. Verificarea legalității actelor și contencios administrativ	17
III.4.2. Aplicarea actelor normative cu caracter reparatoriu	20
III.4.3. Activitatea de relații publice și soluționare a petițiilor și scrisorilor	22
III.4.4. Alte activități.....	23
III.5. SERVICIUL PROGRAME GUVERNAMENTALE, SERVICII PUBLICE DECONCENTRATE ȘI DE UTILITĂȚI PUBLICE.....	25
III.5.1. Susținerea acțiunilor desfășurate de către administrațiile teritoriale și autoritățile administrației publice locale în domeniul afacerilor europene.....	24
III.5.2. Analiza activității serviciilor publice deconcentrate	36
III.5.3. Desfășurarea de acțiuni comune cu serviciile publice deconcentrate	39
III.5.4. Întocmirea documentațiilor pentru emiterea de Ordine ale Prefectului prin care se stabilesc măsurile cu caracter tehnic cu consultarea conducătorilor serviciilor publice deconcentrate	41
III.5.5. Sprijin acordat serviciilor publice deconcentrate, altor organe de specialitate pentru soluționarea unor probleme specifice, intervenții la ministere sau organe centrale	43
III.5.6. Creșterea gradului de cunoaștere a prevederilor actelor normative și asigurarea colaborării interinstituționale	46
III.5.7. Organizarea ședințelor Colegiului Prefectural.....	47
III.5.8. Organizarea și desfășurarea activității în domeniul situațiilor de urgență	50
III.5.9. Asigurarea bunei conlucrări între autoritățile administrației publice locale și serviciile publice deconcentrate pentru rezolvarea unor probleme specifice	51
III.5.10. Situații întocmite la solicitarea autorităților centrale (radiograme)	54
III.5.11. Studii și de rapoarte cu privire la aplicarea actelor normative în vigoare.....	57
III.5.12. Derularea acțiunilor privind Recensământul Populației și al Locuințelor din anul 2011	58
III.5.13. Emiterea autorizațiilor de colectare a deșeurilor conform OUG nr. 16/2001	59
III.5.14. Aplicarea Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.....	59
III.5.15. Alte acțiuni	60
III.5.16. Gradul de îndeplinire al obiectivelor	61
III.6. COMPARTIMENTUL FINANCIAR –CONTABILITATE ȘI ACHIZIȚII	62
III.6.1 Activități referitoare achiziții publice și administrativ	65
III.7. COMPARTIMENT RESURSE UMANE	65
III.8. COMPARTIMENT APOSTILĂ.....	68
III.9. COMPARTIMENT INFORMATICĂ.....	69

Instituția Prefectului - județul Dolj
Raport de activitate 2010

III.10.SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR REGIM PERMISE DE CONDUCERE ȘI ÎNMATRICULARE A VEHICULELOR.....	70
III.10.1 Activități pe linia examinării persoanelor în vederea obținerii permisului de conducere	71
III.10.2 Activități pe linia permiselor de conducere	72
III.10.3 Activități pe linia înmatriculărilor, radierilor și autorizațiilor provizorii.....	73
III.10.4.Activități pe linia informatică	74
III.11.SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR PENTRU ELIBERAREA ȘI EVIDENȚA PAȘAPOARTELOR SIMPLE	75
III.11.1. Activitatea Biroul Emitere, Evidenta Pasapoarte și Probleme de Migrări.....	77
III.11.2.Activitatea compartimentului juridic	80
III.11.3. Activitatea compartimentului restricții	80
III.11.4. Activitatea compartimentului informatică	82
III.11.5.Principali indicatori realizați de S.P.C.E.E.P.S DOLJ în anul 2010.....	83